



JEDNACÍ ŘÁD MONITOROVACÍ KOMISE

Programový výbor organizační jednotky MAS Královská stezka o.p.s. se v souladu se schváleným Statutem společnosti usnesl na tomto jednacím řádu Monitorovací komise:

1. Základní ustanovení – předmět činnosti

Monitorovací komise je nejvyšším kontrolním a monitorovacím orgánem místního partnerství.

Členové Monitorovací komise jsou fyzické nebo právnické osoby zastupované fyzickými osobami.

Členové MK musí být voleni z partnerů MP. Monitorovací komise má 6 členů, funkční doba je tříletá s tím, že každý rok se obmění jedna třetina členů.

Je-li členem kontrolního orgánu fyzická osoba, musí být svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání. Je-li členem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat také ten, kdo tuto právnickou osobu zastupuje.

MK je usnášeníschopná, pokud je přítomna nadpoloviční většina členů, a schvaluje rozhodnutí nadpoloviční většinou přítomných.

2. Jednání Monitorovací komise

Jednání MK se řídí svým jednacím řádem. MK volí ze svých členů předsedu, který svolává a řídí jeho zasedání. MK se svolává minimálně 7 dnů před konáním MK.

MK má právo svolat mimořádnou Valnou hromadu a Programový výbor, pokud to vyžadují zájmy MP.

MK nejméně jednou ročně předkládá zprávu Valné hromadě o výsledcích své kontrolní činnosti.

Do jeho kompetence spadá zejména:

- Projednává výroční správu MP o činnosti a hospodaření
- Kontroluje hospodaření MP, nahlíží do účetních knih a jiných dokladů organizace týkající se činnosti MAS a kontroluje tam obsažené údaje
- Dohlíží na to, že MP vyvíjí činnost v souladu se zákony, platnými pravidly, standardy MAS a SCLLD
- Svolává mimořádné jednání VH a PV, jestliže to vyžadují zájmy MAS
- Kontroluje metodiku způsobu výběru projektů MAS a její dodržování, včetně vyřizování odvolání žadatelů proti výběru MAS
- Zodpovídá za monitoring a hodnocení SCLLD (zpracovává a předkládá ke schválení rozhodovacímu orgánu indikátorový a evaluační plán SCLLD)

Jednání MK může probíhat také elektronickou formou, a to přes online platformy. V případě potřeb může jednání MK probíhat také hybridní formou. K jednání je potřeba



elektronická účast na hovoru nadpoloviční většiny členů. Podklady musí být zaslány na členy minimálně 3 pracovní dny před jednáním.

3. Hlasování

Monitorovací komise o návrzích rozhoduje veřejným hlasováním, případně hlasováním per rollam ve výjimečných případech. Nejčastěji formou elektronické korespondence (e-mail, pošta, Google formulář).

Při rozhodování je hlasovací právo členů Monitorovací komise rovné.

Monitorovací komise je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů. K přijetí rozhodnutí členů je třeba souhlasu většiny přítomných za splnění podmínky, že počet členů zastupujících zájmy veřejného sektoru ani žádné ze zájmových skupin nepřesáhl 49% hlasovacích práv.

V případě hlasování per rollam, je pro hlasování třeba mít nadpoloviční většinu členů on-line a z nich stačí pro schválení/neschválení nadpoloviční většina odpovědí ze zúčastněných členů MK.

4. Zápis

Z jednání Monitorovací komise je vždy pořízen písemný zápis. Součástí zápisu je prezenční listina přítomných. V případě jednání pomocí online platformy prezenční listinu nahradí snímek obrazovky (tzv. printscreenem). Zápis v úvodu obsahuje informace o místě a datu konání, jako další údaje obsahuje jméno předsedajícího, zapisovatele a jméno ověřovatele zápisu.

Každý projednávaný bod programu je v zápise zapsán samostatně a je k němu stručný zápis, znění rozhodnutí a záznam o hlasování (pro, proti, zdržel se, nebo bere na vědomí).

Všechny zápisy z jednání jsou k nahlédnutí v sídle MAS a na webových stránkách MAS.

5. Závěrečná ustanovení

Změny Jednacího řádu schvaluje Programový výbor a mohou být činěny formou usnesení, a to i elektronickou formou.

Tento jednací řád Monitorovací komise byl schválen Programovým výborem v rámci aktualizace 3. května 2021 a nabývá účinnosti dnem schválení.