



Místní akční plán vzdělávání na území SO ORP Havlíčkův Brod II

Obce ORP Havlíčkův Brod



Verze 2.0

Platná k 31. 8. 2019

IMPLEMENTAČNÍ ČÁST



Obsah

1. Úvod	3
1.1 Vymezení území MAP	4
1.2 Popis struktury MAP	4
IMPLEMENTAČNÍ ČÁST	4
5. Implementační část	4
Řízení a organizační zajištění MAP	5
Organizační struktura	6
Řídící výbor Místního akčního partnerství	7
Aktualizace MAP	10
Monitoring a vyhodnocení realizace MAP	11
Popis způsobů a procesů zapojení dotčené veřejnosti do tvorby MAP	12
Informování a zapojení	16



1. Úvod

Dokument formuluje Místní akční plán vzdělávání (dále jen MAP) pro území správního obvodu obce s rozšířenou působností (dále jen SO ORP) Havlíčkův Brod jako dlouhodobý sektorový rozvojový dokument se vztahem k území ORP Havlíčkův Brod. Ve svém obsahu se dokument zabývá oblastí vzdělávání. Prostorově se MAP týká území SO ORP Havlíčkův Brod, které je vymezeno administrativními hranicemi 56 obcí.

Dokument je zaměřen na rozvoj kvalitního a inkluzivního vzdělávání dětí a mládeže ve věku do 15 let. Cílem je podpora včasné péče, předškolního a základního vzdělávání, zájmového a neformálního vzdělávání dětí a mládeže do 15 let. Stěžejními cíli projektu je přispět ke zlepšení kvality vzdělávání ve školách. Cílů je dosahováno prostřednictvím nových výukových metod, systematického přístupu ke vzdělávání s přenosem zkušeností a příkladů dobré praxe. Dále jsou implementovány vhodné postupy a přístupy k cílené motivaci zástupců škol.

Obrázek 1: Obce v ORP Havlíčkův Brod

Obce ORP Havlíčkův Brod



Zdroj: vlastní zpracování - MAS Královská stezka



1.1 Vymezení území MAP

MAP jsou součástí tzv. akce **KLIMA**, jejímž posláním je úspěch pro každé dítě. Cílem je rozvíjet ve školách motivující kulturu zaměřenou na maximální úspěch pro každého žáka, každého učitele a na trvalý pedagogický rozvoj celé školy.

MAP je Místní akční plán vzdělávání, který je prioritně zaměřen na rozvoj kvalitního a inkluzivního vzdělávání dětí a žáků do 15 let. Zahrnuje oblast včasné péče, předškolního a základního vzdělávání, zájmového a neformálního vzdělávání.

Hlavním cílem MAP je vybudování udržitelného systému komunikace mezi aktéry, kteří ovlivňují vzdělávání v daném území. Jedním z dalších cílů je také vznik partnerství, která napomáhají zkvalitňování vzdělávání zejména v místních mateřských a základních školách, ale také k řízenému rozvoji spolupráce dalších služeb na podporu vzdělávání dětí a mládeže, ale i podporu prorodinných politik a podporu spolupráce služeb, které se týkají dětí.

1.2 Popis struktury MAP

MAP stanovuje priority a jednotlivé kroky nutné k dosažení cílů vzdělávací politiky v území na základě potřeby, naléhavosti, přínosů a podloženosti reálnými daty a analýzami. MAP je zpracováván MAS ve spolupráci se ZŠ, zřizovateli škol a důležitými aktéry v oblasti základního a předškolního vzdělávání. Spolupráce a komunikace vedení škol, zřizovatelů a aktérů v oblasti školství pomáhá školám spolupracovat a vzájemně se učit při vypracovávání plánů aktivit rozvoje vzdělávání. MAP slouží jako nástroj pro zacílení výzev v OP VVV (PO 3), IROP (PO 2) a OP PPR (PO 4) a posílení územní koncentrace investic. Prostřednictvím akčních plánů bude řízena synergie OP VVV, IROP a OP PPR (v IROP a OP PPR je soulad s akčními plány rozvoje vzdělávání specifickým kritériem přijatelnosti v oblasti základního vzdělávání).

Důležitým dokumentem MAP je Strategický rámec, který sehrává v aktuálním programovém období významnou roli při podávání žádostí o dotace z operačních programů.

MAP a jeho zpracování je podmínkou pro čerpání prostředků peněz na rozvoj školství v území, ať již prostřednictvím IROP nebo OP VVV.

IMPLEMENTAČNÍ ČÁST

5. Implementační část

Úkolem implementační části je vymezení vlastního postupu implementace a přesné úlohy nositele a partnera MAP ve spolupráci se všemi školskými zařízeními v ORP, tj. popis a role jednotlivých aktérů, plánované projekty (individuální i partnerství a spolupráce), způsob vyhodnocování implementace a evaluace, řízení a organizační zajištění MAP, způsob zapojení dotčené veřejnosti do tvorby MAP apod.

Nositel Místního akčního plánu: Královská stezka o.p.s.

Partner Místního akčního plánu: Město Havlíčkův Brod



Realizátor Místního akčního plánu: Realizátory strategie jsou všechny vzdělávací subjekty z území ORP Havlíčkův Brod, jež budou Místní akční plán vzdělávání naplňovat.

Řízení a organizační zajištění MAP

Realizační tým:

Administrativní tým je tvořen Ředitelem projektu, Projektovým manažerem/Finančním manažerem, Asistentem ředitele projektu, Účetním a Projektovým manažerem MAP. Činnosti jednotlivých pozic jsou uvedeny níže.

- Ředitel projektu
 - 0,5 úvazku, pracovní smlouva
 - Ředitel zodpovídá za celkovou realizaci projektu po věcné stránce, zajišťuje komunikaci s partnerem projektu a řídí činnost týmu nositele projektu, spolupracuje s vedoucími pracovními skupinami a zástupci škol, kontroluje činnost manažerů pro MAP, včetně implementace MAP, vystupuje jako tiskový mluvčí projektu před médii a je hlavním facilitátorem projektu
- Projektový manažer/Finanční manažer
 - 0,5 úvazku, pracovní smlouva
 - Plní úkoly stanovené ředitelem projektu, komunikuje se všemi členy týmu MAP, dohlíží na správnost dodržování termínů, plnění indikátorů, spolupracuje s účetní projektu a s asistentem projektu
- Asistent ředitele projektu
 - 0,3 úvazku, pracovní smlouva
 - Přípravuje podklady na jednání, vypracovává zápisy z jednání, připravuje a organizuje odborné vzdělávání a školení, zpracovává tiskové zprávy a další výstupy publicity ve spolupráci s ředitelem projektu, spolupracuje s účetní na kontrole dokladů, příprava podkladů pro zprávy o realizaci
- Účetní
 - DPP – 720 hodin
 - Vedení podvojného účetnictví pro projekt – vedení mezd, účtování dokladů, kontrola plánu rozpočtu a skutečného čerpání
- Projektový manažer MAP
 - 0,4 úvazku, pracovní smlouva
 - Stará se o správné administrativní zajištění aktivit MAP – za nositele projektu včetně zapojených organizací

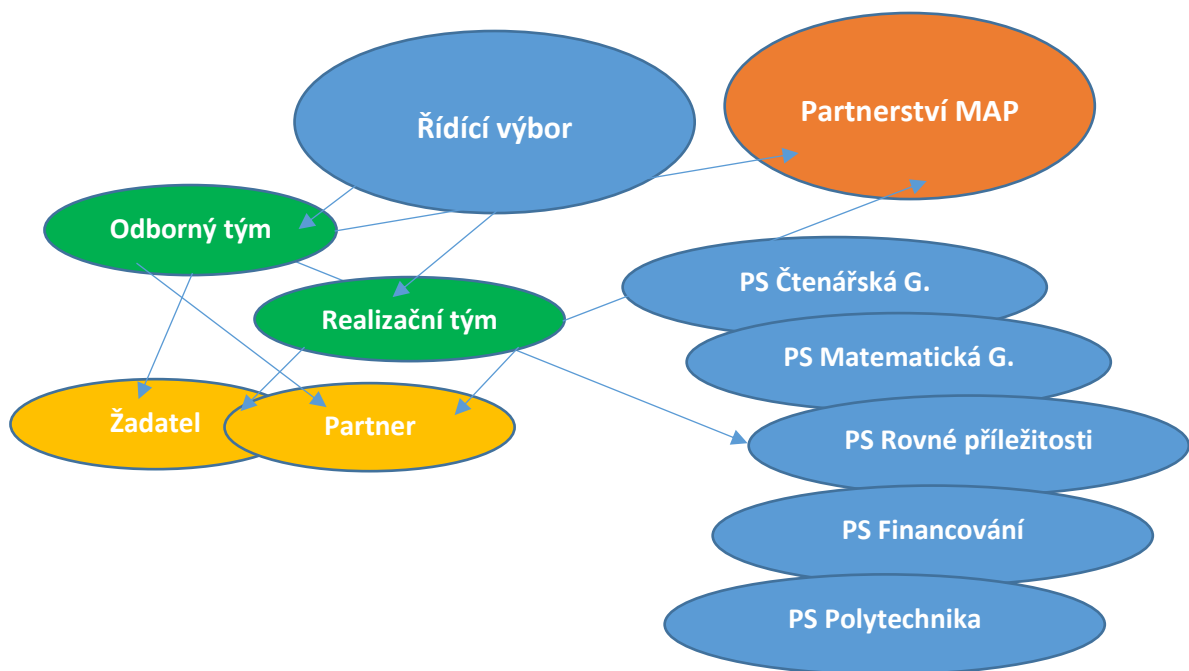
Odborný tým je tvořen Manažerem pro implementaci MAP, členy pracovními skupinami, zástupci zapojených škol, vedoucími pracovními skupinami, odbornými garanty, lektory a sdíleným ICT pracovníkem. Činnosti jednotlivých pozic jsou uvedeny níže.

- Manažer pro implementaci MAP
 - 1,0 úvazku, pracovní smlouva
 - Hlavní kontaktní osoba mezi realizačním týmem a zapojenými školami, řeší obsahové záležitosti implementačních aktivit, včetně jejich zajištění, připravuje podklady pro PS Financování, stará se o odbornost lektorů a distribuci pozvánek
- Členové pracovními skupinami
 - DPP – 2 hodiny měsíčně osoba, 20 osob



- Seznamují se s materiály k jednání, připomínkují je, spolupracují s vedoucím pracovní skupiny a nositelem projektu
- Zástupci zapojených škol
 - DPP, 37 osob
 - Spolupráce s nositelem projektu a poskytuje mu informace, aktualizuje dokumenty, rozpracovává aktivity školy pro další rozvoj
- Vedoucí pracovních skupin
 - DPP, 5 osob
 - Příprava podkladů pro pracovní skupinu, vedení pracovní skupiny
- Odborný garant
 - DPP, 2 osoby
 - Spolupráce s manažery při přípravě aktivit, připomínkování dokumentů po obsahové stránce
- Lektori
 - DPP
 - Informace pro zapojené aktéry, především pro pedagogické pracovníky
- Sdílený ICT pracovník
 - 0,4 úvazku, pracovní smlouva
 - Komunikace v rámci realizačního týmu a zapojených aktérů, spolupracuje se zapojenými organizacemi a poskytuje jim nezbytné ICT služby

Organizační struktura





Řídící výbor Místního akčního partnerství

Řídící výbor MAP (dále i ŘV) je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP, který byl sestaven pro přípravu Místního akčního plánu pro území ORP Havlíčkův Brod. Je tvořen zástupci klíčových aktérů, kteří ovlivňují oblast vzdělávání na území ORP Havlíčkův Brod.

Řídící výbor je zřízen v návaznosti na projekt „Podpora vzdělávání – MAP ORP Havlíčkův Brod, registrační číslo žádosti: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009029 (dále jen „Projekt“) na dobu neurčitou, na základě materiálu od MŠMT „Postupy MAP II“.

ŘV si volí svého předsedu, který si definuje vlastní postupy rozhodování a který řídí jednání dle Jednacího řádu ŘV. ŘV má svůj Statut a Jednací řád, který si ŘV schvaluje.

Řídící výbor je zřízen za účelem projednávání postupu zpracování Projektu. Jeho posláním je plánování, tvorba a schvalování MAP.

Četnost setkávání ŘV závisí na potřebách projektu.

ŘV vykonává zejména tyto činnosti:

1. Projednávání podkladů a návrhů k přípravě, realizaci a evaluaci MAP.
2. Zprostředkovávání přenosu informací v území.
3. Podpora spolupráce a partnerství všech relevantních aktérů ve vzdělávání v území ORP Havlíčkův Brod.
4. Schvalování Strategického rámce MAP do roku 2023.

Činnost ŘV je organizačně, administrativně a technicky zabezpečována Realizačním týmem Projektu.

Počet členů ŘV, kteří mohou hlasovat, je přesně definován.

Ze setkání ŘV je vždy sepsán zápis a pořízena prezenční listina.

ŘV je složen ze zástupců institucí:

- Královská stezka o.p.s. – ředitel společnosti – realizační tým MAP - Mgr. Gustav Charouzek
- Kraj Vysočina – vedoucí Odboru regionálního rozvoje Kraje Vysočina, doc. RNDr. Iveta Fryšová, Ph.D.
- Zástupce zřizovatele – starosta Obce Okrouhlice – Ing. Lubomír Pospíchal
- Zástupce zřizovatele a partnera (ORP Havlíčkův Brod) – místostarosta Města Havlíčkův Brod, Ing. Vladimír Slávka
- Ředitelka soukromé mateřské školy – MŠ Slunečnice, Okrouhlice – Mgr. Hana Belingerová
- Ředitelka ZŠ – ZŠ V Sadech, Havlíčkův Brod – PaedDr. Milena Honsová
- Zástupce školní družiny – ZŠ Lípa, Dana Výborná
- Zástupce neformálního vzdělávání – ředitel SVČ AZ Centrum – Mgr. Miloš Kejklíček
- Ředitel ZUŠ – ZUŠ J. V. Stamice, Havlíčkův Brod – Bc. Jindřich Macek
- Zástupce KAP – RNDr. Kamil Ubr, Kraj Vysočina
- Zástupce rodičů – Mgr. Petra Stránská, Havlíčkův Brod
- Zástupce ASZ – Mgr. Táňa Zimmermannová, Úřad vlády
- Zástupce MAS – Jaroslava Hájková, ředitelka MAS Havlíčkův kraj, o.p.s.
- Zástupce obce, která nemá školu, ale řeší spádovost v rámci ORP – Petr Zadina



- Zástupce dalšího vzdělávání -Vysočina Education – Mgr. Roman Křivánek
- Zástupce Centra podpory projektu SRP v daném kraji (NIDV) – systémová podpora MAP - Mgr. Darina Čermáková
- Stálí hosté: Ing. Marie Kudrnová, Bc. Jana Králová, JUDr. Vít Fikar

Realizační tým

- Realizační tým je odpovědný za realizaci a výstupy projektu, je veden projektovým manažerem.
- Realizační tým zabezpečuje činnost Řídícího výboru, Kulatých stolů a Pracovních skupin.
- Realizační tým vede manažer projektu.
- Zabezpečuje potřebné dokladové materiály a tyto pak předkládá Řídícímu výboru MAP pro jeho návrhy a diskusi s partnery v území.
- Monitoruje průběh realizace MAP, pravidelně vyhodnocuje realizované aktivity.
- Pravidelně vyhodnocuje dosahování cílů MAP.
- Spolupracuje s odborným garantem MAP.
- Rozvíjí, ve spolupráci s odborným garantem u zástupců zřizovatelů a v zapojených vzdělávacích institucích, odbornou znalost k odborným tématům MAP.
- Zajišťuje organizaci společných vzdělávacích a informačních aktivit v rámci projektu MAP.
- Účastní se aktivit souvisejících s přímou podporou škol a dalších vzdělávacích zařízení v oblasti řízení kvality vzdělávání.
- Zabezpečuje přenos výstupů mezi Pracovními skupinami, Řídícím výborem a setkání Kulatých stolů v rámci MAP.
- V případě potřeby zajišťuje facilitaci v území prostřednictvím facilitátora.
- Podporuje školy v plánování – z každé MŠ a ZŠ zapojené do MAP je v odborném týmu projektu začleněn jeden určený pracovník, který je zodpovědný především za rozvoj a aktualizaci MAP.
- Agreguje potřeby všech škol zapojených do projektu do souhrnného dokumentu, který je podkladem pro aktualizaci analytické části a navrhování aktivit škol a aktivit spolupráce.
- Spolupracuje při tvorbě Školské inkluzivní koncepce, kterou zpracovává kraj dle Metodiky rovných příležitostí ve vzdělávání.

Kulaté stoly

- Cílem setkání při kulatých stolech je poradenská i konzultační činnost při aktuálních tématech, diskuse a připomínkování aktualizovaných částí MAP, či návrh aktuálních témat k řešení v rámci projektu.
- Členství v kulatých stolech je otevřené, setkání se mohou zúčastnit osoby působící ve vzdělávání či veřejnost.
- Kulaté stoly se setkávají dle potřeby Projektu.
- Ze setkání je vždy sepsán zápis a pořizuje se prezenční listina.

Partnerství MAP

- Cílem partnerství MAP je posilovat vazby mezi partnery v území a spolupracujícími subjekty z mateřských a základních škol, stejně tak i ze základních uměleckých škol a dalších



vzdělávacích subjektů v území (formálních i neformálních). V rámci partnerství si budou partneři navzájem představovat vlastní aktivity, budou se seznamovat, navazovat kontakty a vytvářet nové funkční vazby, na základě kterých bude možné vytvářet partnerské projekty spolupráce. Společně také budou řešit problémy a konkrétní situace z jejich praxe.

Pracovní skupiny

- Pracovní skupiny se aktivně podílí na zpracování MAP svojí konzultační a poradenskou činností.
- Pracovní skupiny se aktivně podílí na rozvoji komunikační platformy MAP a vytváří prostor pro spolupráci a partnerství mezi dotčenými skupinami a aktéry ovlivňujícími vzdělávání ve správním obvodu ORP Havlíčkův Brod.
- Odborně připomínkují vytvořené materiály Realizačního týmu.
- Pracovních skupin je v území ORP Havlíčkův Brod vytvořeno pět: Pracovní skupina pro Matematickou gramotnost, Pracovní skupina pro Čtenářskou gramotnost, Pracovní skupina pro Polytechnické vzdělávání, Pracovní skupina pro Rovné příležitosti a Pracovní skupina pro Financování.
- Četnost setkávání pracovních skupin je 4x – 5x za rok.
- V pracovních skupinách jsou zastoupeni všichni klíčoví aktéři, zástupci formálního i neformálního vzdělávání v území, zástupci obcí v území, odborníci a další.
- Počet členů pracovních skupin je pět osob, jeden z nich je vedoucí PS. Minimálně jeden člen PS je pedagogický pracovník dle zákona č. 563/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů s minimálně pětiletou praxí v základní škole. Přístup do pracovních skupin je otevřený a v průběhu jejich činnosti se mohou zapojovat další zástupci.
- Realizační tým vypracoval Manuál pro činnost pracovních skupin, Manuál je zveřejněn na webových stránkách MAP II.
- Ze setkání pracovních skupin je vždy sepsán zápis a pořízena prezenční listina. Členy pracovních skupin oslovuje realizační tým na základě podnětu členů Řídícího výboru území realizace projektu a doporučení.

Seznam stálých členů pracovních skupin:

Pracovní skupina pro financování:

- Zástupce zřizovatele, Města Havlíčkův Brod, vedoucí úseku, výkon samosprávných úkolů a státní správy, vyplývajících ze školského zákona – Bc. Jana Králová
- Učitelka Základní školy Příbyslav, pověřená vedením školy – Mgr. Jaroslava Janů (vedoucí PS)
- Ředitel Základní školy a Mateřské školy Havlíčkův Brod, Wolkerova – Mgr. Miloš Fikar
- Zástupce zřizovatele, starosta Obce Okrouhlice – Ing. Lubomír Pospíchal
- Ředitelka Základní školy Havlíčkův Brod, Štáflova - PaedDr. Veronika Prchalová
- Zástupce ředitele MŠ Příbyslav – Mgr. Kateřina Klementová

Pracovní skupina pro čtenářskou gramotnost:

- Ředitelka Základní školy a Mateřské školy Havlíčkova Borová – Mgr. Martina Brychtová (vedoucí PS)
- Učitelka soukromé Mateřské školy a Základní školy Slunečnice (Montessori škola) – Lucie Švástová
- Učitelka Základní školy Příbyslav – Mgr. Ilona Lacinová



- Učitelka Základní školy Havlíčkův Brod, Štáflova – Mgr. Marie Brabcová
- Učitelka Základní školy a Mateřské školy Herálec – Mgr. et Bc. Marcela Hájková

Pracovní skupina pro matematickou gramotnost:

- Učitelka Základní školy a Mateřské školy Veselý Žďár – Mgr. Blanka Kučerová
- Učitel Základní školy Přibyslav – Mgr. David Šeda
- Učitelka Základní školy Havlíčkův Brod, V Sadech – Mgr. Eva Bártová (vedoucí PS)
- Ředitelka soukromé Mateřské školy a Základní školy Slunečnice (Montessori škola) - Hana Belingerová
- Zástupce ředitele školy Základní školy a Mateřské školy Bohuslava Reynka, Lípa, příspěvková organizace – Mgr. Marie Vomelová
- Zástupce ředitele MŠ Přibyslav – Mgr. Kateřina Klementová

Pracovní skupina pro rovné příležitosti¹:

- Zástupce zřizovatele, Města Havlíčkův Brod, vedoucí úseku, trestná činnost a přestupky mladistvých a nezletilých, výchovné problémy – Bc. Hana Kopecká
- Zástupce zřizovatele, Města Havlíčkův Brod, vedoucí úseku, výkon samosprávných úkolů a státní správy, vyplývajících ze školského zákona – Bc. Jana Králová
- Vychovatelka Základní školy Havlíčkův Brod, V Sadech - Martina Tomčáková (vedoucí PS)
- Vedoucí Šipky - sociálně aktivizační služby, Oblastní charita Havlíčkův Brod – Bc. Jitka Muzikářová, DiS.
- Sekční vedoucí nízkoprahů pro děti a mládež při Oblastní charitě Havlíčkův Brod - Bc. Karel Kolář, DiS.

Pracovní skupina pro polytechnické vzdělávání:

- Ředitel AZ Centra Havlíčkův Brod, středisko volného času – Mgr. Miloš Kejklíček
- Zástupce ředitele MŠ Přibyslav – Mgr. Kateřina Klementová (vedoucí PS)
- Ekonom Základní školy a Mateřské školy Veselý Žďár – Ing. Luboš Zavadil
- Učitel Základní školy Přibyslav – Mgr. Jaromír Sukup
- Farář Českobratrské církve evangelické v Horní Krupé a hlavní koordinátor sdružení Slunečnice – Mgr. David Šorm

Aktualizace MAP

Aktualizace akčního plánu bude probíhat (dle potřeby) cca 1x za 6 - 12 měsíců.

Strategický rámec bude aktualizován cca 1x za 6 měsíců², včetně aktualizace investičních priorit, projektů škol a dalších vzdělávacích subjektů. Strategický plán musí být schválen Řídicím výborem za spolupráce partnerů a následně zaslán na sekretariát územně příslušné Regionální stálé konference a ŘO OP VVV v rámci příslušné zprávy o realizaci Projektu.

¹ PS se řídí Metodikou rovných příležitostí

² Dle potřeby



Základním východiskem pro rozvoj a aktualizaci MAP v dalším období jsou výsledky dotazníkového šetření, které jsou ŘO OP VVV poskytnuty RT MAP v agregované podobě, a zpracované Popisy potřeb jednotlivých škol/výstupy ze Strategických plánů rozvoje školy, zapojených v MAP.

ŘO OP VVV poskytuje RT MAP výstupy z dotazníkového šetření ve školách realizovaného ke zjištění aktuálních potřeb škol, a to v agregované podobě za školy, které v území dotazník vyplnily. RT MAP zohledňuje agregované výsledky dotazníkových šetření při aktualizaci analytické i strategické části MAP II. Dotazník se zaměřuje na identifikaci aktuálních potřeb škol v povinných tématech MAP a v ostatních tématech důležitých pro rozvoj škol po zrealizovaných akcích z projektů zjednodušeného financování.

Monitoring a vyhodnocení realizace MAP

Monitoring a evaluace se řídí dle Metodiky pro vnitřní evaluaci projektů PO3 OP VVV Místní akční plány rozvoje vzdělávání (MAP a MAP II).

Cílem monitoringu bude vyhodnotit úspěšnost procesů vytváření partnerství, výsledků a dopadů akčního plánu a dopady na strategii MAP a na základě toho budou stanoveny další kroky v rámci MAP.

Při vyhodnocování výsledů a dopadů se bude monitoring zaměřovat na vyhodnocení toho, co se ve spolupráci již podařilo udělat a jaké oblasti by potřebovaly zlepšení. Budou vyhodnocovány i zdroje finančních prostředků, ze kterých byly projekty realizovány, či se jejich realizace připravuje.

Monitoring a vyhodnocení bude sledováno 3x za plánované období:

- V roce 2022 – na konci realizace Projektu (viz níže Vnitřní evaluace)
Ukončení Projektu je stanoveno na 31. 8. 2022. Na konci realizace je třeba provést vyhodnocení naplňování realizace Projektu, dopadů Projektu a implementace jednotlivých projektů v rámci Akčního plánu.
Výstupem bude Závěrečné vyhodnocení akce.
- V roce 2020 – střednědobý monitoring
Na základě střednědobého monitoringu bude vyhodnocováno, zda jsou procesy vytváření partnerství v území úspěšné, zda jsou úspěšné výsledky a dopady akčního plánu.
Výstupem průběžné evaluace je Průběžná evaluační zpráva.
- V roce 2022 – závěrečná evaluace
Výstupem závěrečné evaluace je Závěrečná evaluační zpráva.
Závěrečnou evaluační zprávu schvaluje Řídící výbor MAP.

Evaluace bude jak průběžná (evaluace seminářů, postupů atd.), tak také na konci projektu samotná evaluace MAP (do konce realizace projektu – 31. 8. 2022). Součástí evaluace bude vyhodnocení naplňování monitorovacích indikátorů.

Vnitřní evaluace

- Cílem vnitřní evaluace je celkové zhodnocení realizace projektu, tedy vyhodnocení jeho procesní i věcné stránky, řízení projektu, průběžné zhodnocení realizace aktivit projektu a dosahování cílů. Součástí evaluace je i případné navržení opatření ke zlepšení projektu.



- Vnitřní sebehodnotící zprávy (Průběžné či Závěrečné dle fáze projektu) budou vypracovány na základě tzv. Šablon, které definuje Řídící orgán OP VVV a které obsahují řadu hodnotících otázek (Metodika pro vnitřní evaluaci projektů PO 3 OP VVV).
- Vnitřní evaluaci schvaluje Řídící výbor MAP.
- **Průběžná sebehodnotící zpráva**
 - Bude vypracována po 12 měsících od zahájení realizace projektu, tato zpráva bude obsahovat zhodnocení projektu během prvního roku realizace projektu.
 - Je povinnost Průběžnou sebehodnotící zprávu odevzdat s následující zprávou o realizaci projektu, a to formou její přílohy. V případě, že mezi uplynutím hodnoceného období 12 měsíců a nejbližším termínem pro odevzdání zprávy o realizaci projektu je méně než 1 kalendářní měsíc, příjemce odevzdá vypracovanou Průběžnou sebehodnotící zprávu až s další následující zprávou o realizaci projektu.
 - Průběžnou evaluační zprávu schvaluje Řídící výbor MAP.
- **Závěrečná sebehodnotící zpráva**
 - Bude vypracována před koncem realizace projektu MAP (nejdříve dva měsíce před ukončením realizace projektu).
 - Bude zde zhodnoceno celé období realizace projektu.
 - Zpráva bude odevzdána společně se závěrečnou zprávou o realizaci projektu, pomocí její přílohy.
 - Závěrečnou evaluační zprávu schvaluje Řídící výbor MAP.

Popis způsobů a procesů zapojení dotčené veřejnosti do tvorby MAP

Veřejnost bude mít zajištěný přístup k informacím o projektu prostřednictvím webových stránek žadatele a partnera, novinových článků, plakátů, pozvánek na konané akce v rámci projektu, sociálních sítí, osobních schůzek či povinné publicity projektu. Realizační tým také ochotně poskytne informace o projektu na vyžádání. Cílem bude motivovat veřejnost k zájmu o vlastní aktivity při školách a školských zařízeních pro prospěch všech dětí a žáků, a současně i rozvoji jejich vlastního vzdělávání.

V rámci projektu bude realizováno minimálně:

- 50 jednorázových akcí (semináře, exkurze, školení, přednášky, workshopy, apod.)

Témata seminářů, školení a workshopů budou v rámci opatření pro podporu inkluzivního vzdělávání, dostupnosti, kvality, čtenářské a matematické gramotnosti, podpory dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem, podpory regionální identity, demokracie, jazykových dovedností, IT kompetencí, polytechnického vzdělávání.

Hlavním cílem realizovaných aktivit bude větší informovanost o problematice, rozvoj diskuze a spolupráce v území, vlastní hodnocení a zpětná vazba k aktivitám, budování partnerství a přínos nových příkladů praxe ve vzdělávání.

Ze všech uskutečněných setkání a aktivit budou vytvořeny zápisy, včetně hodnocení přínosnosti.

Proběhlé implementační aktivity:



- Veletrh mezinárodních příležitostí
- Exkurze do SPC v Jihlavě
- Seminář Hejného matematika pro MŠ
- Seminář Hejného matematika pro 1. Stupeň ZŠ
- Seminář Hejného matematika pro 2. Stupeň ZŠ
- Sdílení rodilého mluvčí v ZŠ
- Přednášky regionální identity – muzeum Vysočiny Havlíčkův Brod
- Akce Čistá řeka Sázava + výtvarná soutěž s prvky ekologie a environmentální nauky
- Autorské čtení Zuzana Pospíšilová
- Exkurze SCIO Jihlava
- Exkurze ZŠ Waldorfská v Pardubicích
- Progress Rescue (25. 4. - ZŠ Sady)
- Progress Rescue (2. 5. - ZŠ Wolkerova)
- Progress Rescue (3. 5. - ZŠ Štáflova)
- Progress Rescue (9. 5. - ZŠ Konečná)
- Progress Rescue (16. 5. - ZŠ Lípa)
- Progress Rescue (21. 5. - ZŠ Nuselská)

Plánované implementační aktivity:

- Chaloupky Horní Krupá – seminář Polytechnické vzdělávání v MŠ
- Svatava Vyhliďalová – seminář pro rodiče, téma „přetěžování dětí kroužky“
- Workshop řemeslných dovedností v Havlíčkově Brodě
- Nina Rutová – seminář na kritické myšlení
- Svatava Vyhliďalová – děti s poruchou autistického spektra + aspergerovým syndromem
- Ester Stará – autorské čtení
- Pavla Koucká – seminář pro rodiče, téma „rodič není sluha“
- Iva Svobodová – chemické pokusy
- Exkurze Brno ZŠ Staňkova + Základní a praktická škola Hustopeče
- Michal Žmolík – prevence syndromu vyhoření
- Bedřich Musil – mediální gramotnost pro pedagogy
- Michal Žmolík – work and life balance
- Karel Opravil – komunikace pro vedoucí pracovníky
- Karel Opravil – psychohygienu učitele
- ÚDIF – vystoupení „jednou provždy neboří“ – fyzikální pokusy
- Divadelní centrum Zlín – dvojjazyčné vystoupení
- Malá technická univerzita – seminář na polytechnické vzdělávání
- Petra Schwarzová – specifika práce s nadanými žáky
- Miroslav Hubatka – seminář na krizový management
- Michal Dubec – workshop „Karle nevyrušuj“
- Dana Svobodová – seminář na téma Žák s potřebou podpůrných opatření
- Seminář Jak naučit žáky myslet a učit se, FEUERSTEIN
- Lenka Bínová – seminář pro pedagogy Psychomotorický vývoj dítěte ve 2 letech věku
- Dana Svobodová - psychomotorické a pohybové didaktické hry
- Jiří Halda - aspekty sociální a emoční zralosti pro pedagogy MŠ a ZŠ



- Aktivní učitel (lektor Lukáš Herman) – seminář Matematická gramotnost (tipy a triky pro učitele matematiky)
- Lenka Bínová – seminář pro rodiče – i naše děti potřebují hranice
- Leona Mechůrová – formativní hodnocení v práci učitele
- Martina Václavíková – seminář Rozvoj finanční gramotnosti
- Infra – seminář Inovativní metody výuky cizích jazyků na ZŠ
- Jiří Halda – seminář Talent a jeho základní atributy
- Zdeněk Martínek – seminář Diagnóza spratek
- Zdeněk Martínek – seminář Agrese a agresivita

Veřejnost může být zapojena do jednání Kulatých stolů, Pracovních skupin i vzniklých partnerství.

V rámci veřejnosti budou jednou z cílových skupin rodiče dětí a žáků. Je nutné informovat o nových postupech ve vzdělávání, nových metodách výuky a možnostech vyšší vlastní aktivity dětí a žáků při vyučování apod. Rodiče budou informováni prostřednictvím vlastních dětí a žáků, které navštěvují školy a školská zařízení či další subjekty vzdělávání zapojené do projektu, dále prostřednictvím pedagogů a vedoucích pracovníků škol, webových stránek, článků v novinách, informací uváděných na sociálních sítích (facebooku) či prostřednictvím osobních setkání.

Seznam relevantních aktérů ve vzdělávání dětí a mládeže do 15 let:

Mateřské školy:

- Mateřská škola Žižkovo Pole, okres Havlíčkův Brod
- Mateřská škola Pohled
- Mateřská škola Korálky, Havlíčkův Brod
- Mateřská škola Stříbrné Hory
- Mateřská škola Přibyslav
- Mateřská škola Tis, příspěvková organizace
- Mateřská škola Olešná
- Mateřská škola Horní Krupá, okres Havlíčkův Brod

Základní školy:

- Základní škola Havlíčkův Brod, Konečná 1884
- Základní škola Havlíčkův Brod, Štáflova 2004
- Základní škola Přibyslav
- Základní škola Havlíčkův Brod, V Sadech 560
- Základní škola Skuhrov, okres Havlíčkův Brod
- Základní škola Havlíčkův Brod, Nuselská 3240

Mateřské a základní školy – společné ředitelství:

- Základní škola a Mateřská škola při zdravotnických zařízeních Kraje Vysočina (Purkyňova 133, 2 Jejkov, Třebíč)
- Základní škola a mateřská škola Veselý Žďár
- Základní škola a Mateřská škola Havlíčkův Brod, Wolkerova 2941
- Základní škola a Mateřská škola Golčův Jeníkov, příspěvková organizace
- Základní škola a Mateřská škola Krásná Hora, příspěvková organizace
- Základní škola a mateřská škola Štoky, příspěvková organizace
- Základní škola a Mateřská škola Česká Bělá



- Základní škola a Mateřská škola Šlapanov, příspěvková organizace
- Základní škola a Mateřská škola Věž
- Základní škola a mateřská škola Herálec
- Základní škola a mateřská škola Rozsochatec, okres Havlíčkův Brod
- Základní škola a Mateřská škola Havlíčkova Borová
- Základní škola a mateřská škola Okrouhlice, okres Havlíčkův Brod
- Základní škola a Mateřská škola Bohuslava Reynka, Lípa, příspěvková organizace
- Základní škola, Základní umělecká škola a Mateřská škola Lipnice nad Sázavou
- Základní škola a Mateřská škola Habry
- Základní škola a mateřská škola Dolní Krupá, okres Havlíčkův Brod
- Základní škola a mateřská škola Dlouhá Ves, okres Havlíčkův Brod
- Základní škola a mateřská škola Lučice
- Mateřská škola a Základní škola Slunečnice

Základní umělecké školy:

- Základní škola, Základní umělecká škola a Mateřská škola Lipnice nad Sázavou
- Základní umělecká škola Nuselská - Soukromá základní umělecká škola spol. s r. o.
- Základní umělecká škola J. V. Stamice Havlíčkův Brod

Střediska volného času a domovy dětí a mládeže:

- AZ CENTRUM Havlíčkův Brod - Středisko volného času, příspěvková organizace

Neziskové organizace působící v oblasti vzdělávání:

- Nadační fond Aktivní ženy na venkově
- Chaloupky o.p.s.
- Farní sbor Českobratrské církve evangelické v Horní Krupě
- Muzeum Vysočiny Havlíčkův Brod

Zřizovatelé škol:

- Obec Žižkovo Pole
- Obec Pohled
- Město Havlíčkův Brod
- Obec Stříbrné Hory
- Město Přibyslav
- Obec Tis
- Obec Olešná
- Obec Horní Krupá
- Obec Skuhrov
- Kraj Vysočina
- Obec Veselý Žďár
- Město Golčův Jeníkov
- Obec Krásná Hora
- Obec Štoky
- Obec Česká Bělá



- Obec Šlapanov
- Obec Věž
- Obec Herálec
- Obec Rozsochatec
- Obec Havlíčkova Borová
- Obec Okrouhlice
- Obec Lípa
- Obec Lipnice nad Sázavou
- Město Habry
- Obec Dolní Krupá
- Obec Dlouhá Ves
- Obec Lučice

Knihovny:

- Krajská knihovna Vysočiny

Ostatní:

- Kraj Vysočina (Memorandum o spolupráci MAP a KAP)
- Lenka Vencová

Obce, které nezřizují školu:

- Obec Radostín
- Obec Kámen

Spolupráce MAP a KAP

V průběhu realizace projektů MAP a KAP probíhá komunikace a výměna informací mezi MAP a KAP formou společných jednání a dalších aktivit v kraji.

Informace z jednotlivých MAP jsou realizačním týmům KAP předávány minimálně jedenkrát za rok. KAP a MAP se navzájem informují o realizaci projektů podpořených z OP VVV ve výzvách na implementaci KAP, resp. MAP.

Vybrané informace z MAP, které jsou relevantní pro KAP:

- rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků;
- rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání (podpora zájmu, motivace a dovedností v oblasti vědy, technologií, inženýringu a matematiky „STEM“, což zahrnuje i EVVO)
- kariérové poradenství v základních školách;
- popřípadě další témata, u kterých dochází k průnikům KAP a MAP (např. gramotnosti, inkluze, přechod žáků ZŠ do SŠ apod.).

Informování a zapojení

Místní akční plán vzdělávání pro ORP Havlíčkův Brod bude zveřejněn na webových stránkách organizace Královská stezka o.p.s., konkrétně pod záložkou MAP (MAP I a MAP II).



V rámci aktualizací (dle potřeby 1x za 6 - 12 měsíců) bude pracovní návrh MAP zasílán na subjekty a aktéry v území pro doplnění a připomínky k aktualizaci (vzdělávací subjekty). Po sesbírání všech návrhů a námětů budou všechny podklady zapracovány a rozeslány na členy Řídícího výboru. Po dobu 10 pracovních dní bude možné připomínkovat tento pracovní návrh, který bude zveřejněn také v pracovní verzi na webových stránkách Královské stezky o.p.s. Předpokládá se, že také v době připomínkování budou osloveny pracovní skupiny, které budou mít možnost se k aktualizaci vyjádřit a případně se sejít a projednat změny osobně ve skupinách.

Po 10 pracovních dnech budou všechny připomínky sesbírány a kancelář bude mít 10 pracovních dní na zapracování připomínek. V případě nejasností či nesrovnalostí budou zaměstnanci přímo oslovovat jednotlivé subjekty, které připomínky zaslaly. Po zapracování připomínek bude do 15 pracovních dní svoláno jednání Řídícího výboru pro projednání (schválení) aktualizovaného dokumentu MAP.

Odpovědnost za aktualizaci MAP v ORP má projektový manažer MAP, manažer pro implementaci MAP, zástupci zapojených škol, vedoucí a členové pracovních skupin a odborný garant.

Informovanost a spolupráce se zapojenými školami musí probíhat podle principu zapojení veřejnosti, do realizace MAP budou školy zapojeny:

- minimálně tím, že je bude pravidelně informovat zasíláním informačního materiálu;
- aktivně informovat na společných nebo individuálních jednáních;
- konzultovat s nimi, tj. sbírat od nich připomínky, zjišťovat jejich postoje a stanoviska ke vznikajícímu a finálnímu plánu;
- zapojí jejich zástupce přímo do pracovních skupin nebo řídicího výboru, aby se mohly přímo podílet na vytváření návrhů v MAP.

Zajištění přístupu veřejnosti k informacím

V průběhu přípravy a realizace MAP bude zajištěn přístup veřejnosti k veškerým informacím. Veřejnosti bude neustále k dispozici informace, že jsou informace o veškeré činnosti spojené s přípravou a naplňováním MAP **veřejné a komukoliv dostupné**. Rovněž budou zpřístupněny veškeré dokumenty, materiály a informace, které v rámci dění vzniknou.

Jak bylo již uvedeno výše, do tvorby strategie MAP je zapojena i široká veřejnost a to prostřednictvím Pracovních skupin s možností připomínkování jednotlivých částí dokumentu, které budou postupně vyvěšovány na webových stránkách organizace Královská stezka o.p.s. (<http://www.kralovskastezka.cz/cs/>).

Do zpracování Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání na území ORP Havlíčkův Brod je zapojeno několik cílových skupin. Konkrétně se jedná o zástupce těchto organizací a cílových skupin:

- ZŠ a MŠ
- ZUŠ
- zřizovatelé škol a školských zařízení
- zástupci organizací neformálního a zájmového vzdělávání
- PPP, SPC
- školské komise
- rodiče
- děti a žáci



- obce, kde není ZŠ či MŠ

Do procesu tvorby dokumentu MAP jsou zapojeny i další subjekty např. MŠMT, Krajský úřad Kraje Vysočina, ORP, MAS, KAP a další.

Jednotlivé cílové skupiny budou získávat informace těmito způsoby:

- informačními emaily
- tiskovými zprávami
- prostřednictvím webových stránek organizace Královská stezka o.p.s.
- vývěskami škol, měst a obcí v ORP Havlíčkův Brod
- telefonicky a osobním kontaktem s pracovníky projektu

Jednotlivé cílové skupiny jsou a budou do tvorby MAP zapojeny těmito způsoby:

- účastí na jednáních Řídícího výboru
- účastí na jednáních v Pracovních skupinách
- účastí na informačních schůzkách u kulatých stolů, na veřejných projednáváních, exkurzích, seminářích atd.
- účastí při rozhovorech a na osobních schůzkách s pracovníky MAP v domovských zařízeních nebo na pracovišti zpracovatelů MAP
- účastí na setkáváních ředitelů, školských komisí a dalších akcích pořádaných školami, ORP Havlíčkův Brod, SVČ a se zpracovateli MAP
- setkáváním dětí a žáků se zpracovateli MAP
- setkáváním pedagogů se zpracovateli MAP
- možností připomínkování dokumentu MAP

Během projektu je v plánu i zapojení dalších cílových skupin jako jsou například děti a žáci (prostřednictvím žákovských parlamentů apod.). Dále je plánováno setkávání daných cílových skupin u kulatých stolů, vytvoření platform a nastartování pravidelného setkávání těchto platform i po ukončení projektu.

V neposlední řadě se během projektu bude i nadále pravidelně setkávat Řídící výbor a Pracovní skupiny. Pracovní skupiny budou na každém setkání řešit problematiku konkrétních témat týkajících se školství a vzdělávání a s jejich přibývajícím počtem se ukáže, kterým směrem se tato setkání budou ubírat.

Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro SO ORP Havlíčkův Brod schválil Řídící výbor MAP dne 5.9.2019.

.....
Podpis předsedy Řídícího výboru MAP



Seznam obrázků

<i>Obrázek 1: Obce v ORP Havlíčkův Brod</i>	3
---	---