

# SMLOUVA O SDRUŽENÍ VEŘEJNÝCH ZADAVATELŮ

uzavřená ve smyslu § 2 odst. 8 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění a podle § 829 a násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, v platném znění, níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi stranami, kterými jsou:

## **Posázaví o.p.s.**

sídlo: Jemniště 1, Postupice, 257 01  
kancelář: Masarykovo náměstí 1, 256 01 Benešov  
IČ: 27129772, DIČ: CZ 27129772  
zastoupená: Bohuslavou Zemanovou, ředitelkou společnosti

## **Královská stezka o.p.s.**

Žižkovo náměstí 66, 582 81 Habry  
IČ 27521702  
zastoupená: Mgr. Gustavem Charouzkem, ředitelem společnosti

## **Lípa pro venkov o.s.**

Zbraslavice 7, 285 21 Zbraslavice  
IČ 27035565  
zastoupená Ondřejem Havlovicem, předsedou

## **Rakovnicko o.p.s.**

Husovo náměstí 255, 269 01 Rakovník  
IČ: 28238435, DIČ: CZ28238435  
zastoupená: Radomírem Dvořákem, ředitelem společnosti

**(dále jen „účastníci“)**

## **I.**

### **Účel smlouvy**

1. Účastníci této smlouvy, jakožto veřejní zadavatelé podle § 2 odst. 2 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon o veřejných zakázkách“), se touto smlouvou sdružují do sdružení zadavatelů podle § 2 odst. 8 zákona o veřejných zakázkách (dále jen „sdružení zadavatelů“) za účelem společného postupu při zadání veřejných zakázek v rámci realizace projektu spolupráce „Společné osudy“, včetně uzavření příslušných smluv, a to za podmínek specifikovaných dále v této smlouvě.

2. K dosažení účelu uvedeného v odst. 1 tohoto článku smlouvy se smluvní strany zavazují vzájemně spolupracovat podle pravidel stanovených touto smlouvou.

## **II.**

### **Specifikace veřejné zakázky**

1. Zadávací řízení v rámci realizace projektu „Řeky se mění“ je postaveno mimo režim zákona o veřejných zakázkách a podléhá pravidlům Programu rozvoje venkova pro opatření IV.2.1. Účastníci smlouvy se domluvili na společném vyhlášení výzvy v rámci realizace projektu „Řeky se mění“ na následující veřejné zakázky:

- Výroba propagačních materiálů a tiskovin v rámci projektu
- Dodávka a montáž mobiliáře v rámci projektu
- Zabezpečení jezu v rámci projektu

Předmět činnosti je podrobně specifikován v zadávací dokumentaci zakázky. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je uvedena ve výzvě zakázky.

2. Pro zadání veřejné zakázky mimo režim zákona bude použit postup zadávání zakázek žadatelem dle kapitoly 11 pravidel Programu rozvoje venkova pro opatření IV.2.1 a dále analogicky postup podle § 38 zákona o veřejných zakázkách (zakázka malého rozsahu).

### III.

#### Jednání za sdružení

1. Účastníci této smlouvy se dohodli, že k administrativnímu jednání a k úkonům souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky, není-li dále v této smlouvě uvedeno jinak, je za sdružení zadavatelů podle této smlouvy pověřen jednat:

#### Posázaví o.p.s.

Jemniště 1, 257 01 Postupice

IČ: 27129772

Zastoupená ve věcech smluvních, technických a organizačních: Bohuslavou Zemanovou, ředitelkou společnosti  
(dále jen „zástupce sdružení“)

2. Zástupce sdružení je dále oprávněn za sdružení zadavatelů jednat a činit veškeré právní úkony vůči orgánu dohledu při případném přezkumném řízení vztahujícím se k veřejné zakázce podle této smlouvy.

3. Zástupce sdružení nese odpovědnost za činění jednotlivých úkonů v rámci zadávacího řízení dle zákona o veřejných zakázkách; tím však není dotčeno jeho právo na náhradu škody vůči účastníkovi smlouvy, který svým zaviněným jednáním porušil povinnost vyplývající pro něj z této smlouvy.

### IV.

#### Povinnosti smluvních stran

1. **Zástupce sdružení** je povinen zejména:

- a) zajistit přípravu a zpracování zadávací dokumentace, včetně návrhu obchodních podmínek příslušného smluvního vztahu
- b) zahájit a vést zadávací řízení podle zákona o veřejných zakázkách
- c) zajistit uveřejnění vyhlášení dle § 146 a 147 zákona o veřejných zakázkách
- d) přijímat nabídky dodavatelů
- e) poskytovat zájemcům případné doplňující informace
- f) v případě nejasností požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky
- g) organizuje otevírání obálek a zajišťuje veškerou administraci s tím spojenou
- h) zrušit výběrové řízení z důvodů uvedených v zákoně o veřejných zakázkách
- i) přijímat a přezkoumávat námítky dodavatelů proti nesprávnému postupu zadavatele
- j) kdykoliv na požádání předložit účastníkovi smlouvy příslušnou dokumentaci vázící se k veřejné zakázce,
- k) po zániku sdružení dle této smlouvy předat smluvním stranám kopie veškerých písemností a dokladů vázících se k zadání zakázky a výběru nejvhodnějšího uchazeče.

2. **Smluvní strany** jsou povinny zejména:

- a) poskytovat zástupci sdružení součinnost v rámci procesu zadávání veřejné zakázky,
- b) po výběru nejvhodnější nabídky zástupcem sdružení uzavřít smlouvu podle čl. VI odst. 2 této smlouvy.

3. Zpracovaná zadávací dokumentace bude společně projednaná účastníky sdružení formou zaslání připomínek.

4. Připomínky a návrhy budou zaslány v termínu nejpozději do 5 dnů po zahájení projednání zadávací dokumentace. Neuplatní-li v tomto termínu některá ze smluvních stran připomínky či návrhy k zadávací dokumentaci, má se za to, že tato smluvní strana žádné připomínky či návrhy k zadávací dokumentaci nemá.

5. Případné připomínky či návrhy jednotlivých smluvních stran k zadávací dokumentaci je zástupce sdružení povinen vypořádat nejpozději do 5 dnů po uplynutí lhůty pro podání připomínek a návrhů podle odst. 4 tohoto článku a bezodkladně poté o způsobu vypořádání připomínky či námítky příslušnou smluvní stranu informovat. Nebude-li smluvní strana se způsobem vypořádání své připomínky či námítky souhlasit a nedohodne-li se zástupcem sdružení jiný způsob jejího vypořádání, přičemž tuto svou připomínku či námítku označí jako zásadní, je oprávněna ze sdružení zadavatelů vystoupit. O této skutečnosti zástupce sdružení bezodkladně informuje dalšího účastníka smlouvy.

6. Bez zbytečného odkladu po faktickém vypořádání všech obdržovaných připomínek a návrhů smluvních stran k zadávací dokumentaci podle odst. 5 tohoto článku předloží zástupce sdružení pro informaci všem účastníkům smlouvy kopii konečné verze zadávací dokumentace.

## **V.**

### **Hodnocení nabídek**

1. Za účelem posouzení a hodnocení nabídek v rámci zadávacího řízení delegují smluvní strany na základě jednání koordinační pracovní skupiny 4 zástupce, který bude v souladu se zákonem o veřejných zakázkách jmenován členem hodnotící komise.

2. Pro postup a jednání hodnotící komise platí ustanovení zákona o veřejných zakázkách.

3. Posuzování a hodnocení nabídek bude probíhat v termínu určeném zástupcem sdružení, v jeho kanceláři, pokud nebude mezi smluvními stranami dohodnuto něco jiného.

4. Na jednání hodnotící komise může každá ze stran přizvat další dva své zástupce, kteří však nebudou členy hodnotící komise.

## **VI.**

### **Výběr nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy**

1. Na základě vyhodnocení nabídek hodnotící komisí zástupce sdružení rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky, a to v souladu se zákonem o veřejných zakázkách.

2. Po uplynutí lhůty pro podání námítky proti rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky podle zákona o veřejných zakázkách budou uzavřeny smlouvy o dílo a to následujícím způsobem: každý z účastníků zvlášť uzavře s vybraným uchazečem smlouvu o dílo v rámci projektu „Řeky se mění“, v souladu se zadávací dokumentací a obchodními podmínkami. Formální postup uzavření smlouvy již bude záležitostí jednotlivých účastníků smlouvy.

## **VII.**

### **Způsob komunikace, místo jednání**

1. Při komunikaci mezi účastníky této smlouvy se upřednostňuje elektronická forma komunikace, tj. ve formě e-mailu a osobního setkání v rámci koordinačních pracovních skupin.

2. Koordinační pracovní setkání budou organizována v kanceláři účastníků této smlouvy. Místo konání se pravidelně střídá.

## VIII.

### **Platnost smlouvy, zánik sdružení a účasti na něm**

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, tj. do okamžiku dosažení účelu podle čl. I smlouvy, tj. do uzavření smlouvy podle čl. VI odst. 2 této smlouvy účastníky smlouvy. Tímto okamžikem sdružení zadavatelů podle této smlouvy zaniká.

2. Platnost smlouvy ani zánik sdružení zadavatelů, případně zánik účasti v něm, však nemá vliv na případnou odpovědnost zástupce sdružení za jednotlivé úkony v rámci zadávacího řízení podle čl. III odst. 3 této smlouvy ani na případné uplatnění náhrady škody podle téhož ustanovení.

## IX.

### **Společná a závěrečná ustanovení**

1. Práva a povinnosti smluvních stran v této smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a zákona o veřejných zakázkách, v platném znění.

2. Veškeré změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze písemně, ke svéplatnosti vyžadují podpis všech účastníků.

3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každý účastník obdrží po jednom vyhotovení. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvními stranami.

4. Účastníci prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetli, a že byla sepsána po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

V Benešově dne 14. května 2013

.....  
**Posázaví o.p.s.**

Bohuslava Zemanová  
*ředitelka společnosti*

.....  
**Královská stezka o.p.s.**

**Mgr. Gustav Charouzek**  
*ředitel společnosti*

.....  
**Lípa pro venkov o.s.**

**Ondřej Havlovic**  
*předseda*

.....  
**Rakovnicko o.p.s.**

Radomír Dvořák  
*ředitel společnosti*