

Seminář ke 4. výzvě MAS Programu rozvoje venkova

Fiche Podpora podnikání a cestovní ruch

Fiche Potravinářství

Fiche Zpřístupnění přírody

MAS Královská stezka o.p.s.

Mgr. Lucie Šulcová

Email: kralovska-stezka@centrum.cz, tel: 603 201 840



EVROPSKÁ UNIE
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova
Evropa investuje do venkovských oblastí
Program rozvoje venkova



Harmonogram výzvy

- Číslo výzvy - 4
- Datum vyhlášení výzvy – 20. 1. 2020
- Datum přijetí žádostí na MAS od – **10. 2. 2020**
- Datum přijetí žádostí na MAS do - **24. 2. 2020** do půlnoci zasláním přes Portál farmáře, listinné přílohy do 15 hodin v termínech uvedených jako úřední dny
- Plánovaný termín registrace na RO SZIF - **30. 4. 2020**
- Internetové stránky MAS, kde je výzva zveřejněna - www.kralovska-stezka.cz
- Pracovník poskytující informace žadatelům - Mgr. Lucie Šulcová
 - tel: 603 201 840
 - email: kralovska-stezka@centrum.cz

Obecná způsobilost a povinnost žadatele

- Žadatel musí být zapsán v evidenci (rejstříku) skutečných majitelů.
- Lhůta pro zápis skutečného majitele právnických osob zapsaných v obchodním rejstříku uplynula dne 1. ledna 2019. Právnické osoby zapsané do obchodního rejstříku po 1. 1. 2019 mají povinnost svého skutečného majitele zapsat bez zbytečného odkladu po své registraci. Právnické osoby zapsané do dalších veřejných rejstříků (tj. zejména spolky, nadace, ústavy a společenství vlastníků jednotek) a svěřencké fondy zapsané do evidence svěřenckých fondů by měly svého skutečného majitele zapsat do 1. ledna 2021.
- <https://issm.justice.cz/>
- Bude kontrolováno při administrativní kontrole po registraci Žádosti o dotaci na SZIF, v případě nesplnění bude žadatel vyzván k doplnění! Dle zkušeností trvá zapsání do rejstříku od 1 – 3 měsíců.
- V případě podání Žádosti o dotaci na opatření Podpora podnikání a cestovní ruch je nutné mít zapsán předmět podnikání (na který se projekt navazuje) v rejstříku ekonomických subjektů a v ŽL do podání žádosti o platbu na MAS.

Fiche PODPORA PODNIKÁNÍ A CESTOVNÍ RUCH

Čl. 19.1b Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností

Číslo Fiche	Název Fiche	Max. míra podpory	Alokace Fiche Kč	Min/max. způsobilé výdaje v Kč
1	Podpora podnikání a cestovní ruch	Malý + mikro podnik 45 % Střední podnik 35% Velký podnik 25 %	10 350 575	50 000 / 5 000 000

Definice příjemce dotace

Podnikatelské subjekty (FO a PO) - mikropodniky a malé podniky ve venkovských oblastech, jakož i zemědělci.

Stručný popis Fiche

Podpora v rámci tohoto článku zahrnuje investice na založení a rozvoj nezemědělských činností.

Oblasti podpory

Projekt je zaměřen pouze na vybrané činnosti uvedené v Klasifikaci ekonomických činností (CZ-NACE): C (Zpracovatelský průmysl s výjimkou činností v odvětví oceli, v uhelném průmyslu, v odvětví stavby lodí, v odvětví výroby syntetických vláken dle čl. 13 písm. a) NK (EU) č. 651/2014, a dále s výjimkou tříd 12.00 Výroba tabákových výrobků a 25.40 Výroba zbraní a střeliva), F (Stavebnictví s výjimkou skupiny 41.1 Developerská činnost), G (Velkoobchod a maloobchod; opravy a údržba motorových vozidel s výjimkou oddílu 46 a skupiny 47.3 Maloobchod s pohonnými hmotami ve specializovaných prodejnách), I (Ubytování, stravování a pohostinství), J (Informační a komunikační činnosti s výjimkou oddílů 60 a 61), M (Profesní, vědecké a technické činnosti s výjimkou oddílu 70), N 79 (Činnosti cestovních kanceláří a agentur a ostatní rezervační služby), N 81 (Činnosti související se stavbami a úpravou krajiny s výjimkou skupiny 81.1), N 82.1 (Administrativní a kancelářské činnosti), N 82.3 (Pořádání konferencí a hospodářských výstav), N 82.92 (Balicí činnosti), P 85.59 (Ostatní vzdělávání j. n.), R 93 (Sportovní, zábavní a rekreační činnosti), S 95 (Opravy počítačů a výrobků pro osobní potřebu a převážně pro domácnost) a S 96 (Poskytování ostatních osobních služeb)

Činnosti R 93 (Sportovní, zábavní a rekreační činnosti) a I 56 (Stravování a pohostinství) mohou být realizovány pouze ve vazbě na venkovskou turistiku a ubytovací kapacitu.

Způsobilé výdaje

- Dotaci lze poskytnout pouze na investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel.
- 1) stavební obnova (přestavba, modernizace, statické zabezpečení) či nová výstavba provozovny, kanceláře (včetně nezbytného zázemí pro zaměstnance) či malokapacitního ubytovacího zařízení (včetně stravování a dalších budov a ploch v rámci turistické infrastruktury, sportoviště a příslušné zázemí).
- 2) pořízení strojů, technologií a dalšího vybavení sloužícího pro nezemědělskou činnost (nákup zařízení, užitkových vozů kategorie N1 bez podkategorie G, vybavení, hardware, software) v souvislosti s projektem (včetně montáže a zkoušky před uvedením pořizovaného majetku do stavu způsobilého k užívání).
- 3) doplňující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, náklady na výstavbu odstavných a parkovacích stání, oplocení, nákup a výsadba doprovodné zeleně) – tvoří maximálně 30% projektu.
- 4) nákup nemovitosti.

Kritéria přijatelnosti

- 1) Projekt je zaměřen pouze na **vybrané činnosti uvedené v Klasifikaci ekonomických činností (CZ-NACE)**: C (**Zpracovatelský průmysl** s výjimkou činností v odvětví oceli, v uhelném průmyslu, v odvětví stavby lodí, v odvětví výroby syntetických vláken dle čl. 13 písm. a) NK (EU) č. 651/2014, a dále s výjimkou tříd 12.00 Výroba tabákových výrobků a 25.40 Výroba zbraní a střeliva), F (**Stavebnictví** s výjimkou skupiny 41.1 Developerská činnost), G (**Velkoobchod a maloobchod**; opravy a údržba motorových vozidel s výjimkou oddílu 46 a skupiny 47.3 Maloobchod s pohonnými hmotami ve specializovaných prodejnách), I (**Ubytování, stravování a pohostinství**), J (**Informační a komunikační činnosti** s výjimkou oddílů 60 a 61), M (**Profesní, vědecké a technické činnosti** s výjimkou oddílu 70), N 79 (**Činnosti cestovních kancelářích a agentur a ostatní rezervační služby**), N 81 (**Činnosti související se stavbami a úpravou krajiny** s výjimkou skupiny 81.1), N 82.1 (Administrativní a kancelářské činnosti), N 82.3 (**Pořádání konferencí a hospodářských výstav**), N 82.92 (**Balicí činnosti**), P 85.59 (**Ostatní vzdělávání j. n.**), R 93 (**Sportovní, zábavní a rekreační činnosti**), S 95 (**Opravy počítačů a výrobků pro osobní potřebu a převážně pro domácnost**) a S 96 (**Poskytování ostatních osobních služeb**).
- 2) **Činnosti R 93 (Sportovní, zábavní a rekreační činnosti) a I 56 (Stravování a pohostinství) mohou být realizovány pouze ve vazbě na venkovskou turistiku nebo ubytovací kapacitu.**
- 3) V případě uvádění produktů na trh, jsou na trh uváděny produkty, které nejsou uvedeny v příloze I Smlouvy o fungování EU, tzv. non-annex, případně v kombinaci s produkty uvedenými v příloze I Smlouvy o fungování EU, tzv. annex (převažovat musí tržby za produkty neuvedené v příloze I Smlouvy o fungování EU). Bude tedy možné podpořit maloobchod se smíšeným zbožím, ve kterém jsou prodávány jak produkty uvedené v příloze I Smlouvy o fungování EU, tak produkty zde neuvedené.
- 4) V případě zpracování produktů, jsou výstupem procesu produkty, které nejsou uvedeny v příloze I Smlouvy o fungování EU.
- 5) V případě výstavby a modernizace zařízení na výrobu tvarovaných biopaliv musí většina vyrobeného paliva žadatelem (více než 50 %) sloužit k prodeji nebo být využita pro nezemědělskou činnost.
- 6) V případě výstavby a modernizace zařízení na výrobu tvarovaných biopaliv nesmí být surovinou pro výrobu tvarovaných biopaliv obilná sláma a seno.

Další podmínky

- 1) Dotaci **nelze poskytnout** na: **podnikání v oblasti dotačního poradenství, nákup zemědělských a lesnických strojů** (zejména strojů označených kategorií T, C, R, S – traktory a ostatní zemědělské nebo lesnické stroje).
- 2) Žadatel/příjemce dotace musí dodržet kategorii podniku (malý, střední), kterou deklaroval při podání Žádosti o dotaci na MAS, i ke dni podpisu Dohody, případně může svoji kategorii zmenšit.
- 3) Je-li součástí projektu ubytovací zařízení, musí se jednat o zařízení v souladu s § 2 odst. c) vyhlášky č. 501/2006 Sb. o obecných požadavcích na využívání území včetně navazujících změn vyhlášky, a dále o zařízení s kapacitou nejméně 6 pevných lůžek, maximálně však 40 pevných lůžek (bez přistýlek). Kapacita 40 lůžek se vztahuje k ubytovacímu zařízení splňujícímu samostatný funkční celek (např. se samostatnou recepcí, sociálním zařízením, oplocením, s vlastním názvem a propagací apod.).
- 4) V případě, že se na území obce, ve které je realizován projekt týkající se ubytování, vybírají místní poplatky z cestovního ruchu (poplatek z ubytovací kapacity, rekreační poplatek), se žadatel přihlásí k poplatkové povinnosti u příslušné obce, a to nejpozději k datu předložení Žádosti o platbu na MAS.
- 5) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, věcné břemeno a právo stavby. V případě pozemku pod stavbou je přípustný také nájem.
- Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, do kterých budou umístěny podpořené stroje, technologie nebo vybavení jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, nájem, výpůjčka, věcné břemeno a právo stavby.
- 6) V případě pořízení vozidla kategorie N1 musí mít žadatel sídlo/trvalé bydliště nebo provozovnu na území příslušné MAS.

Fiche POTRAVINÁŘSTVÍ

Čl. 17.1b Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů

Číslo Fiche	Název Fiche	Max. míra podpory	Alokace Fiche Kč	Min/max. způsobilé výdaje v Kč
3	Potravinářství	Výstupem produkt nespádající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU - Malý + mikro podnik 45 % Střední podnik 35 % (podpora je poskytována v souladu s podmínkami čl. 44 nařízení Komise č. 702/2014 Výstupem produkt spadající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU – činí dotace 50 % (podpora je poskytována v souladu s podmínkami článku 17 nařízení PRV)	3 885 485	50 000 / 5 000 000

Definice příjemce dotace

Zemědělský podnikatel, výrobce potravin, výrobce krmiv nebo jiné subjekty aktivní ve zpracování, uvádění na trh a vývoji zemědělských produktů uvedených v příloze I Smlouvy o fungování EU jako vstupní produkt.

Stručný popis Fiche

Podpora je zaměřena na investice, které se týkají zpracování, uvádění na trh nebo vývoje zemědělských produktů uvedených v příloze I Smlouvy o fungování EU nebo bavlny, s výjimkou produktů rybolovu a akvakultury, přičemž výstupem procesu produkce může být produkt, na nějž se uvedená příloha nevztahuje.

Oblasti podpory

Podpora zahrnuje investice, které se týkají zpracování zemědělských produktů a jejich uvádění na trh. Způsobilé výdaje jsou investice do výstavby, modernizace a rekonstrukce budov včetně manipulačních ploch a bouracích prací nezbytně nutných pro realizaci projektu, pořízení strojů, nástrojů a zařízení pro zpracování zemědělských produktů, finální úpravu, balení, značení výrobků (včetně technologií souvisejících se sledovatelností produktů) a investic souvisejících se skladováním zpracovávané suroviny, výrobků a druhotných surovin vznikajících při zpracování s výjimkou odpadních vod. Způsobilé jsou rovněž investice vedoucí ke zvyšování a monitorování kvality produktů, investice související s uváděním vlastních produktů na trh včetně marketingu (např. výstavba a rekonstrukce prodejen, pojízdné prodejny, stánky, prodej ze dvora, vybavení prodejen apod.) a investice do zařízení na čištění odpadních vod ve zpracovatelském provozu. Způsobilé je také pořízení užitkových vozů kategorie N1 a N2 bez podkategorie G pouze v kódu 012 a nákup nemovitosti.

Způsobilé výdaje

- Dotaci lze poskytnout pouze na investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel.
- 1) pořízení strojů, nástrojů a zařízení pro zpracování zemědělských produktů, finální úpravu, balení, značení výrobků (včetně technologií souvisejících se sledovatelností produktů).
- 2) výstavba, modernizace a rekonstrukce budov (včetně manipulačních ploch a bouracích prací nezbytně nutných pro realizaci projektu).
- 3) investice související se skladováním zpracovávané suroviny, výrobků a druhotných surovin vznikajících při zpracování s výjimkou odpadních vod.
- 4) investice vedoucí ke zvyšování a monitorování kvality produktů.
- 5) investice související s uváděním vlastních produktů na trh včetně marketingu (např. výstavba a rekonstrukce prodejen, pojízdné prodejny, stánky, prodej ze dvora, vybavení prodejen apod.).
- 6) pořízení užitkových vozů kategorie N1 a N2 bez podkategorie G pouze v kódu 012.
- 7) investice do zařízení na čištění odpadních vod ve zpracovatelském provozu.
- 8) nákup nemovitosti.

Kritéria přijatelnosti

- **Kód výdaje**

- 010 Zpracování zemědělských produktů (výstupní produkt spadá pod přílohu I Smlouvy o fungování EU)
 - 011 Zpracování zemědělských produktů (výstupní produkt nespadá pod přílohu I Smlouvy o fungování EU)
 - 012 Uvádění zemědělských produktů na trh
 - 041 Nákup nemovitosti
- 1) Projekt se musí týkat výroby potravin (surovin určených pro lidskou spotřebu) nebo krmiv, výrobní proces se musí týkat zpracování a nebo uvádění na trh surovin/výrobků uvedených v příloze I Smlouvy o fungování EU s výjimkou produktů rybolovu a akvakultury a medu, přičemž výstupní produkt nemusí být v této příloze uveden (viz Příloha 9 Pravidel).
- 2) V případě, že v rámci projektu žadatel uvádí výrobky na trh, musí se jednat pouze o vlastní výrobky.

Další podmínky

- 1) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% podílem, věcné břemeno a právo stavby.
- 2) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, do kterých budou umístěny podpořené stroje, technologie nebo vybavení, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, nájem, věcné břemeno a právo stavby.
- 3) Dotaci nelze poskytnout na: intervenční sklady - intervenční sklady slouží ke skladování intervenčních zásob obilovin, mléčných výrobků a masa.
- 4) V případě zpracování zemědělských produktů, kdy výstupním produktem je produkt nespádající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU, nesmí být žadatel velký podnik.
- 5) V případě zpracování zemědělských produktů, kdy výstupním produktem je produkt nespádající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU, musí mít podpora motivační účinek v souladu s článkem 6 Nařízení Komise (EU) č. 702/2014 (zahájení prací a realizace projektu až po podání žádosti o dotaci).

....dále viz. strana 46 Pravidel pro žadatele.

Fiche ZPŘÍSTUPNĚNÍ PŘÍRODY

Čl. 25 Neproduktivní investice v lesích

Číslo Fiche	Název Fiche	Max. míra podpory	Alokace Fiche Kč	Min/max. způsobilé výdaje v Kč
4	Zpřístupnění přírody	100% dotace Podpora je poskytována v souladu s čl. 35 nařízení Komise č. 702/2014	5 061 970	50 000 / 5 000 000

Definice příjemce dotace

Vlastník, nájemce, pachtýř nebo vypůjčitel PUPFL. Sdružení s právní subjektivitou a spolek vlastníků, nájemců, pachtýřů nebo vypůjčitelů PUPFL.

Stručný popis Fiche

Podpora v rámci Fiche zahrnuje investice ke zvyšování environmentálních a společenských funkcí lesa podporou činností využívajících společenského potenciálu lesů.

Oblasti podpory

Způsobilé pro podporu jsou projekty zaměřené na posílení rekreační funkce lesa, např. značení, výstavba a rekonstrukce stezek pro turisty (do šíře 2 m), značení významných přírodních prvků, výstavba herních a naučných prvků, fitness prvků. Podporovány budou též aktivity vedoucí k usměrňování návštěvnosti území, např. zřizování odpočinkových stanišť, přístřešků, informačních tabulí, závory. Realizovat lze také opatření k údržbě lesního prostředí, např. zařízení k odkládání odpadků a opatření k zajištění bezpečnosti návštěvníků lesa, např. mostky, lávky, zábradlí, stupně.

Způsobilé výdaje, kritéria přijatelnosti

- Dotaci lze poskytnout na investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel, nebo na neinvestiční výdaje.
 - 1) opatření k posílení rekreační funkce lesa, značení, výstavba a rekonstrukce stezek pro turisty (do šíře 2 metrů), značení významných přírodních prvků, výstavba herních a naučných prvků, fitness prvků.
 - 2) opatření k usměrňování návštěvnosti území, zřizování odpočinkových stanovišť, přístřešků, informačních tabulí, závory.
 - 3) opatření k údržbě lesního prostředí, zařízení k odkládání odpadků.
 - 4) opatření k zajištění bezpečnosti návštěvníků lesa (mostky, lávky, zábradlí, stupně).
 - 5) nákup pozemku.
-
- 1) Projekt lze realizovat na PUPFL s výjimkou zvláště chráněných území a oblastí Natura 2000.
 - 2) PUPFL, v rámci kterých se nachází předmět projektu, jsou zařízeny platným lesním hospodářským plánem nebo platnou lesní hospodářskou osnovou.

Formulář Žádosti o dotaci

- Dostupný na Portálu farmáře.

The screenshot displays the homepage of the SZIF (Státní zemědělský intervenční fond) website. The header features the SZIF logo, the tagline 'Pomáháme českému zemědělství', social media icons for Facebook, Twitter, LinkedIn, Instagram, and a mobile app, the 'Infolinka 222 871 871' contact number, a search bar labeled 'Hledat', and a UK flag. The main navigation bar includes links for 'ÚVOD', 'SZIF POSKYTUJE', 'JEDNOTNÁ ŽÁDOST', 'ZPRAVODAJSTVÍ' (highlighted in blue), 'SZIF', 'KONTAKTY', and 'PORTÁL FARMÁŘE'. The central banner area contains three main sections: a left sidebar with the heading 'NEPŘEHLÉDNĚTE' and a notice about document delivery changes; a large central image of a snowy forest; and a right sidebar featuring the European Union flag and information about the 'SZP 2015-2020' and 'NEJČASTĚJŠÍ DOTAZY'. Below the banner, a green navigation bar lists four categories: 'JEDNOTNÁ ŽÁDOST', 'PROGRAM ROZVOJE VENKOVA', 'SEZNAM PŘÍJEMCŮ DOTACÍ', and 'HARMONOGRAMY/KALENDÁŘ AKCÍ'. Each category is accompanied by a representative image: hay bales, a tractor in a field, a farmer, and a pen writing on a notepad.

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Pomáháme českému zemědělství

f t in ig m Infolinka 222 871 871

Hledat

ÚVOD SZIF POSKYTUJE JEDNOTNÁ ŽÁDOST ZPRAVODAJSTVÍ SZIF KONTAKTY PORTÁL FARMÁŘE

NEPŘEHLÉDNĚTE
Změna způsobu doručování dokumentů k PRV
[více informací](#)

SZP 2015-2020
NEJČASTĚJŠÍ DOTAZY
[více informací](#)

JEDNOTNÁ ŽÁDOST PROGRAM ROZVOJE VENKOVA SEZNAM PŘÍJEMCŮ DOTACÍ HARMONOGRAMY/KALENDÁŘ AKCÍ

Formulář Žádosti o dotaci

- Přístup do Portálu farmáře (přihlašovací jméno a heslo) žadatel získá osobně na podatelně Regionálních odborů SZIF, Centrály SZIF nebo na pracovištích Oddělení příjmu žádostí a LPIS.
- Žádost o přístup lze také podat prostřednictvím datové schránky žadatele o dotaci nebo e-Podatelný s elektronickým podpisem žadatele.



Portál Farmáře

	Přihlašovací jméno
	Heslo
➔ Přihlásit	

V případě problémů s přihlášením kontaktujte Technickou pomoc na tel.: 222871 324, 222 871 716 nebo 222 871 705. Pro zamezení bezpečnostních hlášek prohlížeče si stáhněte Certifikát 1. certifikační autority (1. CA).

Postup podání Žádosti o dotaci

- Postup podání ŽOD od podání na MAS k podání na SZIF – viz. příloha pdf.
 - Pro otevření formuláře je nutné uložit ho do PC.
 - Formulář žádosti o dotaci – přes políčko menu lze otevřít instruktážní list s návodem, co kam vyplnit.
 - Důležité vyplnit údaje o právnické či fyzické osobě a plátcovství ve vztahu k DPH, aby se zobrazily další stránky žádosti.
- Po vyplnění – přes políčko menu lze dát „kontrolu vyplněných údajů“.

Žadatel vyplňuje pouze bílé podbarvená pole		Strana 1 z 10 Vývoj
/ / / / / / / Registrační číslo žádosti	Menu	. . Datum podání žádosti
Žádost o dotaci z Programu rozvoje venkova A Informace o žadateli		EVROPSKÁ UNIE Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova Empa investuje do venkovských oblastí Program rozvoje venkova
1.Opatření:	2.Podopatření:	3.Operece:
19	19.2	19.2.1
4.Název operace: Podpora provádění operací v rámci komunitně vedeného místního rozvoje		
5.Prioritní oblast: 6B		
6.Název MAS: Místní akční skupina Pomalší o.p.s.		
7.Číslo Fiche: 25	8.Název Fiche: Pozemkové úpravy	
		9.Související článek: 17.1.c (PÚ)
10.Název projektu (max. 100 znaků i s mezerami): 		
11.Pracoviště SZIF příslušné k administraci žádosti: RO České Budějovice		
Údaje o žadateli		
12.Právnická osoba ☐ / Fyzická osoba ☒		
13.Plátce DPH ve vztahu k aktivitám projektu Ano ☐ / Ne ☒		
Právnická osoba: 12.Název:		15.První forma:
Fyzická osoba:		
16.Titul před:	17.Jméno:	18.Příjmení:
20.Rodné číslo:	21.Datum narození:	
/		
Právnická i fyzická osoba:		
22.IČ:	23.DIČ (je-li přiděleno):	24.Internetové stránky:

- Některé údaje se vyplňují automaticky na základě vyplněných polí z předchozích stránek (např. přehled rozpočtu apod.).

Žadatel vyplňuje pouze bílé podbarvená pole [] [] [] / [] [] [] [] / [] [] [] [] / [] [] [] [] [] [] [] [] Menu Strana 5 z 10 Test Registrační číslo žádosti	Žádost o dotaci z Programu rozvoje venkova C2 Struktura financování	 SZIF Státní zemědělský intervenční fond
 EVROPSKÁ UNIE Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova Evropa investuje do venkovských oblastí Program rozvoje venkova		

Struktura financování projektu

- 1. Celkové výdaje projektu**

0 Kč
2. Výdaje, na které není požadována dotace

0 Kč
3. Celkové výdaje, na které může být poskytnuta dotace

0 Kč
4. Výdaje, ze kterých je stanovena dotace

0 Kč
- 5. Procento dotace**

1 0 0 %
- 6. Výdaje pro spolufinancování (dotace) = hodnota pole 4. x hodnota pole 5./100**

0 Kč
7. Příspěvek společenství - EU (%) - stanoveno ve specifické části Pravidel pro žadatele

7 5 %
8. Příspěvek společenství - EU (Kč) = hodnota pole 6. x hodnota pole 7. / 100

0 Kč
9. Příspěvek z národních zdrojů (%) - stanoveno ve specifické části Pravidel pro žadatele

2 5 %
10. Příspěvek z národních zdrojů (Kč) = hodnota pole 6. x hodnota pole 9. / 100

0 Kč
- 11. Soukromé výdaje = hodnota pole 3. - hodnota pole 6.**

0 Kč

Volba druhu výběrového řízení

- Příručka pro zadávání veřejných zakázek – aktuální verze 5 (červenec 2019)
- Změna pro rok 2020!!
 - Malý cenový marketing – hodnota zakázky nižší než 500 000 Kč bez DPH, dokládá se k žádosti o platbu
 - Velký cenový marketing – hodnota zakázky **rovna nebo vyšší než 500 000 Kč bez DPH**, dokládá se v rámci aktualizované žádosti o dotaci do 63. kalendářního dne od finálního data zaregistrování Žádosti o dotaci na RO SZIF uvedeného ve výzvě MAS – **2. 7. 2020!**
 - Výběrové řízení mimo režim zákona – hodnota zakázky **od 2 000 000 Kč bez DPH u zakázek na dodávky a služby nebo 6 000 000 Kč bez DPH u zakázek na stavební práce**, dokládá se v rámci aktualizované žádosti o dotaci do 63. kalendářního dne od finálního data zaregistrování Žádosti o dotaci na RO SZIF uvedeného ve výzvě MAS – **2. 7. 2020!**
- Seznam dokumentace z velkého cenového marketingu a výběrového řízení – viz. příloha pdf.

Formulář a postup podání Žádosti o dotaci

- Preferenční kritéria – viz formulář.
- Žadatelem požadované bodové hodnocení v Žádosti o dotaci nemůže být ze strany žadatele/příjemce dotace po podání Žádosti o dotaci na MAS jakkoliv měněno a upravováno, bodové hodnocení může změnit příslušná MAS na základě rozhodnutí Výběrového orgánu MAS, pouze pokud žadatel vyplnil bodové hodnocení chybně (MAS nemůže navýšit bodové hodnocení preferenčního kritéria žadatele, pokud se k danému kritériu žadatel nechce zavázat).

[illegible]

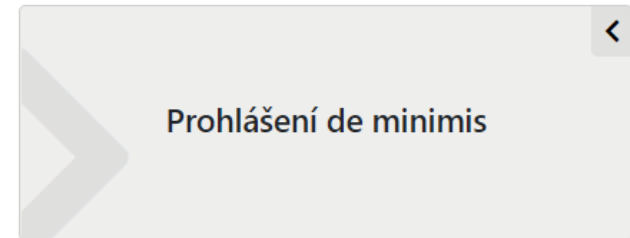
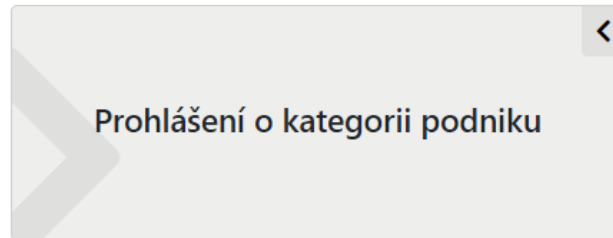
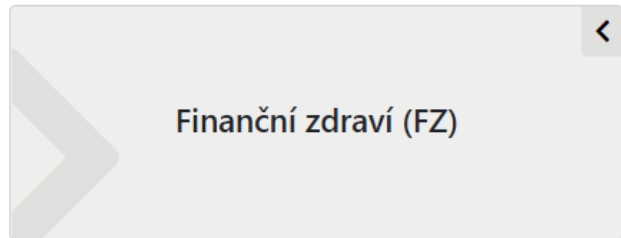
Přílohy, prohlášení o zařazení podniku do kategorie, finanční zdraví

- **Přílohy** pro jednotlivá opatření (Fiche) – viz formulář.
- **Prohlášení o zařazení podniku do kategorie** – žadatel generuje interaktivní pdf na Portálu farmáře.
- **Finanční zdraví** - žadatel plní podmínku finančního zdraví u projektů, jejichž způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, přesahují **1 000 000 Kč**.
 - Hodnocení FZ se provádí za poslední 3 uzavřená účetní období, tj. tři po sobě navazující období bezprostředně předcházející roku podání žádosti.
 - Pokud byl podnik založen nebo fyzická osoba zahájila činnost (tj. subjekt bez historie), pak se finanční zdraví prokazuje pouze za 2 uzavřená účetní období.
 - Podkladem pro hodnocení FZ jsou vyplněné formuláře, které mají formu pdf. Formuláře se vygenerují na Portálu farmáře v závislosti na způsobu vedení účetnictví, nebo daňové evidence.

Přílohy, prohlášení o zařazení podniku do kategorie, finanční zdraví

[Nová podání](#) / [Ostatní podání](#) / [Průřezové přílohy](#)

Průřezové přílohy



Průřezové přílohy

- Finanční zdraví
- Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků
- Čestné prohlášení žadatele o podporu de minimis

Soubory ke stažení

-  Prohlášení o kategorii podniku
-  Prohlášení de minimis

Podání Žádosti o dotaci na MAS, administrativní kontrola

- V termínu stanoveném výzvou MAS včetně příloh.
- Dle manuálu k podání – přihlásit se na Portál farmáře, pokračovat v podání bez elektronického podpisu (žadatel nepotřebuje mít zřízen elektronický podpis, podepisuje pak až MAS k podání na SZIF po administrativní kontrole a výběru projektů k podpoře), nahrát žádost a přílohy, podat na MAS.
- Žadatel podává žádost i přílohy přes Portál farmáře naskenované ve formátu pdf (kromě interaktivních vzorových formulářů pdf, ty se neskenují).
- MAS zveřejní seznam přijatých žádostí o dotaci do 5 pracovních dnů od ukončení příjmu.
- MAS provede kontrolu obsahové správnosti, formálních náležitostí a přijatelnosti a dalších podmínek vztahujících se pro daný projekt.
- Kontrola zaznamenána do kontrolního listu.
- Zjištění nedostatků – MAS vyzve žadatele přes PF (email) k doplnění ŽoD s pevně daným termínem minimálně 5 pracovních dní.
 - Žadatel může provést opravu max. 2x
 - Při nedoplnění = ukončení administrace
- O výsledku provedených kontrol je žadatel informován MAS do 5 pracovních dnů od ukončení kontroly.

Hodnocení projektů (výběr)

- Výběrový orgán MAS – věcné hodnocení za každou Fichi dle předem stanovených preferenčních kritérií v souladu s výzvou MAS.
- Výsledky hodnocení včetně zdůvodnění MAS zaznamená do formuláře Žádosti o dotaci (strana E2), žadatel na stranu E2 nic nedoplňuje.
- Programový výbor stanoví pořadí projektů na základě bodového hodnocení a finančních prostředků alokovaných na danou výzvu/Fichi (do 20 pracovních dnů od provedení věcného hodnocení).
- MAS informuje žadatele o výši přidělených bodů a výběru/nevýběru Žádosti o dotaci – do 5 pracovních dnů od schválení výběru projektů MAS.
- MAS vyhotoví seznam vybraných a nevybraných Žádostí o dotaci – do 5 pracovních dnů od schválení výběru projektů MAS.
- Vybrané Žádosti o dotaci MAS elektronicky podepíše a přílohy předá žadateli přes Portál farmáře – minimálně 3 pracovní dny před termínem registrace na RO SZIF.
- Po obdržení podepsané Žádosti o dotaci žadatel podává žádost a přílohy přes Portál farmáře na SZIF – nejpozději do finálního termínu registrace – **30. 4. 2020**.
- SZIF může poté žadatele vyzvat k doplnění neúplné dokumentace – max. 1x.
- Veškeré informace a dokumenty SZIF k žádosti jsou ke stažení na Portálu farmáře žadatele.

Konzultace

- Mgr. Lucie Šulcová
- Email: kralovska-stezka@centrum.cz
- Tel: 603 201 840

Děkuji za pozornost!

