

ZAPOMENUTÝ KRAJ

Strategický plán LEADER MAS Královská stezka o.p.s.





OBSAH

1	ŽADATEL/PŘEDKLADATEL SPL	4
2	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ÚZEMÍ MAS	4
3	ZPRACOVÁNÍ SPL MAS.....	4
3.1	SBĚR DAT, ANALYTICKÉ ZHODNOCENÍ ÚZEMÍ A NÁVRH PRIORIT ISÚ	4
3.2	AKTUALIZACE SPL A JEHO PRŮBĚH.....	6
3.3	STANOVENÍ CÍLŮ SPL.....	6
3.4	TVORBA A AKTUALIZACE SPL.....	6
4	ANALÝZA ÚZEMÍ MAS.....	7
4.1	HODNOCENÍ ÚZEMÍ.....	7
4.2	ZDROJE ÚZEMÍ PRO REALIZACI SPL (JAKÉ MOŽNOSTI DANÉ ÚZEMÍ MÁ NEBO JAKÉ JE MOŽNÉ GENEROVAT) 18	
5	SWOT ANALÝZA	19
5.1	VYMEZENÍ SWOT ANALÝZY	19
5.2	METODIKA SWOT ANALÝZY	23
6	STRATEGIE.....	24
6.1	PRIORITY A CÍLE	24
6.2	ZPŮSOB DOSAHOVÁNÍ CÍLŮ A PRIORIT	34
6.3	ZAPOJENÍ INOVAČNÍCH PRVKŮ	36
6.3.1	Činnosti lidí na inovacích v rámci projektů	36
6.3.2	Činnosti MAS, které budou pro území MAS inovativní díky SPL a aktivitám MAS samotné	38
6.4	INTEGROVANÉ PROPOJENÍ.....	38
6.5	FINANČNÍ PLÁN	38
6.6	INTEGROVANÁ STRATEGIE ÚZEMÍ.....	41
1.	OBCE.....	42
2.	PODNIKATELÉ	42
3.	CESTOVNÍ RUCH	42
4.	ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ.....	42
5.	DOPRAVA A INFRASTRUKTURA	42
6.	VZDĚLÁVÁNÍ	42
5.1	DOPRAVA A INFRASTRUKTURA.....	42
7.	SPOLUPRÁCE	42
6.7	MONITORING NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ SPL.....	43
7	PARTNERSTVÍ MAS.....	43
7.1	HISTORIE MAS.....	43
7.2	ZAPOJENÍ PARTNERŮ DO PŘÍPRAVY SPL.....	44
7.3	VZTAH K OBYVATELSTVU.....	45
7.4	OTEVŘENOST MAS	45
8	ZKUŠENOSTI A SPOLUPRÁCE	47
8.1	ZKUŠENOSTI.....	47
	ÚČAST V PROGRAMECH ZALOŽENÝCH NA PRINCIPECH LEADER	47
8.2	SPOLUPRÁCE	48



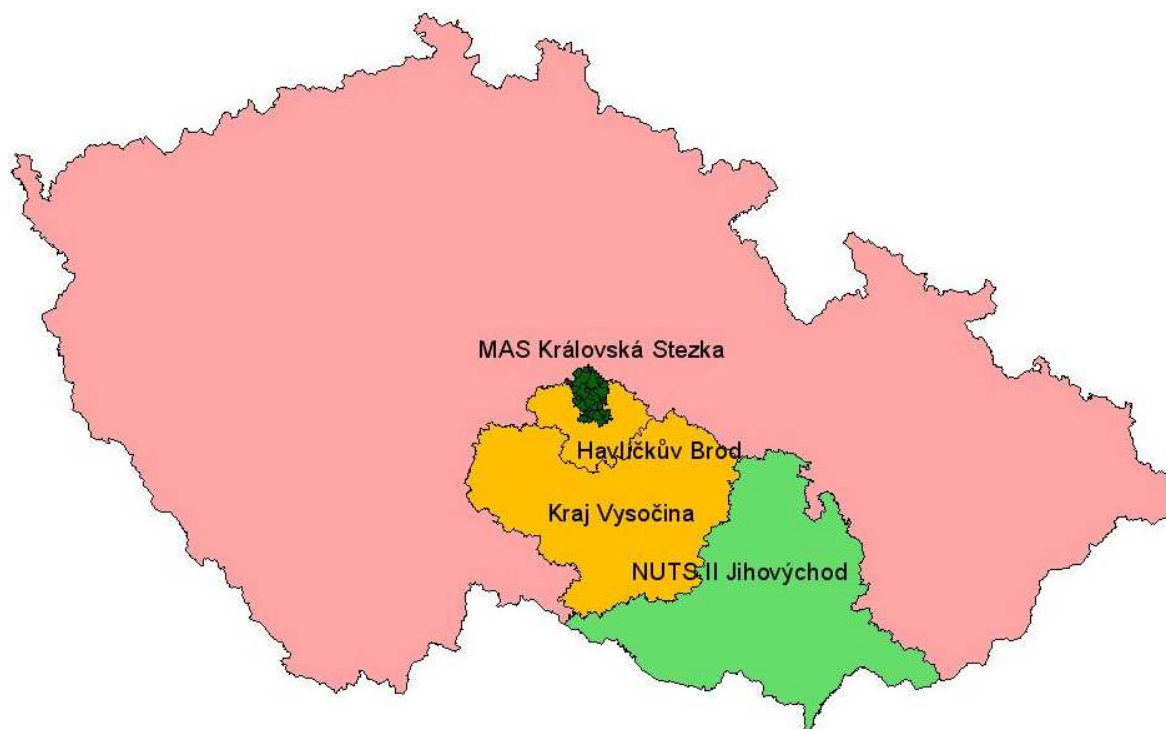
<i>Mezinárodní spolupráce</i>	48
<i>Národní spolupráce</i>	48
9 ORGANIZACE A ZDROJE MAS	49
9.1 ORGANIZAČNÍ STRUKTURA A ROZDĚLENÍ ODPOVĚDNOSTÍ.....	49
9.1.1 <i>Valná hromada</i>	49
9.1.2 <i>Správní rada</i>	50
9.1.3 <i>Dozorčí rada</i>	51
9.1.4 <i>Programový výbor</i>	51
9.1.5 <i>Výběrová komise</i>	52
9.1.6 <i>Monitorovací výbor</i>	52
9.1.7 <i>Manažer/Ředitel MAS</i>	53
9.1.8 <i>Rozdělení kompetencí MAS KS</i>	53
9.2 ZDROJE MAS PRO ČINNOSTI SPOJENÉ S REALIZACÍ SPL	54
9.2.1 <i>Lidské zdroje MAS</i>	54
9.2.2 <i>Technické prostředky</i>	56
9.2.3 <i>Finanční prostředky MAS</i>	56
10 ADMINISTRATIVNÍ POSTUPY	57
10.1 REGISTRACE PROJEKTŮ.....	57
10.2 ZPŮSOB VÝBĚRU PROJEKTŮ	58
10.3 REALIZAČNÍ ČÁST	60
10.4 KONTROLA ČINNOSTI MAS	60
10.5 ARCHIVACE	60
10.6 MONITORING	61
10.7 EVALUACE SPL	62
10.8 PROPAGACE MAS.....	63
11 ZAPOJENÍ ŽEN, MLADÝCH LIDÍ A ZEMĚDĚLCŮ	64
11.1 ZAPOJENÍ ŽEN	65
11.2 ZAPOJENÍ MLADÝCH LIDÍ (DO 30. LET)	65
11.3 ZAPOJENÍ ZEMĚDĚLCŮ	66

1 Žadatel/předkladatel SPL

Název místní akční skupiny:	Královská stezka o.p.s.
Sídlo místní akční skupiny:	Habry 66 (okres Havlíčkův Brod)
Právní forma:	Obecně prospěšná společnost

2 Základní údaje o území MAS

Území místní akční skupiny Královská stezka se nachází v severní části Českomoravské vysočiny a zaujímá **591,4 km²**. MAS královská stezka zahrnuje **62 obcí**, v nichž žije celkem **33 196 obyvatel** (k 1.1.2011, Zdroj ČSÚ).



3 Zpracování SPL MAS

Příprava na programové období 2007 – 2013 a zpracování Strategického plánu LEADER (dále jen SPL) probíhalo na území MAS během roku 2007 a se zvýšenou intenzitou 2008. Postupné kroky sběru dat, definování problémů území a zpracování SPL lze rozdělit do následujících kategorií:

- Sběr dat, analytické zhodnocení území a návrh priorit ISÚ
- Stanovení cílů SPL
- Tvorba SPL

3.1 Sběr dat, analytické zhodnocení území a návrh priorit ISÚ

Podkladem pro analýzu území MAS byly následující strategické dokumenty:



- Integrovaná rozvojová strategie mikroregionu Habersko,
- Strategie rozvoje venkovského mikroregionu Habersko,
- Strategie rozvoje mikroregionu Krupsko,
- Strategický plán rozvoje Podoubraví
- Integrovaná strategie území (ISÚ)
- Strategie rozvoje mikroregionu Ledčsko
- Strategie rozvoje mikroregionu Světelsko

A další důležitá data byla získána z dotazníkového šetření.

Dotazníkové šetření probíhalo ve dvou časových horizontech v říjnu 2007 a v květnu 2008 a sbíralo data ve všech obcích území od obyvatel, od podnikatelů a od starostů. Celkem bylo osloveno více než 250 dotázaných.

Data získaná z těchto strategických dokumentů a dotazníkového šetření byla diskutována s členskou základnou MAS i s ostatními obyvateli MAS KS. Analytické zhodnocení území, stanovení cílů na období 2007 – 2013 a zapojení široké i odborné veřejnosti do této problematiky bylo hlavní úkolem vedení MAS v roce 2008. Celý proces probíhal následujícím způsobem.

Dne 15.4.2008 se sešla Správní rada a Programový výbor MAS Královská Stezka. Účelem setkání bylo zhodnotit dosavadní činnost MAS a aktualizovat Integrovanou strategii území MAS KS a připravit ji na celé období 2008 – 2013. Z jednání vzešly priority, které je třeba řešit v daném období.

Výstupem ze zasedání bylo vytvoření pracovních skupin. První pracovní skupina byla vytvořena, aby řešila problémy zemědělců a lesníků, druhá pracovní skupina na řešení problémů mladých a žen, třetí pracovní skupina se zaměřila na problémy obcí, čtvrtá pracovní skupina se zabývala udržitelností a rozvojem přírodního a kulturního dědictví, pátá pracovní skupina řešila podporou cestovního ruchu a šestá pracovní skupina byla vytvořena na projekty spolupráce. Výsledky práce pracovních skupin byly představeny veřejnosti na setkání, které proběhlo dne 13.6.2008 v Habrech. Cílem setkání bylo diskutovat návrh priorit a stanovit, které z těchto priorit jsou pro území MAS KS nejdůležitější. V rámci kulatých stolů následně účastníci konkretizovali náplň jednotlivých priorit. Veřejnost se aktivně vyjadřovala k těmto prioritám a jejich návrhům. Pracovní skupiny kopírovaly názvy jednotlivých prioritních témat:

- Pracovní skupina zemědělství a lesnictví
- Pracovní skupina mladí a ženy
- Pracovní skupina zlepšování kvality života
- Pracovní skupina přírodního a historického dědictví
- Pracovní skupina rozvoj cestovního ruchu
- Pracovní skupina projekty spolupráce

Další jednání pracovních skupin proběhlo ve dnech 20.6.2008 ve Vilémově. Účastníci zhodnotili jednotlivé priority ve vazbě na území MAS (silné a slabé stránky, příležitosti a ohrožení) a vytvořili návrh opatření a konkrétních aktivit, které priority řeší. Tyto návrhy projednala a schválila Správní rada.

Z analytických dat, které obsahovaly strategické dokumenty, jež jsou uvedeny na začátku této kapitoly a z výstupů diskuse s laickou a zainteresovanou veřejností byla managementem MAS aktualizována ISÚ. Současně management MAS zpracovával Organizační část strategie, která zahrnuje především



administrativní postupy a rozdělení kompetencí uvnitř MAS. Obě části byly dokončeny během července 2008 a následně probíhalo veřejné připomínkování celé ISÚ. Její konečná podoba byla schválena Správní radou dne 18.7.2008 v Golčově Jeníkově.

Z ISÚ a dalších již schválených dokumentů vychází i SPL, především pak zkrácená analýza území MAS a nastavení veškerých organizačních postupů.

3.2 Aktualizace SPL a jeho průběh

V roce 2011 proběhlo velké zhodnocení SPL a jeho naplňování. Monitoring, sběr dat, evaluace a následné projednání SPL s možnostmi jeho úprav na několika projednáváních. První projednání proběhlo v Habrech v 20.9.2011. Byly zde potvrzeny závěry Střednědobé evaluace SPL se závěrem, aby byly závěry evaluace zapracovány do SPL. Další projednání proběhlo ve Světlé nad Sázavou a to především proto, že MAS přibrala Světlou n. S. s okolními obcemi mezi své členy a chtěli především do strategie zapracovat připomínky a návrhy z této oblasti MAS. Veřejné projednání proběhlo na městském úřadě dne 4.11.2011. Poté se zapracovávali připomínky a aktualizované SPL bylo schváleno v prosinci 2011. Data pro aktualizaci byla brána z evaluace a monitoringu SPL, z e-mailového šetření ve všech členských obcích, z konzultací a z připomínek při veřejných projednáních.

3.3 Stanovení cílů SPL

Stanovení cílů, které SPL řeší, probíhalo opět v **těsné interakci s členskou základnou MAS** a jejími pracovními skupinami. Na základě analýzy území MAS a diskuse s členskou základnou MAS i širší veřejností (viz kapitola 3.1.) byly v rámci ISÚ **definovány priority, opatření a aktivity**. Vzhledem k velkému množství témat, které integrovaná rozvojová strategie území MAS řeší, bylo ale nutné pro SPL **vybrat pouze dílčí část opatření**, jež chápe členská základna MAS a veřejnost regionu jako nejaktuálnější a zároveň jsou kompatibilní s Programem rozvoje venkova 2007 – 2013. **Závěrečná veřejná diskuse** k návrhu priorit a cílů SPL proběhla opět na jednání Správní rady, jež se uskutečnilo dne 18.7.2008 v Habrech, kde byla schválena jejich konečná podoba. Cíle SPL byly zachovány beze změny i po připomínkování aktualizované verze.

3.4 Tvorba a aktualizace SPL

Na samotné **tvorbě a zpracování SPL** se podílely následující složky organizační struktury MAS:

Tabulka 1 Orgány MAS zapojené do tvorby a zpracování SPL

ORGÁN	ÚKOL, AKTIVITA
Pracovní skupiny	návrh fichí + návrh příslušných částí SPL
Programový výbor/SR	návaznost SPL a ISÚ a PRV, stanovení preferenčních kritérií SPL
Široká veřejnost	zapojení veřejnosti do přípravy SPL, spolupodíl na zpracování fichí
Kancelář MAS	zpracování organizačních a administrativních postupů pro realizaci SPL, koordinace zpracování SPL, vytvoření a analytické a socioekonomické části SPL
Manažer MAS	odpovědnost za zpracování konečné verze SPL



4 Analýza území MAS

4.1 Hodnocení území

Identifikace území MAS

Území MAS Královská stezka se rozkládá na ploše 591,4 km² a na území MAS žije 33 196 stálých obyvatel. Region se nachází v NUTS II Jihovýchod, kraj Vysočina. MAS je součástí území okresu Havlíčkův Brod, a leží ve správních obvodech dvou obcí s rozšířenou působností – Havlíčkův Brod a Chotěboř (Světlá nad Sázavou a Ledeč nad Sázavou). MAS působí na území 5 svazků obcí, nebo mikroregionů (Habersko, Podoubraví, Krupsko, Světelsko a Ledečsko) a zahrnuje převážně menší venkovské obce. MAS Královská stezka má sídlo v obci Habry.

MAS působí na území následujících 62 obcí: Bačkov, Bělá, Bojiště, Borek, Břevnice, Čachotín, Číhošť, Dolní Krupá, Dolní Město, Golčův Jeníkov, Horní Krupá, Habry, Heřmanice, Hněvkovice, Horní Paseka, Hradec, Chrtův, Chřenovice, Jedlá, Jilem, Kámen, Kamenná Lhota, Knyk, Kojetín, Kouty, Kozlov, Kožlí, Kunemil, Kraborovice, Krásná Hora, Kyjov, Ledeč nad Sázavou, Leškovice, Leština u Světlé, Lučice, Nejepín, Nová Ves u Leštiny, Okrouhlice, Olešná, Ostrov, Pavlov, Podmoky, Pohled, Prosíčka, Příseka, Radostín, Rozsochatec, Rybníček, Sázavka, Sedletín, Skryje, Skuhrov, Služátky, Světlá nad Sázavou, Tis, Uhelná Příbram, Vepřikov, Veselý Žďár, Vilémov, Vilémovice, Zvěstovice, Ždírec.



Obrázek 1 Obce v území MAS Královská stezka k 1.11.2011

Na území MAS působí mnoho občanských sdružení, přičemž se jedná např. o sdružení dobrovolných hasičů, sdružení důchodců, kluby důchodců Nezmaři, Český svaz žen (Horní Krupá, Rozsochatec), o.s. Vilémovské boubelky, Červený kříž, TJ, Rybářský spolek (Dolní Krupá), Myslivecký spolek, Sokol, organizace Českého svazu včelařů Habry, Děti v akci (Lučice), Vlastivědný spolek Světelsko, klub maminek Rolnička, Středisko volného času v Ledči nad Sázavou a další.



Fotografie z Akce Věneček, pořádané Občanským sdružením Vilémovské boubelky



Zimní keramická dílnička (Středisko volného času v Ledči nad Sázavou)

Důvod výběru daného území

Území MAS tvoří celistvé a hospodářsky, populačně a historicky homogenní území s krajinou typickou pro Českomoravskou vrchovinu. Založení MAS Královská stezka přirozeně navazuje na dřívější spolupráci obcí regionu v rámci mikroregionálních uskupení (Habersko, Podoubraví a Krupsko, Ledčsko). Území MAS se vyznačuje podobnými socio-ekonomickými, fyzicko-geografickými charakteristikami a společným historickým vývojem. Jednotlivé členy MAS spojují obdobné zájmy a potřeba řešení obdobných problémů. Úspěšná spolupráce realizovaná členy MAS v minulosti dokazuje potřebu existence tohoto uskupení. Společnými tématy je především řešení otázek v oblasti infrastruktury, trvale udržitelného zemědělství, ochrany životního prostředí, turistiky a jiných investičních záměrů. Mezi úspěšné projekty, realizované společně obcemi MAS patří například vzdělávací projekt Zemědělství a lesní hospodaření s kladným dopadem na ŽP, Oprava místních komunikací nebo Výstavba cyklostezky mezi Dolní a Horní Krupou (spolupráce svazku obcí Krupsko). Spolupráce MAS přesahuje hranice regionu a je oficiálně potvrzena partnerskými smlouvami jak na úrovni České republiky, tak na úrovni mezinárodní. MAS Královská stezka spolupracuje s LAG Sožitje, MAS Podhůří Železných hor, Společností pro rozvoj Humpolecka apod.



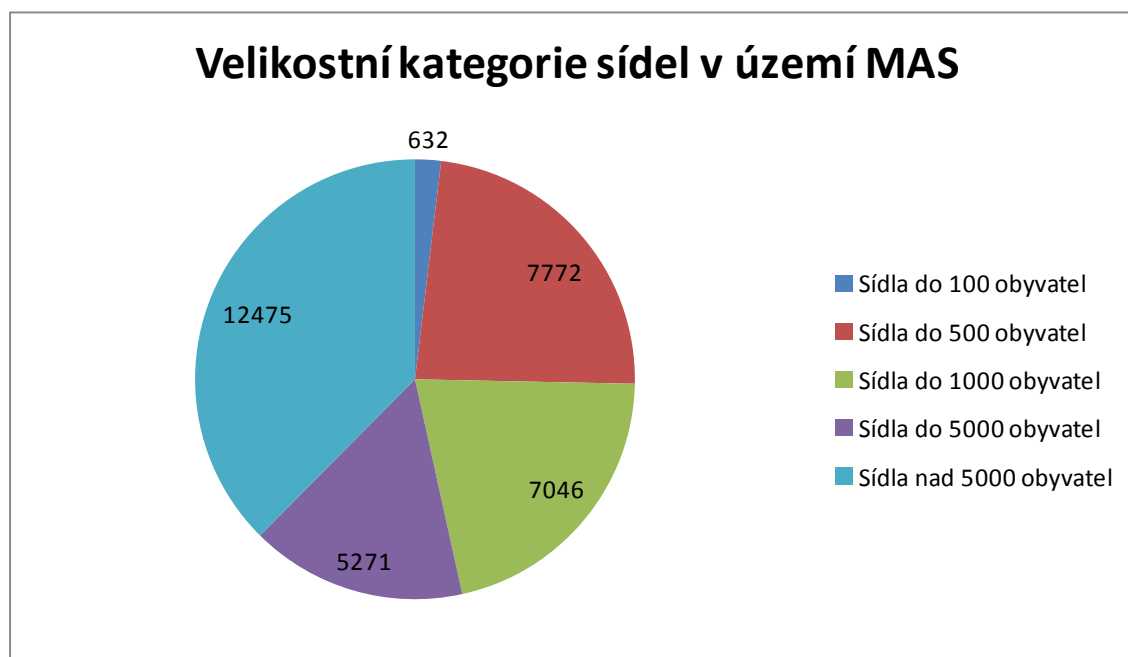
Homogenní charakter krajiny

Krajina území MAS je vrchovinného charakteru s převážně vesnickou strukturou osídlení a nízkou hustotou obyvatelstva (průměrně 45,5 osob na km² oproti ČR – 132,7). Nadmořská výška se nejčastěji pohybuje mezi 350 až 550 m n.m. Klimaticky se jedná o méně příznivou oblast v zimě se sněhovou pokrývkou a tedy vhodná pro zimní sporty. Na území MAS se nachází přírodní rezervace „Havranka“ - na území obce Sedletín (sedletínská jezírka), přírodní rezervace Velká a Malá Olšina a chráněná krajinná oblast Stvořidla (na řece Sázavě). Region sousedí s chráněnou krajinnou oblastí Železné hory.

Tabulka 2 Hustota obyvatel na území MAS, v kraji Vysočina a v ČR

území	hustota obyvatel [%]
území MAS	45,5
kraj Vysočina	77,1
ČR	132,7

Zdroj: MOS CZSO 1. 1. 2011, VDB CZSO 2011



Tab. Velikostní kategorie sídel v území MAS

	Počet obyvatel v obcích	Obce	Procenta
Sídla do 100 obyvatel	632	9	1,90%
Sídla do 500 obyvatel	7772	38	23,40%
Sídla do 1000 obyvatel	7046	11	21,40%
Sídla do 5000 obyvatel	5271	3	15,80%
Sídla nad 5000 obyvatel	12475	2	37,50%

Využití krajiny

Vzhledem ke své geografické poloze je většina území MAS, s výjimkou obcí, které leží u hlavní silnice I/38, poměrně hůře dostupná. Území je tradičně bramborářskou zemědělskou oblastí (kraj Vysočina se podílí na sklizni brambor ČR 37 %, rok 2010, ČSÚ), dále se pěstují píce, žito, aj. Zemědělská půda zabírá více než 65 % plochy MAS a spolu s lesy zabírá největší plochy. Vzhledem k důležitosti zemědělství v regionu je třeba se zaměřit především na ekologicky šetrné způsoby zemědělské výroby a na zapracování principů trvale udržitelného hospodaření.



Tabulka 3 Využití krajiny na území MAS, v kraji Vysočina a v ČR

landuse [%]	ZEMĚDĚLSKÁ PŮDA	% podíl ze zemědělské půdy				LESY	VODA	ZASTAVĚNÉ ÚZEMÍ	OSTATNÍ
		orná půda	zahrady	ovocné sady	TTP				
MAS	63	77,8	2,6	0,3	17,0	26,7	1,1	1,4	3,9
Kraj Vysočina	60	75,6	2,5	0,3	21,2	31,1	1,7	1,3	5,4
ČR	52	70,4	4,0	1,2	24,3	34,9	2,2	1,8	8,2

Zdroj: MOS CZSO 1. 1. 2011, VDB CZSO 2010

Společný historický vývoj území MAS

Území MAS procházelo společným historickým vývojem. Postupně se zde utvářelo spíše osídlení charakteru menších sídel, od středověku se rozvíjela řemeslná výroba. Procházela tudy obchodní zemská stezka a odtud také název MAS Královská stezka. Velkou roli jako zdroj obživy, zaměstnání a utváření krajiny zde vždy hrálo zemědělství a tento stav přetrval dodnes i když už není v takové míře.

Jaké jsou zvláštnosti území oproti jiným územím

Zvláštností území je především jeho uklidňující ráz, který představuje ideální podmínky pro aktivní odpočinek pro turisty (v letním období především cyklistika, turistika a v zimním období běžecké lyžování) a především pro rozvoj agroturistiky. Typická charakteristika území se odráží i v názvu Strategického plánu LEADER – „Zapomenutý kraj“, vystihující poklidné tempo života regionu. Území MAS také leží v geografickém středu České republiky.

Obyvatelstvo území

Tabulka 4 Základní údaje o obcích MAS

obec	nadmořská výška	první písemná zmínka	katastrální výměra [ha]	počet obyvatel k 1.1.2011		hustota obyvatel
				celkem	ženy	



obec	nadmořská výška	první písemná zmínka	katastrální výměra [ha]	počet obyvatel k 1.1.2011		hustota obyvatel
				celkem	ženy	
Bačkov	500	1307	313	129	64	41,2
Bělá	541	1396	407	211	96	51,8
Bojiště	474	1560	727	246	116	33,8
Břevnice	435	1351	336	107	46	31,8
Borek	433	1557	660	126	59	19
Čachotín	572	1352	630	178	85	28,2
Číhošť	529	1347	1628	332	151	20,3
Dolní Krupá	471	1283	791	388	198	49
Dolní Město	440	1386	1880	916	441	48,7
Golčův Jeníkov	376	1308	2749	2698	1371	98,1
Habry	468	1101	2743	1299	699	47,3
Heřmanice	353	1281	455	63	28	13,8
Hněvkovice	447	1262	1517	565	286	37,2
Horní Krupá	477	1265	1130	506	253	44,7
Horní Paseka	596	1225	934	70	253	54,1
Hradec	450	1550	567	206	102	36,3
Chrtín	464	1391	661	129	69	19,5
Chřenovice	457	1289	697	147	72	21
Jedlá	515	1554	625	72	38	11,5
Jilem	561	1318	645	123	58	19
Kámen	527	1591	1156	379	195	32,7
Kamenná Lhota	502	1380	598	262	131	43,8
Knyk	500	1472	650	384	186	59
Kojetín	523	1351	800	157	80	19,6
Kouty	497	1318	372	189	95	29
Kozlov	503	1391	743	143	71	19,2
Kožlí	446	1352	1428	751	370	52,2
Kraborovice	390	1556	527	102	51	19,3
Krásná Hora	440	1379	2221	538	268	24,2
Kunemil	468	1310	450	110	59	24,4
Kyjov	468	1351	395	140	66	35,4
Ledeč nad Sázavou	353	1151	2225	5624	2849	252,7
Leškovice	493	1552	425	75	42	17,6
Leština u Světlé	455	1650	1820	595	298	32,6
Lučice	454	1352	851	626	300	73,5
Nejepín	524	1488	379	58	29	15,3
Nová Ves u Leštiny	450	1391	513	103	54	20
Okrouhlice	405	1207	1858	1274	662	68,5
Olešná	538	1591	677	335	168	49,4
Ostrov	413	1408	252	136	66	53,9
Pavlov	467	1289	495	117	56	23,6
Podmoky	340	1360	970	95	50	9,7
Pohled	460	1400	435	75	42	17,2
Prošička	518	1457	55	118	59	214,5
Příseka	420	1591	321	389	200	121,1
Radostín	550	1591	434	157	75	36,1
Rozsochatec	480	1283	924	516	242	55,8
Rybniček	479	1552	362	55	27	15,1
Sázavka	497	1307	1101	319	155	28,9



obec	nadmořská výška	první pisemná zmínka	katastrální výměra [ha]	počet obyvatel k 1.1.2011		hustota obyvatel
				celkem	ženy	
Sedletín	568	1400	727	282	140	38,7
Skryje	298	1464	417	179	91	42,9
Skuhrov	502	1352	499	254	128	50,9
Služátky	467	1591	308	156	76	50,6
Světlá nad Sázavou	515	1207	4663	6851	3423	146,9
Tis	545	1426	1410	367	194	26
Uhelná Příbram	485	1352	2182	510	264	23,3
Vepřikov	500	1542	1140	342	186	30
Veselý Žďár	491	1379	870	530	272	60,9
Vilémov	358	1119	2456	993	499	40,4
Vilémovice	430	1348	384	223	107	58
Zvěstovice	288	1557	301	66	39	21,9
Ždírec	483	1350	251	110	56	43,8
Celkem / průměr	468,5*	1390*	59140	33196	16906	45,5*

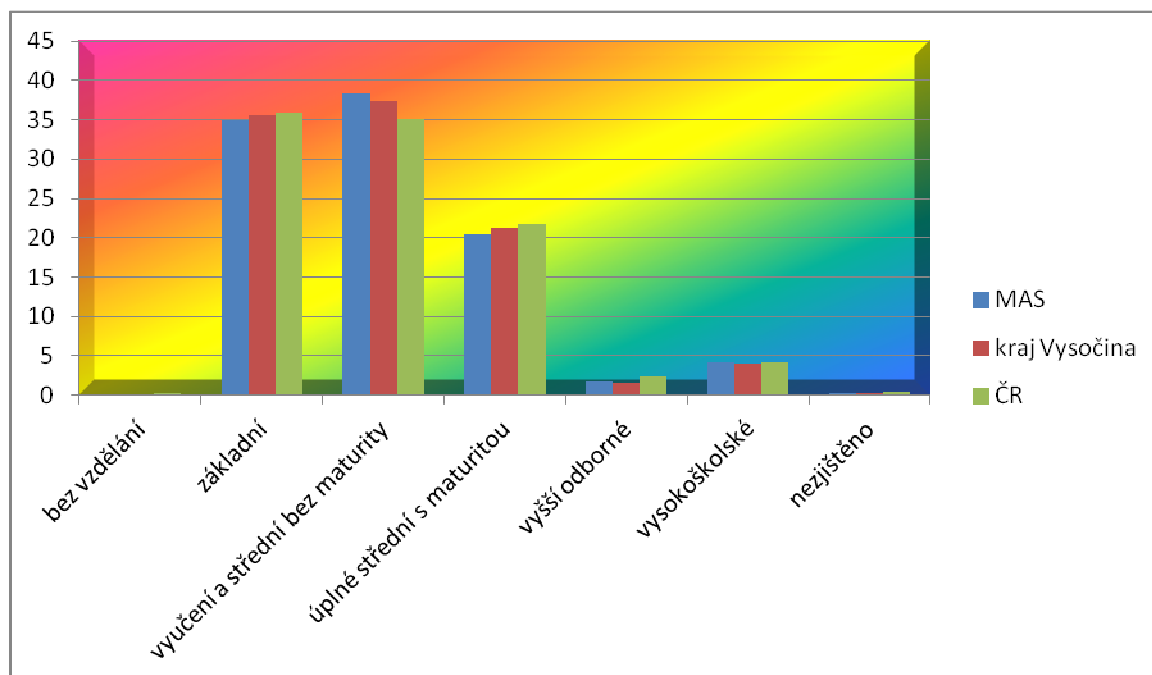
Zdroj: MV – portál veřejné správy; MOS CZSO 31. 12. 2007

Území MAS je dlouhodobě populačně stabilním regionem - mezi roky 1991 a 2001 sice v regionu poklesl počet obyvatel přibližně o 500 osob, mezi roky 2001 až 2007 však již vidíme velice stabilní vývoj, kdy se počet obyvatel v regionu nemění. Mezi roky 2007 až 2010 počty obyvatel v regionu mírně stoupali. Region MAS se poté výrazně rozrostl a index změny nám tedy ukazuje zvětšení území MAS spíše než přírůstek a imigraci obyvatelstva.

Tabulka 5 Počet obyvatel MAS v letech 1991, 2001, 2007 a 1.1.2011

POČET OBYVATEL MAS K 31.12.1991	11 585	-	-
Počet obyvatel MAS k 31.12.2001	11 049	95,4 %	index změny 2001/1991
Počet obyvatel MAS k 31.12.2007	12 150	109,9 %	index změny 2007/2001
Počet obyvatel MAS k 1.1.2011	33 196	365,1 %	Index změny 2011/2007

Zdroj: MOS CZSO 31. 12. 2007, VDB CZSO 2008



Zdroj: CZSO – SLDB 2001 a 2010

V porovnání s krajem Vysočina i s celorepublikovým průměrem je v obcích MAS vyšší procento obyvatel s nejvyšším dosaženým vzděláním v kategoriích vyučení a střední bez maturity. Naopak nižší podíl můžeme zaznamenat u kategorie základní a úplné střední s maturitou. Tento fakt souvisí se strukturou zaměstnanosti v jednotlivých sektorech hospodářství (vyšší procento lidí zaměstnaných v primárním sektoru) a s limitovanou nabídkou kvalifikované práce ze strany regionálních zaměstnavatelů. Pomalu se ale v regionu začíná objevovat nabídka pracovních pozic s požadavkem vyšší kvalifikace a vyššího vzdělání. Z hlediska věkové struktury je situace na území MAS srovnatelná s krajem Vysočina i Českou republikou. O něco vyšší podíl obyvatel spadá do věkové skupiny nad 65 let (prodlužuje se střední délka věku a délka života se prodlužuje).

Tabulka 6 Věkové skupiny MAS v porovnání s krajem Vysočina a ČR

věková kategorie	0-14	15-64	65 a více
MAS	13,2	66,5	20,3
kraj Vysočina	15,1	66,4	18,5
ČR	14,9	70,7	14,4

Zdroj: CZSO 2010, MOS CZSO 2010,

údaje k 1. 1. 2011

Zaměstnanost obyvatelstva a ekonomická charakteristika

Přesto, že dostupnost některých oblastí regionu je především v zimě poněkud horší, nezaměstnanost zde dosahuje jen o něco vyšších hodnot oproti kraji Vysočina a je srovnatelná s hodnotou pro Českou republiku. Mezi odvětvími je stále velmi důležitá zemědělská výroba a dále řemesla. Zaměstnání v zemědělství má v regionu velký význam a podíl zaměstnaných v primárním sektoru hospodářství je téměř trojnásobně nad hodnotou pro kraj Vysočina a šestkrát vyšší než hodnota pro celou ČR. Významnými zaměstnavateli jsou zemědělská družstva (největšími v regionu jsou ZOD Kámen, ZOD Vilémov) a další významné ekonomické subjekty (Houfek s.r.o., APIO, Antikoro, Xaveren, Sklárna



Crystal Glamour, RALCO spol. s.r.o., ZODOS s.r.o., stavební firma ZAPA, Tost s.r.o. – stavební firma z Ledče nad Sázavou a další).

Tabulka 7 Nezaměstnanost v území MAS, kraji Vysočina a ČR

	ekonomicky aktivní obyvatelstvo (EAO) k 31. 12. 2007	uchazeči o zaměstnání k 31. 12. 2007	registrovaná míra nezaměstnanosti k 31. 12. 2007 [%]
MAS	28 058	2 862	10,2
Vysočina	274 859	29 410	10,7
ČR	6 848 182*	561 551	9,5

*) údaj za rok 2010

Cílem oblasti by mělo být zvyšování konkurenceschopnosti místních ekonomických subjektů a zaměstnavatelů, například formou inovací, zavádění nových technologických postupů a diverzifikace činností.

Občanská vybavenost obcí a infrastruktura

Občanská vybavenost obcí v rámci regionu se liší a odvíjí se především od velikosti obcí. Ve velké části obcí nechybí veřejný vodovod, knihovny a sportovní zařízení, přibližně v polovině obcí je zavedena kanalizace a plyn a nechybí zde škola či pošta. Většina obcí má i obchod se základním zbožím (bývalé prodejny Jednoty). Mnohá sportoviště jsou ve špatném stavu a byla by potřeba jejich obnova. Část jich byla již díky realizovaným projektům obnovena. Penetrace zdravotnických zařízení není tak hojná, vzhledem k velikosti obcí není prioritou budovat nové zdravotnické zařízení. Nedostatkem území je horší kvalita silniční sítě, což vyplývá i z celkové větší izolovanosti velké části území regionu (s výjimkou oblasti podél hlavní silnice I/38, Kolín – Havlíčkův Brod) a zmiňovaná nedostatečná infrastruktura (např. absence kanalizace, ČOV), především v menších obcích regionu.

Tabulka 8 Občanská vybavenost obcí území MAS

Zdroj: Informace od obcí, MOS CZSO 2010

	počet obyvatel 1.1.2011	pošta	škola	zdravotnické zařízení	policie	hasiči	kanalizace	vodovod	plynofikace	veřejná knihovna	obchod	kino	muzeum	jiné kulturní zařízení	hřiště	tělocvična	ostatní zař. Pro sport	otevřené stadiony
Bačkov	129	0	0	0	0	1	1	1	0	1	0	0	0	1	2	0	1	0
Bělá	211	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	3	0	0	0
Bojiště	246	0	0	0	0	1	0	1	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0
Borek	126	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0
Břevnice	107	0	0	0	0	1	0	1	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0
Čachotín	178	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Číhošť	332	1	0	0	0	1	0	1	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0



SPL Zapomenutý kraj

Dolní Krupá	388	1	2	0	0	1	1	0	1	1	1	0	1	1	2	2	0	0
Dolní Město	916	1	2	0	0	1	1	1	1	2	0	0	0	3	1	0	1	0
Golčův Jeníkov	2698	1	2	1	1	0	1	1	1	1	1	0	0	1	2	1	0	0
Habry	1299	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	1	0	4	3	1	0	0
Heřmanice	63	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hněvkovice	565	1	2	0	0	1	1	1	0	1	0	0	0	0	1	1	0	0
Horní Krupá	506	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	2	0	1	0
Horní Paseka	70	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hradec	206	0	0	0	0	1	0	1	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0
Chrtůň	129	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Chřenovice	147	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0
Jedlá	72	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Jilem	123	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0
Kámen	379	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	2	0	0	0
Kamenná Lhota	262	1	0	0	0	1	0	1	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0
Knyk	384	0	0	0	0	1	0	1	1	1	0	0	0	1	3	0	0	0
Kojetín	157	0	0	0	0	1	0	0	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0
Kouty	189	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Kozlov	143	0	0	0	0	1	0	1	1	1	0	0	0	0	2	0	0	0
Kožlí	751	1	2	0	0	1	1	1	1	2	0	0	0	2	2	1	1	0
Kraborovice	102	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Krásná Hora	538	1	2	0	0	1	0	1	1	3	0	0	0	2	1	0	0	0
Kunemil	110	0	0	0	0	1	0	1	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0
Kyjov	140	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Ledeč nad Sázavou	5624	1	4	29	1	2	1	1	1	1	23	1	1	5	6	3	2	1
Leškovice	75	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Leština u Světlé	595	1	2	0	0	1	1	1	1	1	0	0	0	1	2	0	0	0
Lučice	626	1	2	1	0	1	0	1	0	1	1	0	0	1	1	1	0	0
Nejepín	58	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nová Ves u Leštiny	103	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Okrouhlice	1274	1	2	1	0	1	0	1	1	1	4	0	0	1	6	1	0	0
Olešná	335	0	0	0	0	1	1	1	1	1	0	1	0	1	2	0	0	0
Ostrov	136	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pavlov	117	0	0	0	0	1	0	1	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0
Podmoky	95	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pohled'	75	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0
Prošička	118	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Příseka	389	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	0	0	1	1	0	0	0
Radostín	157	0	0	0	0	1	1	1	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0
Rozsochatec	516	1	2	0	0	1	0	1	0	1	1	0	0	1	2	1	0	1
Rybníček	55	0	0	0	0	1	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0
Sázavka	319	1	2	0	0	1	0	1	1	1	1	0	0	0	1	1	0	0
Sedletín	282	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	2	2	0	0
Skryje	179	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Skuhrov	254	1	1	0	0	1	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0
Služátky	156	1	0	0	0	1	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0
Světlá nad Sázavou	6851	1	6	24	2	2	1	1	1	3	27	1	1	4	9	5	1	2

Tis	367	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	0	0	1
Uhelná Příbram	510	1	2	0	0	1	1	1	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0
Vepřikov	342	0	1	0	0	0	0	1	0	2	0	0	0	1	0	0	0	0
Veselý Žďár	530	0	2	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	2	1	0	0
Vilémov	993	1	2	1	0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	3	2	1	0
Vilémovice	223	0	0	0	0	1	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Zvěstovice	66	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ždírec	110	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	1	0
Celkem	33 196	23	44	59	5	49	22	48	40	60	73	4	3	45	73	26	9	5

Zvýšení občanské vybavenosti a zvyšování hustoty a kvality infrastruktury jsou jedny z hlavních cílů rozvoje MAS s důrazem především na budování technické infrastruktury (kanalizace a vodovodů), sportovní infrastruktury a infrastruktury v oblasti školství a zájmové činnosti. Budoucí snaha MAS by se měla zaměřit na ekologická témata, jako jsou dobudování kanalizace případně čistíren odpadních vod a to s myšlenkou plnit cíle trvale udržitelného rozvoje území a dále také na rozšíření prostoru pro aktivity dětí a mladých lidí, žen s cílem stabilizace obyvatelstva v území. Větší pozornost by se také měla věnovat měkkým akcím pořádaným pro občany regionu. Občanská vybavenost se zlepšila i díky přistoupení měst Světlá nad Sázavou a Ledeč nad Sázavou.

Turistický ruch

Malebná krajina území MAS s typickým kouzlem Českomoravské vysočiny je jako stvořená pro strávení nádherně klidné dovolené. Z kulturních památek regionu můžeme zmínit například zámek ve Vilémově, zámek ve Vilémovicích, hrad v Ledči nad Sázavou, zámek ve Světlé nad; bývalou jezuitskou rezidenci ze 17. st., nyní děkanství v Golčově Jeníkově či zámek v obci Rozsochatec. V kdysi židovských městech - Golčův Jeníkov a Habry se dochovaly architektonické prvky té doby. Území MAS také nabízí mnoho zajímavých sakrálních staveb, jako např. kapličky, křížky, boží muka, apod.



Přes území MAS vede 58,5 km dlouhá cyklostezka, která vychází z města Třemošnice, vede přes Borek, Uhelnou Příbram, Vepřikov, Horní Krupou a pokračuje směrem na Havlíčkův Brod. Již



proběhne výstavba cyklostezky mezi obcemi Horní a Dolní Krupá. Region má dobrý potenciál pro rozvoj turistického ruchu. Vzhledem k absenci atraktivních turistických cílů však musí nabídnout alternativní možnosti trávení volného času, jako jsou kvalitní sportoviště různého typu (minigolf, beachvolleyball) či zaměřit se např. na agroturistiku. V nejbližší době se předpokládá realizace projektu spolupráce „Cesta poznání“ díky které vznikne naučná stezka, která povede přes region MAS Královské stezky a bude upozorňovat na místní kulturní a historické zajímavosti.

4.2 Zdroje území pro realizaci SPL (jaké možnosti dané území má nebo jaké je možné generovat)

Lidské zdroje

Předchozí část dokazuje, že region MAS je dostatečně populačně stabilní a zároveň jednotliví členové MAS od obcí přes ekonomické subjekty až po neziskové organizace jsou velmi aktivní a úspěšní ve snaze společně rozvíjet region, což dává jistotu pro ochotu naplňovat cíle strategie. MAS je založena na práci a podpoře více než 70 členů. V regionu existuje silná motivace a nadšení jednotlivců pro realizaci společných cílů, což dokazuje jak jejich aktivní účast na dosavadním působení MAS, tak i vysoký zájem veřejnosti při přípravě SPL (dotazníkové šetření, veřejné projednání, brainstorming, aj.). MAS Královská stezka je aktivním propagátorem vzdělávání a zvyšování lidského potenciálu území. K tomu přispívá například pořádáním vzdělávacích akcí. V lednu 2008 proběhlo první odborné vzdělávání pro členy MAS i širokou veřejnost, zaměřené na možnost rozvoje venkova prostřednictvím dotací a nových postupů. V říjnu 2008 pak proběhl cyklus odborné vzdělávání zemědělců a lesníků se zaměřením na lesní a zemědělské hospodaření s kladným dopadem na životní prostředí. V průběhu minulého roku (2010) byly pořádány informační akce pro program Zelená úsporám (k němu byly poskytovány i samostatné konzultace v kanceláři). Informace jsou dále široké veřejnosti k dispozici na webových stránkách MAS. MAS také spolupracuje s dalšími MAS v ČR i v zahraničí, čímž posiluje sdílení knowhow a zkušeností. (LAG Sožitje, MAS Posázaví, MAS Podhůří Železných hor, Společnost pro rozvoj Humpolecka..).

Finanční síla regionu se odvíjí od finanční síly subjektů, živnostníků, neziskových organizací a samospráv jednotlivých členů MAS

Z hlediska veřejných finančních prostředků, kterými území disponuje, se zde jedná o republikový průměr, odpovídající obcím menší velikosti. Z hlediska neziskové sféry se jedná opět o spíše průměrnou finanční sílu regionu. V území MAS se nenachází velké společnosti, ale větší množství středních a malých společností s diverzifikovanými obory činnosti, což zaručuje stabilitu regionu z hlediska finančního i z hlediska zaměstnanosti.

Hospodářské zdroje

Na území MAS se nachází dostatečné množství hospodářských subjektů, které jsou připraveny zapojit se do realizace projektů v rámci SPL a realizovat projekty. Spolupráce byla navázána s místními ekonomickými subjekty a to i mimo členskou základnu MAS. V současnosti má MAS v zásobníku projektů, vhodných pro realizaci prostřednictvím SPL, více než 100 projektů.

Podpora ze strany samosprávy obcí je obrovskou výhodou pro realizaci strategie. Strategie vzniká za spolupráce všech členů MAS včetně zástupců samospráv jednotlivých obcí, což je zárukou vysokého stupně osvojení si cílů strategie a chutě na jejich společné dosahování.

Zkušenosti členů MAS s dotačními a grantovými schématy

Na území MAS bylo v posledních letech zrealizováno velké množství projektů a to především v oblasti zlepšování infrastruktury a vzhledu obcí, ochrany přírody, podpory turistického ruchu,



zvyšování konkurenceschopnosti a efektivity místních ekonomických subjektů. Tyto projekty byly financovány například s laskavou podporou Operačního programu rozvoje venkova a multifunkčního zemědělství (OPRVMZ), Programu rozvoje venkova (PRV), regionálního operačního programu (ROP) a Společného regionálního operačního programu (SROP), Operačního programu podnikání a inovace (OPPI), Programu obnovy venkova MMR (POV), Krajského programu rozvoje venkova, Fondu bydlení a dalších. Z nejúspěšnějších projektů uveďme: Výstavba cyklostezky mezi obcemi Dolní a Horní Krupá či projekt odbahnění rybníka v obci Habry, financovaný z Operačního programu životní prostředí. Před založením MAS byly projekty realizovány na úrovni obcí, spolků, svazků obcí a dalších subjektů, od roku 2007 pak probíhá koordinace mezi jednotlivými členy MAS, např. formou formálních i neformálních jednání a dalšími způsoby komunikace a spolupráce.

Jiné

Spolupráce v rámci MAS plynne navazuje na spolupráci na úrovni 3 svazků obcí - Habersko, Podoubraví, Krupsko a nově přistoupivších obcí z mikroregionů Ledečska a Světelska. Předchozí zkušenosti těchto mikroregionů jsou využity při práci MAS. Obce v území MAS spolupracují s obcemi v jiných částech Evropy a samotná MAS uzavřela partnerské smlouvy s MAS v ČR, na Slovensku a ve Velké Británii.

Vnitřní potenciál území zvyšuje dále dlouhodobá tradice v oblasti zemědělství, kterou v MAS reprezentují místní zemědělci.

5 SWOT analýza

Při sestavování SWOT analýzy SPL byla použita jako podkladová data ze SWOT analýzy ISÚ, která byla dále upravována pro potřeby SPL (viz kapitola 5.2).

5.1 Vymezení SWOT analýzy

Tabulka 9 Silné a slabé stránky území a příležitosti a hrozby

	Silné stránky	Slabé stránky
PODNIKÁNÍ, EKONOMICKÝ ROZVOJ Zemědělství a lesnictví	- Relativní blízkost důležitých hospodářských center (Havlíčkův Brod, Chrudim, Čáslav) - Výhodná geografická poloha v geografickém středu republiky - Blízkost dálnice D1 - Ekonomické prostředí založené na malých a středních podnicích (stabilita prostředí) - Velké množství živnostníků zaručujících trvale udržitelný ekonomický rozvoj - Zavedená spolupráce mezi obcemi a podnikateli v partnerství MAS - Stabilizované zemědělství způsobené úspěšnou restrukturalizací - Tradice zemědělské výroby-rozšířené obhospodařování - Zvyšování podílu extenzivního zemědělství - Velké množství malých a středních podniků v lesním hospodaření - Lesy nepoškozené emisemi	- Neuspokojivé napojení na dálniční síť díky vodní nádrži - Nedostatek investičních zdrojů, finance na rozjezd - Zemědělské a lesnické podniky prozatím neumějí využívat možnosti dotací ke zvýšení konkurenceschopnosti a nemají kvalifikované pracovní síly - Stáří objektů pro zemědělskou výrobu vyžadující nezbytné investice - Zastaralá zemědělská a lesnická technika - Územím MAS neprochází žádná významná mezinárodní dopravní tepna - Region těžko získává investice z venku - Nedostatečné znalosti hospodaření v lesích a v zemědělství moderními šetrnými metodami-potřeba vzdělávání - Velké omezení sklářského průmyslu a těžké uplatnění - Nedostatečná podpora začínajících a malých podniků od státu a obcí



SPORT A KULTURA Mladí a ženy	- Velký počet kulturních a historických památek vhodných pro pořádání kulturních akcí - Hojně zapojení dětí do volnočasových, spolkových a mimoškolních aktivit - Velké množství dětí a mladých žen – silné ročníky, dostatek členů - Velké množství plesů v mnoha obcích - Pravidelné soutěže spolků (hasiči, myslivci,...) - Aktivní spolky, které dokáží strhnout lidi	- Malý počet a zastaralost sportovních zařízení pro trávení volného času dětí, mládeže a obyvatel - Nedostatek finančních prostředků na konání akcí - Nedostatečné podmínky pro práci spolků (chybí prostory, vybavení, pomůcky) - Starostové, kteří berou sportovní a oddychové zázemí jako něco extra a nikoli nezbytnost
ZLEPŠOVÁNÍ KVALITY ŽIVOTA infrastruktura, doprava, vzhled	- Fungující údržba většiny obcí a jejich veřejných prostranství - Blízkost a udržitelnost základních škol - Dostupnost středních a vyšších odborných škol (Chotěboř) a vysokých škol v dojezdové vzdálenosti (Pardubice 50km) - Souměřitelnost obyvatel s místem - Fungující spolky a neziskové organizace podporující spolkový a společenský život v obcích - Fungující svazky obcí Haberska, Podoubraví a Krupka a spolupráce mezi nimi a v rámci nich - Existence MAS-propojení spolupráce veřejného, soukromého a neziskového sektoru v území MAS - Relativně dobrá dopravní dostupnost území (silnice I. třídy 38) - Existence 2 lokálních železničních tratí - Většina obcí je napojena na veřejný vodovod - Administrativní připravenost území MAS k realizaci projektů	- Zastaralá technika na údržbu zeleně a vzhledu obcí - Špatný stav kulturních a historických památek - Špatný technický stav komunikací - Malá intenzita spojů s významnými centry v okolí a to především v autobusové dopravě - Potřeba rekonstrukce většiny druhů infrastruktury - V polovině obcí chybí kanalizace - V polovině obcí chybí plynofikace - V mnohých místech chybí chodníky podél frekventovaných komunikací - Nedostatek zpevněných lesních cest - Nedostatek finančních prostředků na nákladné investice do infrastruktury
PŘÍRODNÍ A HISTORICKÉ DĚDICTVÍ	- Kvalitní a zachovalé přírodní prostředí Českomoravské vysočiny - Bohatá historie regionu - Velké množství kulturních a historických památek - Výskyt historicky cenných občanských a hospodářských staveb - Nízké množství škodlivin v ovzduší - Čisté pramenné a horní části řek - Území není přetíženo velkou koncentrací obyvatelstva - V území není významný znečišťovat prostředí hlukovým ani světelným znečištěním - Místní zemědělství je šetrné k ŽP (extenzivní) a utváří udržovaný vzhled krajiny - Velké množství prvků drobné architektury (křížků, božích muk, kapliček, atp.)	- Většina obcí nemá dořešené čištění odpadních vod - Přechod na pevná paliva v důsledku zvyšujících se cen energií - Neochota spolupráce obcí a podnikatelů - Špatný stav kulturních památek - Neochota starat se o památky a spravovat památky
CESTOVNÍ RUCH	- Zachovalé ŽP je lákadlem pro pobytový cestovní ruch – venkovskou turistiku - Klidná oblast daleko od ruchu měst - Množství malých vodních ploch - Území MAS hraničí s CHKO Železné hory, - V území je přírodní rezervace Havranka a Stvořidla - Územím prochází síť značených turistických stezek a cyklotras - Území je vhodné i pro zimní sporty (lyžařská stopa, sjezdovka) - Území má svá turistická informační centra	- Nedostatek ubytovacích a stravovacích zařízení - Nedostatečně rozvinutá infrastruktura turistického ruchu - Málo ubytovacích zařízení s certifikátem kvality - Nízký počet doprovodných služeb v cestovním ruchu (půjčovny, adrenalinové atrakce, atd.) - Chybí síť informačních míst a tabulí - Nízká propagace regionu a MAS jako území pro rodinou a aktivní turistiku - Málo trhů s místními výrobky - Malá nabídka místních specialit ve stravovacích zařízeních - Malý zájem turistů v CR o poznávání regionu Vysočiny



SPOLUPRÁCE	- Administrativní připravenost MAS na projekty spolupráce - Zájem jiných MAS o spolupráci (i zahraničních) - Chůť realizovat projekty spolupráce - Zkušenosti s realizací MAS i zkušenosti obcí MAS s projekty s partnerskými obcemi	- Nedostatečná pracovní kapacita na více projektů spolupráce - Liknavost partnerů z jihu Evropy - Rozdílnost pravidel pro realizaci projektů spolupráce v různých zemích - Těžké hledání společných témat
	Příležitosti	Hrozby
PODNIKÁNÍ, EKONOMICKÝ ROZVOJ Zemědělství a lesnictví	- Potenciál pro drobné podnikání - Využití dotací z EU, EHP, Švýcarských finančních mechanismů, státních a krajských - Využití nadačních peněz - Diverzifikace činností zemědělských podniků (cestovní ruch, služby pro obce a obyvatele, atd.) - Diverzifikace činností v zemědělské výrobě (energetické plodiny, ekoplodiny) - Podpora alternativních zdrojů energie - Provázanost spolupráce jednotlivých subjektů v území MAS - Využití moderních technologií pro rozvoj komunikace ve společnosti - Potenciál pro tvorbu místních produktů a zvyšování přidané hodnoty zemědělské a lesnické produkce - Aktivizace místních subjektů prostřednictvím MAS, využití metody LEADER pro společné záměry	- Vysoká závislost agrárního sektoru na politice státu a EU - Centralizace veřejné správy - Odchod mladých kvalifikovaných pracovních sil - Nezáměr odběratelů - Ubývání pracovních míst v místě bydliště - Ekonomická recese a její negativní dopady na slabší podniky - Snižující se rentabilita zemědělské výroby v regionu - Hlubší projevy nízkého hospodářského růstu nebo recese na odbytu a pracovní síly a tedy i finanční zdraví podniků - Hrozby zaplavení českého trhu výrobky z Asie, Polska a nízká podpora domácí produkce
SPORT A KULTURA Mladí a ženy	- Obnova historických řemesel - Vznik spolků a sdružení - Množství terénů pro hipostezky, cyklotrasy, turistické trasy, zimní běžecké trasy a naučné stezky - Rostoucí poptávka po volnočasových aktivitách-větší potřeba rozvoje infrastruktury - Rozvoj vzájemných sportovních klání mezi obcemi a oddíly - Je zde potenciál pro vznik, znovu obnovení kulturních akcí, které by se staly tradičními - Prohlubování sounáležitosti obyvatelstva s místem, kde žijí rozvojem spolkových a neziskových organizací - Změna RUD	- Odchod mladých a aktivních obyvatel do větších měst - Úbytek zájemců o spolkové aktivity, nedostatek času, apatie v důsledku pohodlnosti, TV, PC - Zvýšení nezaměstnanosti - Jiné priority obce a z toho plynoucí nedostatek finančních prostředků
ZLEPŠOVÁNÍ KVALITY ŽIVOTA infrastruktura, doprava	- Peníze z EU - Příchod silného investora - Zavádění strategického plánování a řízení v obcích - Příležitost pro mezisektorové a meziresortní místní partnerství - Orientace místních základních škol na oblast dalšího vzdělávání, spolupráce se spolky a NNO působící v obcích - Prohlubování spolupráce mezi veřejným, soukromým a neziskovým sektorem vedoucím k rozvoji sídel, přilákání mladých lidí do regionu a tvorbě pracovních míst - Specializace škol, akreditace nových vzdělávacích programů u MŠMT	- Nedostatek financí na drahé infrastrukturní projekty - Pokračující současné rozpočtové určení daní znevýhodňující malé obce a tedy venkov - Složitá administrativní dotačních programů a neprůhledný výběr - Odchod vzdělaných obyvatel z regionu - Snížení dostupnosti lékařské péče - Snížení počtu spojů autobusů a vlaků - Rušení malých škol



PŘÍRODNÍ A HISTORICKÉ DĚDICTVÍ	- Potenciál přírodního a kulturního dědictví - Využití památek k propagaci a získání finančních prostředků pro region - Možnost využití dotací z EU (PRV, LEADER,...) - Ochrana nejvýznamnějších oblastí z pohledu ŽP - Osvěta o přírodě a historii regionu (součást školní výuky, propagace v informačním centru na informačních tabulích, přednášky pro zájemce) - Ekologická osvěta - Využívání alternativních zdrojů energie (solární, eolické, vodní, z energetických rostlin-bioplynové stanice,...) - Stavby centrálních výtopen na biomasu, spolupráce obcí a podnikatelů	- Nezájem občanů o dění a osud v regionu - Nedostatek financí na obnovení a udržování přírodních památek - Nezpřístupnění významných kulturních památek - Nedostatečná propagace kulturních a přírodních zajímavostí - Nepřístupnost přírodních zajímavostí a jedinečností v území - Erozní ohrožení v důsledku špatného zemědělského hospodaření - Střety zájmů hospodářského rozvoje a ochrany ŽP -
CESTOVNÍ RUCH	- Programy pro turisty - Využití památek ke zvýšení atraktivnosti regionu - Množství terénů pro hipostezky, cyklotrasy, turistické trasy, zimní běžecké trasy a naučné stezky - Rostoucí poptávka po aktivním trávení volného času - Zvýšení návštěvnosti turistů a návštěvníků vhodnou a cílenou propagací - Využití místního potenciálu zemědělství v rozvoji agroturistiky - Obnova vhodných chátrajících objektů s využitím fondů EU a jejich využití k cestovnímu ruchu - Využití dotací k rozvoji turistické infrastruktury - Zachycení posledních trendů v agroturistice-vzdělávání - Vytvoření balíčků v CR - Využití potenciálu řeky Sázavy a vodní nádrže Želivka - Spolupráce mezi podnikateli v CR vzájemně a nekonkurenční chování, příležitost synergie - Provázání IC v regionu	- Nedostatečná propagace a zaspání celého regionu v porovnání s jinými - Nedostatek finančních prostředků na budování turistické infrastruktury - Nedostatek finančních prostředků na údržbu památek a přírodně cenných lokalit - Vandalismus - Podcenění cestovního ruchu a jeho přínosu pro region - Snížení dopravní obslužnosti regionu - Obce nebudou podporovat své podnikatele
SPOLUPRÁCE	- Provázanost spolupráce jednotlivých MAS - Příklady dobré praxe z jiných i zahraničních MAS - Kontakty pro zvyšování kvalifikace lidských zdrojů – jazykově i v jiných sférách spolupráce - Příležitost pro podnikatele, NNO i obce z území MAS	- Nevybrání vhodného projektu - Zvolení nevhodných partnerů - Nepodpoření projektů

V kvadrantech **silné stránky** jde o postižení jevů, které jsou v dané oblasti hlavním pozitivem, podstatou.

V kvadrantech **slabé stránky** zachycuje negativní vnitřní podmínky rozvoje jednotlivých složek. Zejména byly postihovány deficity, absence nezbytných zdrojů a schopností, resp. chyby v jejich rozvoji.

Příležitosti jsou chápány jako současné nebo budoucí podmínky v prostředí, jevy, které mohou nastat, měly by to být vždy příležitosti reálné, dostupné a využitelné, které budou mít pozitivní dopad na jednotlivé složky.

V opačném smyslu je pohlíženo na **hrozby**. Ty mohou vzniknout i v delším časovém období nepříznivým vývojem některých významných činitelů – ekonomických, sociálních, demografických apod.

Po vyhodnocení SWOT analýzy byly stanoveny směry rozvoje daných oblastí s cílem posílit silné stránky, využít příležitostí, zlepšit slabé stránky a eliminovat ohrožení.

Jednoznačně se jedná o oblast s relativně neporušenou přírodou a vysokým potenciálem kulturních a historických památek. Pro zachování neporušené přírody je nezbytná její ochrana a ekologicky příznivé způsoby hospodaření v zemědělství a lesnictví.



Oblast je vhodná pro rozvoj malého a středního podnikání zejména v oblasti služeb, turistického ruchu, zemědělství a diverzifikaci činností zemědělských podniků, lesnictví a důležitou roli hrají i obce, kde je třeba klást důraz na zlepšení kvality života v nich.

Po zhodnocení všech těchto faktorů MAS Královská stezka zvolila směr dalšího rozvoje v nejbližších letech zaměřený na zlepšování kvality života, zlepšování a rozšiřování služeb pro místní obyvatele, podporu cestovního ruchu, zemědělství, lesnictví, malého a středního podnikání se zaměřením na cestovní ruch. Budou podporovány především ty služby, které jsou na území MAS zastoupeny nedostatečně, nerovnoměrně, v malé míře, nebo chybí úplně. Dále bude podporována tzv. přidružená výroba a vytváření nových produktů specifických pro tuto oblast, které budou vytvářet image MAS Královské stezky a této oblasti Českomoravské vysočiny.

Potenciál cestovního ruchu není v mikroregionu plně využíván především z důvodu chybějící infrastruktury a nedostatečné nabídky doprovodných služeb. Podpora bude vhodně zaměřena na ty aktivity, které nejsou podporovány v rámci jiných rozvojových programů. Důležitým aspektem poskytované podpory bude vytváření nových pracovních příležitostí především pro místní obyvatele s cílem přilákání především mladých obyvatel – rodin a zamezení jejich odchodu z území. Také budou podporovány ty aktivity, které povedou k zatraktivnění veřejných prostranství v obcích s přihlédnutím ke konkrétním potřebám a požadavkům místních obyvatel a dobudování chybějící infrastruktury pro volnočasové aktivity dětí a mládeže a odpočinkových zón pro obyvatele. Podporovány budou také aktivity různých zájmových sdružení a spolků působících na území MAS.

Současně s podporou služeb je dalším cílem MAS podpora aktivit zaměřených na volnočasové aktivity obyvatel (především v oblasti kulturního, sportovního a společenského vyžití) a zlepšování kvality života v obcích. Kulturní akce zvyšují atraktivitu území a výrazně přispívají ke ztotožňování obyvatel s územím. V neposlední řadě je velice důležité vzdělávání v oblasti zemědělství, lesnictví, turistického ruchu, vše s přihlédnutím k šetrnosti k ŽP a dalších důležitých a aktuálně žádaných témat z prostředí venkova

Hlavní cíle (priority) MAS:

- **PRIORITA 1** – Zlepšování kvality života v obcích MAS
- **PRIORITA 2** – Zemědělství a lesnictví v území MAS s příznivým dopadem na ŽP a další podnikání
- **PRIORITA 3** – Cestovní ruch v neporušené přírodě
- **PRIORITA 4** – Znalosti především

5.2 Metodika SWOT analýzy

Zpracovaná SWOT analýza vychází z její praktické orientace jako nástroje identifikace rozvojových předpokladů zkoumaného regionu, včetně potenciálních příležitostí a ohrožení. Je založena na poměrně rozsáhlém souboru informací, které se snažily co nejpřesněji charakterizovat tento region.

V tomto procesu byl kladen zvláštní důraz na objektivní výběr silných a slabých stránek, rozvojových příležitostí a ohrožení. Jednotlivé body SWOT analýzy byly stanoveny na základě sledování trendů a vývoje území ve všech zájmových oblastech. Dále byly definovány na základě konkrétních potřeb subjektů v území, jenž byly definovány také zhodnocením výsledků strategických rozvojových dokumentů jednotlivých územních celků (mikroregionů).

Další podklady pro SWOT analýzu tvořila data získaná z dotazníkového šetření v území MAS a podklady z kulatých stolů, kde byly metodou brainstormingu hledány podklady pro SWOT analýzu. V neposlední řadě se také vycházelo z údajů a statistik Českého statistického úřadu.



Tyto všechny podklady byly na pracovních skupinách projednávány, tříděny na ty které mají souvislost s PRV (Program rozvoje venkova) a konkretizovány. Výsledky projednávání byly veřejně prezentovány a připomínkovány na veřejném projednávání dne 25.5.2008 v Habrech. Projednávání se zúčastnili zástupci místní samosprávy, státní správy, neziskové organizace, podnikatelé, zemědělské subjekty, aktivní občané i odborníci na venkov a ŽP. Zde vznikly konečné výsledky (stránky) SWOT analýzy. Odsud také vzešly priority a cíle SPL vycházející ze SWOT. V rámci aktualizace SPL byla revidována i SWOT analýza, to proběhlo na projednání 4.11.2011 ve Světlé nad Sázavou, ale priority rozšířeného regionu zůstali stále totožné.

SWOT analýza posloužila jako východisko pro formulaci zaměření rozvojové strategie (SPL) i pro formulaci základních strategických linií. Jak z výsledků SWOT analýzy, tak z následující diskuze vyplynula jednoznačná shoda v otázce zaměření rozvojové strategie na rozvoj obcí a co nejefektivnější využití místních přírodních a kulturních zdrojů. Tímto procesem vzniklo 6 tématických oblastí, které byly následně dále rozpracovávány v pracovních skupinách. SWOT dobře reflektuje zájmy důležitých skupin aktivního obyvatelstva (viz podpora zemědělců, lesníků, místních výrobců, neziskových organizací, obcí atd.). Výstupy z pracovních skupin byly použity jako podklad pro analýzu území MAS a pro integrovanou strategii území a potažmo i SPL.

Data pro SWOT analýzu

- Strategické dokumenty
- Statistické údaje
- Dotazníkové šetření
- Brainstorming
- Návrhy pracovních skupin a připomínky z veřejných diskusí
- Připomínky a návrhy odborníků (prof. RNDr. Bedřich Moldan, CSc., doc. RNDr. Antonín Věžník CSc., doc. RNDr. Václav Toušek CSc., a další)

SWOT analýza byla tedy zpracovávána z velké části komunitní metodou za účasti místních obyvatel, podnikatelů, zástupců obcí a neziskové sféry.

6 Strategie

6.1 Priority a cíle

Tento strategický plán leader je integrální součástí Integrované strategie území MAS Královská stezka. Vznik SPL probíhal paralelně s aktualizací ISÚ což zaručuje soulad obou dokumentů. SPL je jakousi podmnožinou ISÚ a zároveň dovádí oblast zájmu SPL do větší hloubky, právě proto, že je zaměřen na užší oblast. Strategický plán LEADER také přímo vychází ze SWOT analýzy území a provázanost SWOT a Strategie je blíže řešena v kapitole 5.2.

Obecný cíl Strategického plánu LEADER vychází ze SWOT analýzy:

Co nejefektivnějším rozvojem obcí, zhodnocením přírodních a kulturních zdrojů, zapojením občanů regionu MAS a propojením širokého množství místních subjektů přispívat k rozvoji regionu po stránce ekonomické, sociální i environmentální a zlepšovat úroveň života v něm.

V rámci SPL je tento obecný cíl naplňován **4 prioritami (specifickými cíly) a 9 různými**



Fichemi.

Fiche opatření SPL tedy přímo vycházejí z obecného cíle a priorit (specifických cílů) SPL a ISÚ MAS Královská stezka a jsou tedy dílčí součástí SPL. Provázanost jednotlivých Fichí SPL s Prioritami a opatřeními SPL je uvedena v následující tabulce.

6.1.1 Vztah SPL k PRV

Hlavní opatření jednotlivých Fichí vycházejí z opatření a podopatření Osy III a Osy I PRV a vedlejší opatření Fichí vychází z Os I., II. a III. Schéma návaznosti Priorit a Fichí na SPL je uvedeno v následující tabulce.

Tabulka 10 Priority a Fiche naplňující jednotlivé priority

PRIORITA I Zlepšování kvality života v obcích MAS	FIHCE 1 Obnova a rozvoj obcí MAS KS
	Osa III Hlavní opatření III.2.1.1 Obnova a rozvoj vesnic; záměr a)
	Osa III Vedlejší opatření III.1.3 Podpora cestovního ruchu; záměr a)
	Osa II Vedlejší opatření II.2.4.2 Neproduktivní investice v lesích, záměr a)
	FICHE 2 Občanské vybavení a služby v MAS KS
	Osa III Hlavní opatření III.2.1.2 Občanské vybavení a služby
	FICHE 3 Kulturní dědictví v MAS KS
PRIORITA II Zemědělství a lesnictví s příznivým dopadem na ŽP v území MAS a další podnikání	Osa III Hlavní opatření III.2.2 Ochrana a rozvoj kulturního dědictví venkova
	FICHE 4 Zemědělství v území MAS KS
	Osa I Hlavní opatření I.1.1 Modernizace zemědělských podniků
	Osa III Vedlejší opatření III.1.1 Diverzifikace činností nezemědělské povahy; záměr a)
	FICHE 5 Diverzifikace činností zemědělských subjektů
	Osa III Hlavní opatření III.1.1 Diverzifikace činností nezemědělské povahy; záměr a), c), d)
	Osa I Vedlejší opatření I.1.3.1 Přidávání hodnoty zemědělským a potravinářským produktům
	FICHE 6 Les a infrastruktura v MAS KS
	Osa I Hlavní opatření I.1.2.3. Lesnická infrastruktura
	Osa II Vedlejší opatření II.2.4.2. Neproduktivní investice v lesích
	Fiche 7 Les a hospodaření v MAS KS
	Osa I Hlavní opatření I.1.2.1 Lesnická technika
III Cestovní ruch v neporušené	Osa I Vedlejší opatření I.1.2.2 Technické vybavení provozoven
	Osa III Vedlejší opatření III.1.1 Diverzifikace činností nezemědělské povahy, záměr a), c), d)
	Fiche 11 Podnikání
	Osa 3 Hlavní opatření III.1.2 Podpora zakládání podniků a jejich rozvoje
	FICHE 8 Podpora rozvoje služeb v cestovním ruchu
	Osa III Hlavní opatření III.1.3.2 Podpora cestovního ruchu
	Osa I Vedlejší opatření I.1.1 Modernizace zemědělských podniků



	Fiche 10 Turistika a poznávání v MAS KS		
	Osa III	Hlavní opatření	III.1.3.2 Podpora cestovního ruchu
	Osa II	Vedlejší opatření	II.2.4.2. Neproduktivní investice v lesích
PRIORA IV Znalosti především	FICHE 9 Vzdělávání pro venkov		
	Osa III	Hlavní opatření	III.3.1 Vzdělávání a informace

6.1.2 Podpora priorit a cílů SPL MAS Královská stezka

PRIORITA 1: Zlepšení kvality života v obcích MAS

Cíle

- Zvýšení kvality života a atraktivity území MAS rozvojem služeb pro místní obyvatele a zlepšením vzhledu obcí
- Podpora rozvoje občanské společnosti, zájmových činností a místních spolků v obcích MAS
- Rozvoj infrastruktury obcí MAS
- Podpora obnovy kulturního dědictví MAS

Popis priority

Priorita 1 je zaměřena na vytvoření podmínek pro příjemné živobytí občanů v obcích MAS. Bude podporována obnova vesnické zástavby (zlepšení vzhledu obcí, obnova a úprava veřejných prostranství, parků a návsi, obnova zeleně). Při obnově bude respektován charakter místní vesnické zástavby. Nelze opominout sakrální stavby (a jejich obnovu), které jsou dominantou většiny obcí MAS. Pro usnadnění života v obcích bude budováno chybějící občanské vybavení a služby (školské, zdravotnické, sociální, zájmové), včetně předškolní a mimoškolní péče o děti, pečovatelské služby o seniory. Podporováno bude rovněž budování základní obchodní infrastruktury, (objekty a plochy pro sportovní a kulturní aktivity, doprovodná zařízení, objekty pro spolkovou činnost). Podpora bude poskytnuta na zřizování integrovaných informačních a školících center s využíváním ICT (informační a komunikační technologie), využití ICT iniciativ pro lepší dostupnost služeb a práce. Využití ICT pro lepší spojení a komunikaci mezi lidmi. Zavedení ICT napomůže snížit rozdíl mezi městy a venkovem. V dopravní infrastruktuře bude preferována výstavba komunikací pro bezmotorovou dopravu (pěší turistika, lyžařské trasy, hipoturistika) se zaměřením na propojení hlavních sídel v MAS a napojení na již stávající trasy směřující do Havlíčkova Brodu a Chotěboře. Vytvoření pestřejší sítě turistických stezek, hipostezek, lyžařských tras bude podporováno s napojením na podnikatelské a další aktivity zaměřené na odpočinkové plochy, naučné a informační plochy (tabule), servisní zázemí, půjčovny, atp.

Priorita 1 se zaměřuje na zlepšení kvality života místních obyvatel a také návštěvníků, na zútulnění obcí a zvýšení poskytovaných služeb. Priorita také bude podporovat krásu neporušené krajiny území MAS. Priorita bude realizována prostřednictvím následujících tří Fichí.

FICHE v rámci PRIORITY 1:

Fiche 1: Obnova a rozvoj obcí MAS KS

Charakteristika FICHE 1

Podpora v rámci této FICHE umožní realizaci projektů zaměřených na obnovu infrastruktury v obcích i mimo obce pro zlepšení životních podmínek obyvatel i návštěvníků. Realizace aktivit v rámci FICHE v dlouhodobější perspektivě přispěje ke zvýšení atraktivity území jak pro místní obyvatele, tak návštěvníky. Vyšší atraktivita území se projeví ve stabilizaci obyvatel, zvýšeném přísunu turistů a tedy



vyšším ziskům z tohoto opomíjeného odvětví a měla by se projevit kladně na rozvoji ekonomiky, ochraně životního prostředí a kvalitě života.

Cíle FICHE 1

- Zlepšení dopravní a technické infrastruktury a vzhledu obcí
- Rozvoj infrastruktury obcí MAS
- Snížení negativních dopadů na životní prostředí a přírodu lidskou činností

Oblasti podpory FICHE 1

- Stavební obnova, případně nová výstavba ploch a úprava veřejných prostranství
- Stavební obnova, případně nová výstavba pěších stezek, hipostezek, in-line stezek a lyžařských tratí
- Nákup strojů, technologie, zařízení, vybavení v souvislosti s projektem
- Nákup a výsadba veřejné zeleně, parkové úpravy v obci, nákup nezbytné techniky pro údržbu zeleně v obcích

Co nebude podporováno v rámci FICHE 1

Vzhledem k nízkému maximálnímu limitu nebudou podporovány velké infrastrukturní projekty typu ČOV, vodovody, kanalizace, výstavby a rekonstrukce nákladnějších komunikací.

U všech těchto projektů bude MAS pomáhat žadatelům s vypracováním žádostí do PRV do opatření Os I-III.

Fiche 2: Občanské vybavení a služby v MAS KS

Charakteristika FICHE 2

Podpora v rámci této FICHE umožní stavební obnovu a výstavbu objektů pro služby – volnočasové aktivity, činnosti spolkových a neziskových organizací, péči o děti, vzdělání, sport, sociální služby, veřejnou správu a základní obchodní vybavenost. Důraz bude kladen na umožnění volnočasových aktivit a spolkového života především mladých lidí do 30 let, žen, rodin s dětmi, mládeže, ale také handicapovaných osob a důchodců. V dlouhodobější perspektivě realizace projektu přispěje ke snížení rozdílů v kvalitě a dostupnosti služeb, možnosti kulturního a společenského vyžití mezi městy a venkovskou oblastí MAS. Vybudovaná infrastruktura současně podpoří rozvoj turistického ruchu a drobného podnikání v obcích.

Cíle FICHE 2

- Zlepšení občanské vybavenosti s cílem zvýšení dostupnosti a kvality služeb
- Zlepšení podmínek pro rozvoj spolkového života a volnočasové aktivity
- Zlepšení podmínek pro činnost veřejné správy

Oblasti podpory FICHE 2

- Stavební obnova (rekonstrukce, modernizace, statické zabezpečení), příp. nová výstavba, budov a ploch sloužících k zajištění občanského vybavení v oblasti školství, zdravotnictví, sociálních služeb, péče o děti, kultury, základní obchodní infrastruktury a sportovních aktivit, veřejné správy a hasičských zbrojnic, integrovaných informačních a školicích center
- Nákup zařízení, technologie, vybavení, hardware, software
- Infrastruktura spojená se zavedením vysokorychlostního internetu
- Investice pro pořízení materiálně – technického zázemí a vybavení pro společenské, spolkové, sportovní, kulturní, environmentální a církevní aktivity včetně stavebních výdajů malého rozsahu

Co nebude podporováno v rámci FICHE 2

Nebudou podporovány nákladnější projekty stavebního rázu. Zde bude MAS pro žadatele zajišťovat práce potřebné k podání žádosti o dotaci do PRV přímo do osy III.

Důvodem jsou omezené finance MAS a maximální limity na projekt.



Fiche 3: Kulturní dědictví v MAS KS

Charakteristika FICHE 3

Podpora v rámci této FICHE umožní realizovat investiční a neinvestiční projekty zejména vypracování studií nebo programů obnovy na investice spojené s udržováním, obnovou, zhodnocením nebo využitím kulturního dědictví venkova (sakrální stavby, kulturní památky, památkově významná území, kulturní prvky vesnic, krajiny a na budování expozic s vazbou na místní historii, místní kulturní a umělecké tradice). Projekty budou usilovat o zachování typického vzhledu obcí Vysočiny. Uvedené aktivity přispějí k zachování historického a kulturního dědictví pro další generace a přispějí současně ke zvýšení turistického potenciálu území.

Cíle FICHE 3

- zhodnocení kulturního dědictví venkova a jeho využití pro zvýšení turistického potenciálu
- vytvoření stálých muzejních expozic se zaměřením na místní tradice, produkty a historii

Oblasti podpory FICHE 3

- Zpracování studií obnovy a využití památek, programu regenerace památkově významných území
- Soupis a mapování památek na venkově, plány péče, geodetické práce
- Stavební obnova (rekonstrukce, modernizace, statické zabezpečení) památkových objektů a ploch
- Revitalizace historických parků, historických zahrad a alejí
- Nákup budov, strojů, zařízení, vybavení, hardware, software
- Investice na realizaci výstavních expozic, muzeí s nabídkou místních kulturních a historických zajímavostí

Co nebude podporováno v rámci FICHE 3

V projektu budou realizovány projekty menšího rozsahu, nebude možno realizovat nákladné projekty z důvodů nižší finanční alokace pro MAS. Velké projekty budou realizovány bez pomoci metody LEADER a MAS žadatelům pomůže s přípravou žádostí o dotaci.

PRIORITA 2 Zemědělství a lesnictví s příznivým dopadem na ŽP v území MAS

Cíle

- Zlepšovat ekonomickou výkonnost a konkurenceschopnost podniků v zemědělské a lesnické výrobě, rozvoj technického potenciálu, inovací, vyšší podíl zpracování a marketing surovin a produktů
- Hospodaření s příznivým dopadem na životní prostředí
- Zvýšení přístupnosti krajiny pro obyvatele a návštěvníky
- Zvýšení konkurenceschopnosti malých podniků

Popis priority

PRIORITA 2 je zaměřena do oblasti zemědělství maximálně šetrného k životnímu prostředí a především ekologického zemědělství za podmínky dodržování hlavních principů trvale udržitelného rozvoje. Při údržbě krajiny minimalizovat používání syntetických pesticidů a hnojiv. V chovu zvířat bude kladen důraz na extenzivní chov a na welfare zvířat, celkovou harmonii agroekosystémů a jeho biologickou rozmanitost. Výraznou funkcí chovu bude údržba a obnova krajiny a ochrana ekologicky (druhově) cenných přírodních lokalit.

Podpora bude dále směřována do hospodářských aktivit podporujících vytváření vyšší přidané hodnoty. Podpořené aktivity napomohou ke zpracování a odbytu komodit, vývoji nových výrobků a rozvoji alternativních způsobů prodeje (jako např. na trzích, na e-tržnici,...), čímž bude položen základ k tvorbě podnikatelských výrobních a odbytových sítí. Při údržbě krajiny bude respektován její charakter, tj. nejen lesy, louky, aleje, osamocené stromy, ale i sady s tradičními ovocnými dřevinami. Dále budou podporovány aktivity směřující do údržby krajiny v úzkém spojení s chovem domácích



zvířat, to představuje ucelený systém trvale udržitelného rozvoje úzce spojeného s ekonomickými aktivitami začínajícími u šetrné údržby krajiny a životního prostředí. Jedná se také o ucelený systém specifické části ekologického zemědělství se všemi jeho prvky – údržbou krajiny a zachování přírodních zdrojů, bioprodukty.

V oblasti lesního hospodaření bude pozornost zaměřena na zvýšení prostupnosti zemědělské krajiny a lesů. Dále bude třeba obměnit stávající techniku za techniku šetrnější k ŽP a hospodaření směřovat k hospodaření s kladným vlivem na životní prostředí. Bude se klást důraz na vytvoření odpočinkových míst v lese pro obyvatele i turisty.

V regionu je třeba povzbudit malé podniky a začínající podniky, neboť to jsou neohroženější podniky na venkově a přitom patří k hlavním hybným motorům venkova.

Pro zvýšení konkurenceschopnosti budou vytvořeny podmínky, rozšířením možností zpracování produktů a také diverzifikací činností podniků jak zemědělských, tak lesnických.

Priorita bude realizována prostřednictvím následujících pěti FICHÍ.

FICHE V RÁMCI PRIORITY 2:

Fiche 4: Zemědělství v území MAS

Charakteristika FICHE 4

Podpora v rámci této FICHE umožní investice do zemědělských staveb (rekonstrukce příp. nová výstavba) a technologií pro živočišnou výrobu. Investice umožní modernizaci zemědělských podniků a přispějí k jejich konkurenceschopnosti. Existence těchto zemědělských podniků je v dlouhodobém horizontu nezbytná z hlediska zaměstnanosti a zejména jejich nezastupitelného významu pro údržbu krajiny a zachování jejího rázu. V území MAS je z rozlohy území 65% zemědělské půdy i proto je toto odvětví pro MAS tak důležité. Zemědělské podniky vytvářejí pracovní příležitosti pro místní obyvatele a obhospodařují půdu a uchovávají krajině typický ráz a vzhled.

Cíle FICHE 4

- Zvýšení konkurenceschopnosti zemědělských podniků
- Údržba krajiny a uchování rázu krajiny
- Vytvoření podmínek pro vznik přidružených výroby (diverzifikaci)

Oblasti podpory FICHE 4

- Investice do malých zemědělských staveb, včetně nezbytných manipulačních ploch pro živočišnou výrobu – podpora se týká chovu skotu, prasat, ovcí, koz, koní:
 - o výstavba nebo rekonstrukce ustájovacích prostor a chovatelských zařízení
 - o výstavba nebo rekonstrukce skladovacích prostor pro druhotné produkty živočišné výroby
 - o výstavba nebo rekonstrukce skladovacích prostor pro objemná krmiva
- Investice do techniky a technologií pro živočišnou výrobu – podpora se týká chovu skotu, prasat, ovcí, koz, koní

Co nebude podporováno v rámci FICHE 4

V rámci Fiche nebudou podporovány nákladnější výstavby a rekonstrukce zemědělských objektů a ani výstavby větších manipulačních ploch. Na tyto projekty budou žádat žadatelé přímo na SZIF za pomoci MAS, ale nikoli pomocí metody LEADER.

Fiche 5: Diverzifikace činností zemědělských subjektů

Charakteristika FICHE 5

Podpora v rámci fiche je zaměřena na realizaci aktivit v rámci diverzifikace činností zemědělských subjektů směrem k nezemědělským činnostem. Diverzifikace posílí ekonomický potenciál zemědělských subjektů. Z dlouhodobého hlediska zajistí jejich stabilitu a umožní další ekonomický rozvoj. Současně uchová a vytvoří pracovní místa pro místní obyvatele a tím přispěje ke stabilizaci venkovského prostoru.



Cíle FICHE 5

- Zajištění podmínek pro kvalitní život místních obyvatel
- Posílení stability venkovského prostoru
- Posílení ekonomické stability zemědělských podniků
- Diverzifikace ekonomických aktivit

Oblasti podpory FICHE 5

- Stavební obnova (rekonstrukce, modernizace, statické zabezpečení), případně nová výstavba budov
- Budování a oprava ploch za účelem diverzifikace zemědělských aktivit, upřednostněno je využití stávajících budov a ploch
- Nákup budov, strojů, technologie, zařízení provozoven a dílen, hardware, software

Co nebude podporováno v rámci FICHE 5

Nebudou podporovány nákladnější projekty u kterých je vhodnější (z důvodu nízkého finančního stropu) žádat bez metody Leader, avšak MAS bude žadateli nápomocna při vytváření a podávání žádostí.

Fiche 6: Les a infrastruktura v území MAS KS

Charakteristika FICHE 6

Podpora je zaměřena na výstavbu, modernizaci, rekonstrukci a celkové opravy lesních stezek včetně souvisejících objektů, k usměrňování návštěvnosti v lese a bezpečnosti jeho návštěvníků.

Cíle FICHE 6

- Zajištění podmínek pro kvalitní život místních obyvatel
-
- Vytvoření infrastruktury pro pohyb obyvatel a návštěvníků

Oblasti podpory FICHE 6

- Výstavba, modernizace, rekonstrukce a celkové opravy lesních stezek, včetně souvisejících objektů
- Značení, výstavba a rekonstrukce stezek pro turisty, značení cyklostezek apod.
- Zřizování parkovacích míst, odpočinkových stanovišť, přístřešků, lesních studánek, informačních tabulí, apod. související s návštěvností lesů
- Výstavba objektů pro zajištění bezpečnosti návštěvníků, např. mostky, zábradlí, stupně, apod.)

Co nebude podporováno v rámci FICHE 6

Nebudou podporovány projekty přesahující maximální výdaje na projekt. U těchto projektů bude MAS poskytovat své služby žadatelům k vytvoření žádostí o dotace, popřípadě ke konzultaci záměrů, atp. Také nebudou podpořeny projekty na lesní mosty a cesty (související s těžbou lesa), budou podpořeny pouze projekty zaměřené na zpřístupnění a lesů pro obyvatele a návštěvníky, včetně informačních tabulí.

Fiche 7: Les a hospodaření v MAS KS

Charakteristika FICHE 7

Podpora je zaměřena na pořízení strojů na údržbu lesů a lesnické hospodaření ekologicky šetrnými metodami. Jde o obměnu mechanizace za mechanizaci s nižšími vlivy na ŽP. Také bude podporováno zpracování biomasy pro energetické a jiné účely, výstavba a modernizace decentralizovaných zařízení pro využití obnovitelných zdrojů paliv a energie pro vytápění nebo výrobu elektrické energie a tepla a zařízení pro zpracování biomasy za účelem výroby alternativních paliv. V rámci Fiche se také řeší



vybudování a modernizace malokapacitních venkovských provozů, které budou produkovat výrobky s vyšším podílem přidané hodnoty.

Cíle FICHE 7

- Přechod na ekologicky šetrnější technologie
- Posílení ekonomické stability lesnických podniků
- Využívání obnovitelných zdrojů energie

Oblasti podpory FICHE 7

- Pořízení strojů a zařízení pro budování a údržbu lesních cest, stezek a chodníků, meliorací, hrazení bystřin, retenčních nádrží, strojů a zařízení sloužících pro obnovu a výchovu lesních porostů a stroje a zařízení na výrobu materiálu pro obnovu a výchovu lesních porostů a prvotní zpracování dříví ekologickými technologiemi
- Pořízení a modernizace technologií, které umožní zpracování a využití zůstatkové biomasy pro energetické a jiné účely
- Vybudování a modernizace malokapacitních venkovských provozů, které budou produkovat výrobky s vyšším podílem přidané hodnoty

Co nebude podporováno v rámci FICHE 7

V rámci fiche nebudou podporovány bioplynové stanice a jiné projekty finančně přesahující možnosti projektů v rámci fiche. Na těchto projektech bude MAS spolupracovat s žadatelem.

Fiche 11: Podnikání

Charakteristika FICHE 11

Podpora je zaměřena na pořízení technologií, strojů a na úpravy provozoven především vzhledem k zavádění nových moderních výrob. Fiche je určena pro malé podniky do 50 zaměstnanců, nebo pro podnikatele, kteří s podnikáním začínají. V rámci Fiche se také řeší vybudování a modernizace malokapacitních venkovských provozů, které budou produkovat výrobky s vyšším podílem přidané hodnoty.

Cíle FICHE 11

- Přechod na ekologicky šetrnější technologie
- Posílení ekonomické stability malých podniků
- Využití inovací a modernizací výroby

Oblasti podpory FICHE 11

- Pořízení technologií, strojů a přizpůsobení provozoven
- Pořízení a modernizace technologií, které umožní zpracování a výrobu
- Vybudování a modernizace malokapacitních venkovských provozů, které budou produkovat výrobky s vyšším podílem přidané hodnoty

Co nebude podporováno v rámci FICHE 7

V rámci fiche nebudou podporovány projekty, jež budou příliš nákladné, nebo nebudou inovativní, nebo budou ve středních a velkých podnicích.

Priorita III Cestovní ruch v neporušené přírodě

Cíl Priority

- Využití výhod a předností území MAS k posílení konkurenceschopnosti regionu
- Zvýšení potenciálu a atraktivity MAS pro turisty a návštěvníky
- Zvýšení kvality služeb pro obyvatele



Popis priority: Základem priority je rozvoj služeb pro cestovní ruch, zejména ubytovací kapacity, stravovací kapacity, rekreační zařízení pro zimní i letní turistiku a agroturistiku. Cestovní ruch je považován za jeden ze základních pilířů rozvoje a ochrany venkovského světa. Ve venkovských oblastech má cestovní ruch obrovský význam – jednak jako zdroj příjmů pro místní obyvatelstvo, jednak jako prostředek k ochraně krajiny. Klíčovým předpokladem úspěchu je strategie umožňující rozvoj současných zdrojů a zvyšování jejich přidané hodnoty. V rámci této priority bude podporováno budování turistické infrastruktury komerčního charakteru. Důraz bude kladen na tvorbu turistických produktů a balíčků se zaměřením na letní i zimní turistiku.

Priorita III. bude naplňována následující 1 Fichí:

Fiche 8: Podpora rozvoje služeb v cestovním ruchu

Charakteristika FICHE 8

Podpora v rámci této FICHE umožní rozvoj činností v cestovním ruchu – především venkovské turistiky. Důraz bude kladen na využití zemědělských farem pro rozvoj agroturistiky, budování malokapacitních ubytovacích a stravovacích zařízení, dalších služeb pro turistiku a budov a ploch pro sportovně-rekreační využití s využitím pro letní i zimní turistiku. Z dlouhodobějšího hlediska přispěje k vytvoření ucelených funkčních celků, které umožní vytvářet komplexní turistické produkty zaměřené na jednotlivé cílové skupiny.

Cíle FICHE 8

- Zvýšení potenciálu a atraktivity území MAS pro turisty a návštěvníky
- Kvalitní infrastruktura a komplexní služby v oblasti cestovního ruchu
- Zvýšení počtu lůžek a vytvoření produktových balíčků

Oblasti podpory FICHE 8

- Stavební obnova (rekonstrukce, modernizace, statické zabezpečení), případně nová výstavba malokapacitních ubytovacích zařízení, včetně stravování a dalších budov a ploch v rámci turistické infrastruktury, budování koupališť a plováren pro veřejné využití vč. odpovídajícího zázemí (nejedná se o aquaparky a lázně)
- Výstavba a rekonstrukce zařízení služeb pro letní i zimní turistiku (zařízení pro aktivní trávení volného času, lyžařské vleky)
- Nákup strojů, technologie, zařízení, vybavení, hardware

Co nebude podporováno v rámci FICHE 8

Nebudou podporovány výstavby větších ubytovacích objektů, výstavby rekonstrukce objektů s kapacitou nad 60 lůžek. U projektů finančně nákladnějších žadatelům MAS pomůže se strategií rozvoje projektu z CR. .

Fiche 10 Turistika a poznávání v MAS KS

Charakteristika FICHE 10

Cílem této Fiche je rozvoj aktivit v rámci turistiky, poznávání regionu, odpočinku, tak aby byl region atraktivní pro své obyvatele i návštěvníky. Fiche bude zaměřena na budování infrastruktury pro využívání cestovního ruchu v regionu MAS. Fiche č.10 přispěje k většímu propojení obyvatel, obcí, podnikatelů a také napomůže možnostem odpočinku a poznávání o regionu, nebo lokalitě. by se měl v celém regionu zvýšit podíl cestovního ruchu, a měla by se zvýšit návštěvnost území. Budou podporovány výstavby rozhleden, lyžařských tras a stezek, hippostezek, naučných stezek apod. v



přírodě, obci i lese. To je předpoklad pro zvýšení atraktivity životní prostředí prostředí pro místní obyvatele i pro turisty.

Cíle FICHE 10

- Vytvořit infrastrukturu pro přístup lidí do přírody
- Vytvoření turistického a odpočinkového zázemí
- Zatraktivnit krajinu pro lidi

Oblasti podpory FICHE 10

- Peší stezky
- Hipostezky
- Rozhledny
- Naučné stezky
- Lyžařské stezky
- Odpočívadla

Co nebude podporováno v rámci FICHE 9

Nebudou podporovány projekty, jež nepovedou k turistice, jiným aktivitám sloužícím pro občany i turisty.

Priorita IV Znalosti především

Cíl Priority

- Zlepšení kvality života ve venkovských oblastech
- Posílení lidského potenciálu jako základní podmínky pro místní ekonomiku a zajištění místních služeb
- Zvýšení kvality služeb pro obyvatele

Popis priority

Podpora v rámci této FICHE umožní rozvoj obyvatel MAS. Rozvoj jejich znalostí, dovedností, zvýší jejich odbornost i kvalifikaci. Projekty v rámci Fiche se budou zaměřovat na vzdělávání na venkově v mnoha tématických okruzích, budou to okruhy pro malé a střední podnikatele, pro podnikatele v zemědělství, lesnictví, potravinářství, cestovním ruchu, atp., dále bude podpořeno vzdělávání samospráv, neziskových organizací, zájmových sdružení. Mezi podporovanými budou preferováni mladí lidé, ženy, ženy na mateřské. Téma budou zaměřena na zvýšení odbornosti v oblasti začátku podnikání, na oblasti zemědělství, lesnictví se zaměřením na ekologii a potravinářství na biopotraviny.

SEZNAM FICHÍ PODPOROVANÝCH V RÁMCI PRIORITY IV.

Fiche 9: Vzdělávání pro venkov

Charakteristika FICHE 9

Podpora je zaměřena na vzdělávání a informování fyzických a právnických osob, které mají vážný zájem zahájit nebo rozšířit podnikání, případně jiné působení, na venkově v rámci podporovaných aktivit (tzn. v oblastech diverzifikace činností nezemědělské povahy, zakládání a rozvoje mikropodniků, venkovského cestovního ruchu, obnovy a rozvoje vesnic, občanského vybavení a služeb a ochrany a rozvoje kulturního dědictví venkova).

Dále zákonné požadavky na hospodaření v zemědělství a lesnictví, na přidávání hodnoty zemědělským produktům, zavádění nových výrob, výrobních metod a technologií, které jsou slučitelné s trvale udržitelným rozvojem, zvyšování efektivnosti hospodaření a konkurenceschopnosti, diverzifikace činnosti podniků, na údržbu krajiny a ochrany životního prostředí, na zvyšování biodiverzity a rozmanitosti krajiny.

Fiche je zaměřená na podporu venkova v rozsahu Osy III, PRV, ale počítá se s aktualizací a obměnou vzdělávacích okruhů



Cíle FICHE 9

- Zlepšení kvality života ve venkovských oblastech
- Posílení lidského potenciálu jako základní podmínky pro místní ekonomiku a zajištění místních služeb
- Zvýšení kvalifikace a povědomí obyvatelstva o životě a podnikání na venkově

Oblasti podpory FICHE 9

- Odborné vzdělávání
- Informační činnost
- Semináře
- Exkurze
- Konference

Co nebude podporováno v rámci FICHE 9

Akce převyšující finanční možnosti Fiche. S těmito projekty MAS pomůže žadatelům zažádat přímo na příslušný regionální odbor SZIF.

6.2 Způsob dosahování cílů a priorit

Výše uvedených priorit (specifických cílů) a opatření bude dosahováno pomocí:

- **realizace projektů** realizovaných místně příslušnými subjekty, které bude MAS podporovat v rámci výše uvedených Fichí opatření 1-9 financovaných v rámci opatření PRV IV.1.2
- **realizace projektů spolupráce** v rámci opatření PRV IV.2, jejichž nositelem bude přímo MAS
- **přípravy a realizace dalších projektů PRV**, financovaných z os I - III a jejich opatření v rámci PRV
- **přípravy a realizace dalších projektů**, financovaných z jiných zdrojů

Následující podkapitoly se zaměřují na představení jednotlivých prioritních oblastí a způsobu jejich realizace pomocí Fichí opatření SPL. U každé prioritní oblasti bude popsána udržitelnost a časový rámec naplnění jednotlivých opatření.

6.2.1 Dosahování naplnění cílů a priorit

Jednotlivé priority a cíle budou naplňovány realizací konkrétních projektů v rámci jednotlivých FICHÍ. Budou podpořeny projekty, u kterých bude prokázána schopnost přispět k dosažení cílu a naplnění priorit.

Naplnění cílů priority 1 bude dosaženo realizací projektů v rámci FICHE 1, 2 a 3:

Podporou rekonstrukcí a investic do základní občanské vybavenosti, vzhledu obcí, infrastruktury pro volnočasové aktivity obyvatel, dětí a mládeže, základní obchodní infrastruktury a obnovou kulturního dědictví bude naplňovat priorita 1. Více budou preferovány projekty realizované obcemi, neboť první předpoklad rozvoje území je, aby se v něm lidem líbilo, dobře žilo a poté budou k němu mít větší vztah a budou ho více udržovat a rozvíjet. Naplněním cíle do roku 2011 je obec s co největší občanskou vybaveností (dle své velikosti) a dobře udržovaná veřejná prostranství, která budou sloužit lidem, nikoli prostranství pouze na dívání

Naplnění cílů priority 2 bude dosaženo realizací projektů v rámci FICHE 4, 5, 6, 7, 11:

Podporou modernizace zemědělských podniků – investicemi zaměřenými do malých zemědělských staveb a manipulačních ploch pro živočišnou výrobu (ustájovací prostory, skladovací prostory), dále zařízení, technologie a podpora lesnictví směrem k ekologickému hospodaření a vybudování infrastruktury je hned navazující priorita na prioritu 1 a větší pozornost bude na prioritu 2 upřena podnikateli v oblasti zemědělské než-li lesnické.. Zde se postupně očekává zvýšení ekologického



hospodaření zemědělců a welfare zvířat a zbudování infrastruktury pro práci i oddych v lese a také pro získávání informací o lese a ekosystémech a dále posun k šetrnějšímu hospodaření v lese, a to bude podporovat i prioritou 4 vzdělávacími projekty. Nově jsou podporováni podnikatelé v nezemědělství a nelesnictví, neboť bez nich a jejich rozvoje by nebylo možno rozvíjet region.

Naplnění cílů priority 3 bude dosaženo realizací projektu v rámci FICHE 8,10:

Podporou rozvoje cestovního ruchu v projektech, jako je vybudování a rekonstrukce infrastruktury cestovního ruchu (půjčovny, trasy, ubytovací a stravovací zařízení, hřiště, relaxační zařízení, apod.) se plánuje zprvu na velmi malých projektech typu stezek, půjčoven a větší projekty budou realizovány až po roce 2011, kdy se prioritou 3 bude dostávat do popředí a půjde na ní více peněz. Mělo by se podařit do konce programového období zvýšit počet lůžek a vytvořit místa, kde by se lidé zdrželi (např. lanové centrum, ubytování s jezdeckým centrem, připojení komplexního relaxačního centra u stávajících ubytování,...).

Naplnění cílů priority 4 bude dosaženo realizací projektu v rámci FICHE 9:

Podporou vzdělávání neziskového, podnikatelského, veřejného sektoru i obyvatel, kteří projeví zájem bude dosaženo vyšší úrovně vzdělávání a povědomí všech těchto sektorů a půjde tím pádem lépe zavádět inovace, ekologické principy a zvýší se efektivnost, stálost a udržitelnost. Je žádoucí, aby především v podnikatelském a neziskovém sektoru se výše zmíněné principy dostaly alespoň u části podniků a NNO do jejich běžné praxe. Tato priorita bude naplňována neustále prostřednictvím MAS, ale v rámci projektů okrajově, díky finanční alokaci

V současné době má MAS v databázi více než 150 projektových záměrů, které jsou v souladu se Strategickým plánem Leader MAS Královská stezka a ještě o zhruba 40 více je v souladu i s Integrovanou strategií území MAS KS a z tohoto pohledu není nebezpečí nedostatku projektů.

Strategický plán reaguje na potřeby občanů, kteří na vymezeném území žijí, proto je zde ochota pro jeho realizaci. Navíc výsledky pocítí občané bezprostředně po realizaci, což zvýší jejich ochotu k dalším aktivitám.

Celý SPL je vzájemně provázán tak, aby jednotlivá opatření působila pozitivně nejen v oblastech, které řeší, ale současně podporovala rozvoj dalších oblastí a tím přinášela synergické efekty. Zárukou aktivního přístupu podnikatelů, veřejného a neziskového sektoru je samotná existence MAS, která podporuje spolupráci mezi jednotlivými sektory a rozvoj celého území.

6.2.2 Dopady SPL a jeho přínosy pro dané území v dlouhodobější perspektivě

V dlouhodobější perspektivě realizace SPL MAS Královská stezka 2007-2013 přispěje k postupnému přibližování se ke stavu, který je formulován v integrované strategii území.

Území MAS bude:

- oblastí nabízející plnohodnotný a trvale udržitelný život na venkově vycházející ze specifických podmínek a tradic tohoto kraje,
- oblastí nabízející návštěvníkům a místním obyvatelům široké možnosti zimní i letní turistiky založené na využití stávajících a nově vybudovaných kapacit,
- oblastí vytvářející podmínky pro rozvoj služeb a podnikání především malých a středních podniků s využitím místních zdrojů.

Tohoto stavu bude dosaženo především dlouhodobým partnerstvím podnikatelského, veřejného a neziskového sektoru, které umožní realizaci aktivit, na které by finanční, personální a odborné znalosti jednotlivých skupin nestačily.

Naplnění stanovených cílů **neukončí činnost**, ale naopak **vytvoří předpoklady pro další rozvoj spolupráce celého území**. Pokud všichni aktéři pocítí smysluplnost spolupráce, budou i nadále pokračovat (podniky budou využívat vzájemné synergie, využíváním druhotných odpadních produktů, sdílením pracovních sil,...), tím se bude i zvyšovat efektivnost díky vzájemné spolupráci, propojení.



Rozvoj podnikání ve všech sférách zajistí vyšší zaměstnanost, další rozvoj služeb a vytvoří podmínky pro trvale udržitelný život. Jedním z hlavních úkolů MAS je vytvářet propojení a partnerství mezi subjekty a sektory a získávání si důvěry mezi subjekty v regionu.

Zlepšené služby, životní prostředí, zvýšení zaměstnanosti a soustavná komunitní práce s obcany regionu přispěje významně ke změně myšlení lidí, k jejich ztotožnění se s regionem a zvýšení zájmu o řešení věcí veřejných.

6.2.3 Soulad cílů a priorit s trvale udržitelným životem

Všechny stanovené cíle a priority mají sjednocující charakter, kterým je kvalita života a trvale udržitelný život na území MAS. S využitím metody LEADER budou podporovány aktivity zaměřené na rozvoj obcí, podnikatelského prostředí a jeho diverzifikaci a orientaci směrem k efektivnějšímu hospodaření s co nejnižšími dopady na ŽP a co nejvyšším využitím místního potenciálu. Hlavním cílem celé strategie je trvale udržitelný rozvoj, který přináší stabilitu a jistotu, při zachování přírodního bohatství zdejšího kraje.

6.3 Zapojení inovačních prvků

V rámci realizace aktivit, popsaných v předcházejících dvou kapitolách bude kladen velký **důraz na implementaci inovačních metod či postupů**. Doposud v území MAS nebyl přístup zdola příliš rozvinut a bude velmi přínosnou inovací pro území, centrální rozdělování peněz nikdy nemůže být tak efektivní. MAS velmi podporuje inovace na svých školeních a také na konzultacích se snaží nalézt a zapojit inovace do záměrů žadatelů. Cílem je zapojovat inovace do většiny projektů. Inovace se rozumí na 3 úrovních, inovace místní, tedy v dané lokalitě není podobná věc (inovace), inovace regionální, tedy MAS není daná věc (inovace) vůbec, nebo je velmi ojedinělá a je pokroková a inovace nadregionální, jde o něco co není běžné v ČR a je to pokrokové.

6.3.1 Činnosti lidí na inovacích v rámci projektů

Netradiční způsoby řízení a zapojení místního obyvatelstva v rozhodovacím procesu a realizaci projektů

- Na rozhodování o využití dotačních prostředků určených na rozvoj území MAS a na rozdělování finančních prostředků je uplatněn přístup zdola nahoru (bottom-up approach). Členové místní akční skupiny (samosprávy, neziskových organizací a podnikatelé), nečlenové a občané, kteří se budou chtít aktivně podílet na budoucnosti území budou společně rozhodovat o realizaci projektů. Budou rozhodovat z té nejnižší úrovně o přidělování finančních prostředků, jsou to lidé, kteří v území MAS žijí a pracují, proto nejlépe znají problémy a potřeby daného území. Rozdělování prostředků přímo v místě realizace zvyšuje současně transparentnost všech rozhodnutí a kontrolu nad kroky MAS.
- Místní akční skupina bude zapojovat dobrovolné obyvatele také do realizací projektů (výstavy značených stezek, lávek, naučných chodníků, úpravy prostranství,...), to povede ke spoluzodpovědnosti občanů za udržování a následné péči k výsledům projektů a jejich šetrnému využívání.
- Důraz bude kladen na využívání inovativních forem zapojování veřejnosti do plánování úprav veřejných prostranství a budov vč. diskuse nad návrhy jejich využití, které jsou důležitým garantem využívaných a udržovaných veřejných prostranství. Budou aplikovány dnes již v ČR publikované metody jako je „Plánovací víkend“, „Tvorba vize komunity“ či „Utváření místa“. Zde se bude také zapojovat školní a předškolní mládež svými výtvarnými pracemi.

Uvedení na trh nových výrobků a služeb, které odrážejí specifičnost daného území,



- Vytvoření hipostezek, lyžařských stezek, tras pěšky nebo i autem po přírodních kulturních zajímavostech, které provedou návštěvníka územím pomocí bodů GPS dle propagačního materiálu k zajímavým místům, nebo pomocí mapy nahrané do GPS návštěvníka, popřípadě i s komentáři k bodům zájmu
- Bude využíváno QR kódů
- V rámci zavádění postupů, které zvýší přidanou hodnotu zemědělským a potravinářským produktům je plánována podpora regionálních označení, tedy podpora značky Vysočina.

Zavádění nových metod při využívání potenciálu území

- Důležitým faktorem rozhodujícím pro využití inovací je region samotný – zachované přírodní dědictví je třeba využívat ve smyslu trvale udržitelného rozvoje a tedy ekologicky šetrně.
- Při realizaci projektů, jejichž cílem bude prezentace a interpretace místního kulturního dědictví, bude kladen důraz na interakci a zážitkovost (expozic, muzeí, naučných stezek). V praktické rovině jde o to, aby prezentace i expozice nebyla pouze pasivní, ale umožňovala návštěvníkům získat i praktické zážitky (např. při expozici dřevařství by si návštěvník mohl zkusit práci se dřevem). Tato forma prezentací může generovat i ekonomický zisk (prodlužování pobytu návštěvníka v území), pracovní místa i zachování starých (dnes již nevyužívaných) technologických postupů a řemesel.
- Využívání alternativních zdrojů energie či úspor energie v provozu rekonstruovaných veřejných budov – opatření k úsporám energie či využívání alternativních zdrojů energie povede nejenom k šetření výdajů za provoz objektů, ale bude mít i pozitivní vliv na životní prostředí. V regionu dosud nebylo realizováno mnoho projektů, které by tato opatření naplňovala, v rámci realizace SPL budou tato opatření preferována.
- Dbát na environmentální stránku projektů, tzn. jejich pozitivní dopad na krajinu regionu – v rámci zemědělských projektů bude kladen důraz na mimoprodukční funkci zemědělství, jako je péče o venkovskou krajinu (meze, aleje, stromové solitéry, drobné stavby v krajině, protierozní opatření, apod.). Tyto aktivity budou mít pozitivní vliv na životní prostředí regionu a atraktivitu regionu.

Nová akce či aktivita prováděná v území poprvé

- V rámci projektu dojde k propojení především dvou ekonomických odvětví, která jsou v současné době oddělená – zemědělské výroby a turistického ruchu.
- Také se chystá partnerství mezi podniky v rámci průmyslové zóny (dodávka dřevěného odpadu pekárně na výrobu tepla a dodávání odpadního tepla z pekárny do sousední výrobní haly), kde vznikne efektivní prostředí trvale udržitelné se synergickými, inovativními efekty.
- Vytvoření hipostezek, lyžařských stezek, cyklotras, tras pěšky nebo i autem po přírodních kulturních zajímavostech, které provedou návštěvníka územím pomocí a, popřípadě i s komentáři k bodům zájmu.
- Vytvoření balíčků služeb pro cestovní ruch, vznik např. lanových center, atp.
- Inovace budou uplatňovány v podobě interaktivních forem vzdělávání. Inovací by mělo být zahájení dlouhodobých vzdělávacích aktivit samotné, neboť v regionu dosud neprobíhalo žádné systematické vzdělávání místních subjektů.
- Inovativní akce bude udávat směr regionu a budou nadmíru podporovány MAS.



6.3.2 Činnosti MAS, které budou pro území MAS inovativní díky SPL a aktivitám MAS samotné

- Důraz na komunitní práci (komunitní plán sociálních služeb a jeho model je uplatňován i v dalších rozvojových plánech)
- Diverzifikace činností MAS – práce nezaměřená pouze na čerpání dotací z PRV, ale také z jiných zdrojů, nebo i z vlastních zdrojů a tím podporující rozvoj regionu
- Provádění doprovodného servisu pro území
- Převedení komunikace uvnitř MAS na plně elektronickou
- Realizace projektů se zaměřením na obyvatele regionu (bez prostředníka – pilotní projekty fyzických osob financované MAS z vlastních zdrojů)
- Spolurealizace projektů spolupráce jako partner projektu i jako koordinátor
- Diverzifikace činností na území MAS
- Koordinace projektové přípravy s Programem rozvoje venkova

V porovnání s prostým rozvojem je možné inovaci chápat jako krok k zajištění samotné udržitelnosti území a partnerství na tomto území.

Cílem této SPL je proto poskytnout oporu těm realizátorům, kteří mají záměr řešit budoucnost svého projektu inovativně. V podstatě jde o uplatnění „Strategie modrého oceánu“, kdy se realizátor nezaměří na boj se stávající konkurencí, ale hledá nové trhy a inovuje své výrobky/služby/procesy s cílem vytvořit novou hodnotu.

6.4 Integrované propojení

Celý SPL vznikl na základě spolupráce subjektů z různých oborů a orgánů veřejné, soukromé a neziskové sféry, kdy veškeré závěry jednání a cíle a priority do nově vytvářeného SPL vznikaly jednoznačnou shodou těchto skupin za účelem rozvoje celého území. Propojení a synergické efekty považují členové MAS za nezbytné a přínosné pro úspěšnou činnost a spolupráci v rámci MAS a proto byl na ně již od počátku kladen zvýšený důraz. Pouze za předpokladu, že se na cílech SPL shodnou zástupci všech zájmových skupin, oborů a sfér, je možná jejich efektivní spolupráce a součinnost. Důraz na tyto prvky se prolíná celým SPL MAS KS a je blíže rozpracován např. v kapitole 6.3.

6.5 Finanční plán

Tabulka 11 Roční rozložení finančních prostředků a fichí, vycházející z ročního přísunu financí od platební agentury SZIF.

	2012	2013(2012)	2013
Číslo výzvy	5	6	7
Časové rozdělení výzev	IV	12.2012 až 1.2013	VIII
Procentuální rozdělení roční alokace	100	90	10
Peněžní rozdělení roční alokace	7 000 000	5 000 000	500 000
Spuštěné Fiche	2,3,4,6,8,10,11	1,2,3,5,8,9,10,11	3,6,8,10

Uvedená tabulka je i předběžným požadavkem na financování schválených projektů místních žadatelů platební agenturou SZIF.



MAS bude ze svých prostředků podporovat hlavně malé projekty v řádech, statisíců, a projekty v řádech milionů budou podporovány pouze z malé části, budou znevýhodněné nižší mírou dotace. Podle této strategie jsou nastaveny i fiche, kde u většiny je nastavena spodní hranice na 70 tisíc Kč a u všech jsou horní hranice níže, než je maximální povolená cena projektu podle pravidel, tedy kolem půl milionu MAS jde o realizaci mnoha rozličných inovačních projektů, které povedou k celkovému zlepšení života na venkově a k udržitelnému rozvoji. Realizace několika mála drahých projektů by neměla na území tak velký pozitivní dopad a MAS je připravena na zvýšenou práci s administrací více projektů. U drahých projektů bude MAS podporovat žadatele při vytváření projektové dokumentace, nikoli finančně při realizaci projektů (samozřejmě poradenskou činnost poskytovat bude).

MAS má zásobník projektů a z něho také vycházela příprava fichí, množství projektů a požadavky na jejich financování, u všech fichí, výrazně převyšuje možnosti financování MAS z Leaderu.

Tabulka 12/1 Podíl finančních prostředků na jednotlivé Fiche z celkové alokace za období 2008-2013

FICHE	Celkem
1. Obnova a rozvoj obcí MAS KS	13%
2. Občanské vybavení a služby v MAS KS	18%
3. Kulturní dědictví v MAS KS	8%
4. Zemědělství v území MAS KS	12%
5. Diverzifikace činností zemědělských subjektů	10%
6. Les a infrastruktura v MAS KS	13%
7. Les a hospodaření v MAS KS	12%
8. Podpora a rozvoj služeb v cestovním ruchu	11%
9. Vzdělávání pro venkov	3%
Celkem	100%

Tabulka 13/2 Podíl finančních prostředků na jednotlivé Fiche z celkové alokace za období 2012-2013

FICHE	Celkem
1. Obnova a rozvoj obcí MAS KS	5,28%
2. Občanské vybavení a služby v MAS KS	39,2%
3. Kulturní dědictví v MAS KS	15,6%
4. Zemědělství v území MAS KS	2,8%
5. Diverzifikace činností zemědělských subjektů	3,8%
6. Les a infrastruktura v MAS KS	3,44%
7. Les a hospodaření v MAS KS	0%
8. Podpora a rozvoj služeb v cestovním ruchu	19,88%
9. Vzdělávání pro venkov	2,64%
10. Turistika a poznávání v MAS KS	1,88%
11. Podnikání	6,2%
Celkem	100%

Rozčlenění finančních prostředků mezi jednotlivé Fiche vychází z pořadí priorit ISÚ a tedy i SPL, kdy jsou preferovány priority 1 a 2, které se zaměřují na zvýšení kvality života na venkově a podporu údržby krajiny. Tyto oblasti jsou členy MAS vnímány jako v tuto chvíli významnější. Dalším důvodem je vyšší finanční náročnost aktivit, podporovaných v rámci těchto priorit, opatření. Tyto priority jsou v rámci SPL naplňovány Fichemi 1–3 a 4-7+11 proto je na jejich financování vyčleněna většina finančních prostředků. Z priority 1 je nejvíce podporována fiche 2, neboť v mnoha obcích



chybí občanské vybavení (dětská, sportovní hřiště, informační centra, zázemí pro kulturní akce, atp.). Z priority 2 bude preferována Fiche 6 a 11, díky které bude budována infrastruktura zpřístupňující les a dělající z něho místo odpočinku a relaxace a také budou podporováni malí podnikatelé. Třetí priorita zaměřující se na rozvoj cestovního ruchu bude naplňována Fichí číslo 8 a pozornost na ni bude věnována v roce 2012 a 2013. Budou realizovány projekty méně nákladné a projekty doplňkové. A čtvrtá priorita bude naplňována projekty mnohem méně finančně náročnými a nebo ji bude naplňovat MAS ze své režie.

Finanční plán procentuelního i absolutního rozdělení finančních prostředků mezi jednotlivé Fiche v průběhu jednotlivých let. Předpokladem je, že MAS bude mít v každém roce na FICHE od SZIF 5 milionů Kč a v prvním roce (2009) bude dvouletá alokace, tím pádem musí MAS podle plánu přerozdělit téměř 10 mil. Kč. Z roční alokace lze převádět do dalšího roku až 20% finančních prostředků, proto částka není úplně přesně nastavena na 5 nebo 10 milionů Kč.

Tabulka 14 Rozdělení finančních prostředků na jednotlivé Fiche podle let

FICHE	Celkem	2012	2013	Celkem
1. Obnova a rozvoj obcí MAS KS	100%	0%	12%	5,28%
	Kč	0	660 000	660 000
2. Občanské vybavení a služby v MAS KS	100%	48%	28%	39,20%
	Kč	3 360 000	1 540 000	4 900 000
3. Kulturní dědictví v MAS KS	100%	20%	10%	15,60%
	Kč	1 400 000	550 000	1 950 000
4. Zemědělství v území MAS KS	100%	5,00%	0%	2,80%
	Kč	350 000	0	350 000
5. Diverzifikace činností zemědělských subjektů	100%	0%	7%	3,08%
	Kč	0	385 000	385 000
6. Les a infrastruktura v MAS KS	100%	3%	4%	3,44%
	Kč	210 000	220 000	430 000
7. Les a hospodaření v MAS KS	100%	0%	0%	0,00%
	Kč	0	0	0
8. Podpora a rozvoj služeb v cestovním ruchu	100%	19%	21%	19,88%
	Kč	1 330 000	1 155 000	2 485 000
9. Vzdělávání pro venkov	100%	0%	6%	2,64%
	Kč	0	330 000	330 000
10. Turistika a poznávání v MAS KS	100%	1%	3%	1,88%
	Kč	70 000	165 000	235 000
11. Podnikání	100%	4%	9%	6,20%
	Kč	280 000	495 000	775 000
Celkem	Kč	7 000 000	5 500 000	12 500 000



6.6 Integrovaná strategie území

SPL vychází z dokumentu Integrovaná strategie území (ISÚ) MAS Královská stezka. ISÚ byla vytvořena v roce 2007 a její poslední aktualizace probíhala v roce 2010 a předcházela aktualizaci SPL. ISÚ vznikala stejně jako SPL metodou komunitního plánování, kde Priority a opatření směřující k vytvoření tohoto strategického dokumentu vznikaly ze spodu od místních občanů na veřejných setkáních za koordinace MAS.

Cílem ISÚ je trvale udržitelný rozvoj území MAS, ke kterému se směřuje co nejšetrnějšími formami využití a zhodnocení potenciálu území. ISÚ se zaměřuje mnohem šířeji, než SPL a reflektuje co nejvíce potřeby obyvatelstva a území. ISÚ má 7 základních Priorit a ty se dále dělí na opatření a aktivity. Priority a opatření budou naplňovány pomocí programu LEADER, PRV, ale i pomocí jiných zdrojů financí jako jsou: Strukturální fondy (ROP, OPŽP, OPPI, OPVK, OPLZZ, projekty spolupráce, ...), národní dotace, krajské (POV), obecní a nadační peníze, peníze z příspěvků od podnikatelských subjektů, atp. Koordinace mezi rozvojovými projekty naplňujícími ISÚ (SPL) bude zajištěna MAS a tím bude zajištěna provázanost a doplňkovost rozvojových aktivit.

Následující diagram poskytuje přehled o prioritách ISÚ a jejich dalším členění do opatření a aktivit.

1. Obce**1.1. Veřejné prostranství**

- Obnova a kultivace veřejných prostranství
- Nákup techniky

1.2. Podpora služeb

- Podpora rozvoje služeb a občanské vybavenosti
- Zachování dostupnosti sociálních a zdravotnických služeb
- Podpora rozvoje sociálního zázemí pro občany
- Podpora zajištění dostupnosti infrastruktury pro rozvoj lidských zdrojů
- Podpora rovných příležitostí žen a mužů

1.3. Volnočasové aktivity

- Kulturní, společenské a sportovní akce a jejich zázemí
- Zapojení sociálně znevýhodněných
- Prezentace obcí a NNO
- Zkvalitňování možnosti využití volného času na vesnici
- Podpora činnosti spolků a zájmových skupin

2. Podnikatelé**2.1. Podpora rozvoje podnikání**

- Spolupráce a výměna informací veřejné sféry s podnikatelskou sférou a se zahraničím
- Podpora tradičního podnikání, místní produkce
- Rozvoj ICT v území MAS
- Zavádění moderních technologií, zvyšování technických a užitných hodnot výrobků

2.2. Rozvoj a diverzifikace hospodářských činností

- Podpora vzniku a rozvoje malých a středních nezemědělských podniků
- Zvýšení přidané hodnoty místních produktů a služeb
- Zavádění nových prodejních kanálů
- Podpora zavádění nových metod práce a novátorského řešení problémů

2.3. Rozvoj alternativních způsobů výroby

- Podpora ekologického podnikání
- Snižování a znovuvyužití odpadů

2.4. Dostupnost informací

- Podpora odborného poradenství a informační podpora MSP
- Podpora činnosti vlastní MAS jako servisní a poradenské regionální instituce

3. Cestovní ruch

- Ochrana údržba současného potenciálu území v oblasti cestovního ruchu
- Zvýšení kapacity ubytovacích zařízení a zlepšení turistické infrastruktury
- Podpora projektů spolupráce v oblasti cestovního ruchu
- Rozšíření nabídky pro sportovně-kulturní vyžití návštěvníků a občanů regionu MAS
- Šetrná turistika s prvky obnovitelné energie a EVVO
- Vznik a podpora informačních a návštěvnických center a jejich spolupráce

4. Životní prostředí**4.1. Ochrana krajiny**

- Ochrana přírodně hodnotných území a lokalit
- Péče o venkovskou krajinu
- Zapojování veřejnosti do ochrany ŽP a péče krajinu

4.2. Ekologické způsoby hospodaření

- Podpora rozvoje a zavádění technologií OE na území MAS
- Podpora informovanosti o technologiích OE
- Rozvoj ekologických způsobů vytápění, ohřevu vody, výroby energie
- Podpora využívání technologií šetrných k životnímu prostředí ke komplexnímu rozvoji venkova
- Podpora úspor energie

4.3. Ochrana přírodní rozmanitosti

- Podpora technologií respektujících a podporujících biodiverzitu
- Podpora osvěty v oblasti přírodní rozmanitosti
- Podpora zvyšování diverzity v oblasti lesního hospodaření

5. Doprava a infrastruktura**5.1 Doprava a infrastruktura**

- Podpora zlepšení dopravní dostupnosti a obslužnosti
- Podpora realizace obnovy a budování infrastruktury s kladným dopadem na kvalitu životního prostředí
- Podpora opravy a budování dopravní infrastruktury obcí
- Podpora opravy a budování lesní infrastruktury (cesty, mosty, protierozní ochrana, zpevňování, aj.)

6. Vzdělávání

- Zachování dostupnosti základního a středního školství
- Podpora zvyšování kvality pracovní síly
- Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta
- Rozvoj veřejně přístupného internetu v regionu MAS
- Vzdělávání obyvatel o nových informačních technologiích

7. Spolupráce**7.1. Podpora mezinárodní spolupráce**

- Zlepšení kvality propagace regionu v ČR i zahraničí
- Podpora přeshraniční spolupráce v oblasti CR, volného času a rekreace
- Podpora přeshraniční spolupráce v oblasti RLZ

7.2. Podpora mezinárodní spolupráce v ochraně a tvorbě přírody a ŽP

- Přenos zkušeností a spolupráce
- Projektová spolupráce



Další rozvojové dokumenty platné pro části území MAS Královská stezka, a které SPL doplňuje jsou strategie mikroregionů. Jsou jimi Integrovaná rozvojová strategie mikroregionu Habersko, Strategie rozvoje venkovského mikroregionu Habersko, Strategie rozvoje mikroregionu Krupsko, Strategický plán rozvoje Podoubraví a strategie mikroregionu Světelsko a mikroregionu Ledčecko

6.7 Monitoring naplňování cílů SPL

Tabulka 15 Kritéria, prostřednictvím kterých bude monitorována realizace a naplňování cíle SPL

Hodnoticí indikátory	Celkem 2012-2013
Počet schválených projektů celkem	35
Počet projektů do občanské vybavenosti a služeb	15
Počet projektů zaměřených převážně či přednostně na mladé lidi a na ženy	11
Počet projektů obcí realizovaných metodami komunitního plánování	35
Počet aplikací ekologických principů	7
Počet akcí pro občany	12

Kritéria odpovídají cíli a prioritám, která SPL řeší. Vedle těchto monitorovacích kritérií jsou stanoveny monitorovací indikátory pro každou fici, jež budou monitorovat naplňování jejich cílů a potažmo i celého SPL. Metoda monitoringu SPL je podrobněji popsána v kapitole 10.6.

7 Partnerství MAS

7.1 Historie MAS

MAS Královská stezka je obecně prospěšná společnost, která byla založena zakladatelskou smlouvou podepsanou dne 27. 2. 2007. MAS byla oficiálně zapsána do obchodního rejstříku České republiky dne 5. 9. 2007 za účelem upevnění spolupráce a koordinace rozvoje obcí, soukromých a nevládních subjektů na území MAS. Vznik MAS plynule navazuje na předchozí činnost a spolupráci na bázi svazků obcí (Krupsko, Podoubraví a Habersko), ke kterým se později přiřadili obce z mikroregionu Světelsko, Ledčecko a další

Od počátku svého vzniku MAS zapojovala **co nejširší množství místních subjektů** a plně respektovala metodu LEADER. Především byl při utváření partnerství uplatňován přístup zdola nahoru, tedy do zpracování SPL byli od počátku zapojeni místní obyvatelé, ekonomické subjekty, nevládní organizace a samospráva.

Vzniku MAS Královská stezka předcházela osobní jednání iniciátorů vzniku MAS s představiteli obcí, NNO, ekonomických subjektů a obyvatel. Následně pak probíhala pravidelná společná jednání a obzvláštní důraz byl kladen na zastoupení zástupců různých sektorů a skupin obyvatelstva mezi členy



MAS. Oslovování potenciálních členů, stejně jako veřejná projednávání byla vždy oznamována oficiální cestou (informační desky jednotlivých obcí, zpravodaje obcí distribuované do jednotlivých domácností, informační plakáty, telefonicky a e-maily) i aktivní neoficiální cestou (osobní jednání).

Zakladatelé MAS si jako hlavní priority spolupráce stanovili rozvoj obcí, zvyšování potenciálu a možností turistického ruchu, podporu multifunkčního zemědělství a ochranu životního prostředí, výchovu, vzdělávání a rozvoj lidských zdrojů, spolupráci, poradenskou činnost a další.

MAS Královská stezka poskytuje od svého založení informační podporu jak jednotlivým členům MAS, tak i ostatním subjektům a fyzickým osobám z území MAS (partneři MAS). Partneři MAS dostávají poradenský servis v oblasti získávání financí z fondů EU a dalších zdrojů. MAS působí jako platforma pro diskusi nad koordinací projektů jednotlivých členů MAS.

7.2 Zapojení partnerů do přípravy SPL

Strategie rozvoje MAS vznikala od září 2007 do října 2008. Detailní popis vzniku a prací na SPL je popsán v kapitole č. 3 – Zpracování SPL MAS.

Priority partnerství byly stanoveny na základě pečlivého výběru členy MAS, který vznikl na základě znalosti území, předchozích zkušeností a v návaznosti na existující strategie svazků obcí (Integrovaná rozvojová strategie mikroregionu Habersko, Strategie rozvoje venkovského mikroregionu Habersko, Strategie rozvoje mikroregionu Krupsko, Strategický plán rozvoje Podoubraví) a Integrovanou strategii území (ISÚ).

Dále byly **priority diskutovány s místní veřejností** (formou dotazníkového šetření, veřejných sezení a osobních jednání) a z tohoto **komunitního procesu** vznikl finální seznam oblastí spolupráce MAS. Díky této otevřenosti bylo dosaženo maximálního osvojení si cílů a podstaty partnerství ze strany členů MAS a obyvatel území MAS a je zaručena podpora místních subjektů a obyvatel při realizaci SPL.

Zpracováním SPL byly následně pověřeny zvláštní orgány MAS KS, určené na zasedání členů MAS, a to pracovní skupiny, programový výbor, analytik MAS, koordinátor přípravy a manažer MAS. Seznam orgánů MAS, zapojených do zpracování SPL včetně pracovních skupin a jejich náplň jsou vyjmenovány v části 3.2. Při výběru členů těchto orgánů byl obzvláště kladen důraz na rovnoměrném zastoupení všech partnerů. Výsledky práce pracovních skupin, především pak návrhy priorit a cílů SPL byly představeny veřejnosti na setkáních v Habrech a Vilémově. Na setkání byly diskutovány návrhy priorit a stanoveno, které z těchto priorit jsou pro území MAS KS nejdůležitější a následně byla konkretizována náplň jednotlivých priorit. Návrhy, vycházející ze závěru těchto setkání následně projednala a schválila Správní rada a byly potvrzeny Dozorčí radou. Záписы z jednotlivých jednání pracovních skupin a veřejných sezení a informace o jejich závěrech byly posílány účastníkům prostřednictvím elektronické pošty a dále distribuovány prostřednictvím místních samospráv např. formou oběžníků do schránek místních občanů, či na vývěsních tabulích.

První návrh SPL byl veřejně projednáván dne 2. 9. 2008 v obci Habry a dále i v dalších obcích MAS KS. Do strategie byly následně **zpracovávány připomínky účastníků jednání, pracovních skupin a přizvaných odborníků**. Poté proběhla další jednání a závěrečné schválení SPL proběhlo na jednání Správní rady MAS Královská stezka dne 3. října 2008. Závěrečnou registraci SPL byli pověřeni manažer a koordinátor přípravy SPL společně s předsedou MAS KS.



Na základě dobrých zkušeností s prací pracovních skupin a jednotlivých orgánů MAS KS do budoucna počítá i nadále s využitím této struktury. Především bude jejím cílem **zachovat stávající spolupráci všech partnerů MAS** z řad podnikatelských subjektů, NNO, místní samosprávy a **občanů** a dále **rozšiřovat partnerství** s občany, podnikatelskou i neziskovou sférou **i v rámci hodnocení a aktualizace SPL**. V průběhu realizace SPL bude probíhat její pravidelné vyhodnocování za dohledu členů MAS a jejích partnerů. Tento proces bude probíhat prostřednictvím veřejných sezení, osobních jednání a za využití internetových stránek MAS KS. Vyhodnocování bude probíhat pod dohledem managementu MAS a jeho výsledky budou zveřejňovány prostřednictvím různých informačních zdrojů.

V následujícím období se počítá i nadále s funkcí MAS Královská stezka jako poskytovatele informační podpory a poradenského servisu, zvláště v oblasti podpory členů, partnerů při zajišťování finančních zdrojů pro realizaci jednotlivých projektů z fondů EU a dalších zdrojů.

Stejně, jako doposud bude management MAS KS pomáhat subjektům v území MAS s přípravou jejich projektů a se zpracováváním žádostí o dotace.

V rámci aktualizace Strategického plánu Leader se partneři scházeli a hodnotili, co se povedlo, co se nevede, na čem zapracovat a kde vidí hlavní nedostatky a příležitosti území. Od hlavních partnerů, tedy aktivních zástupců subjektů, tedy NNO, obcí, ale i podnikatelů vzešla hlavní aktivita v aktualizaci SPL, ta byla podpořena prací kanceláře a názory spousty lidí z území, díky kterým se současné znění SPL utvářelo. Partnerství a důvěra v partnerství je to hlavní, co by mělo být dlouhodobě budováno a udržováno. Díky rozšíření území je partnerství na různých úrovních a tak je hlavní prioritou najít propojení a společné úsilí pro staré i nové území MAS.

7.3 Vzťah k obyvateľstvu

Zapojení místních obyvatel do činnosti MAS KS je ošetřeno několika pravidly práce a fungování MAS. Prvním pravidlem je pravidlo možnosti veřejnosti účastnit se všech jednání MAS KS. Termíny jednání jsou zveřejňovány na internetových stránkách MAS a dále prostřednictvím místních samospráv. K oslovení veřejnosti a zjišťování potřeb místních občanů jsou využívány především aktivní způsoby jednání, jako jsou dotazníková šetření a osobní jednání. Dalším pravidlem je střídání míst jednání MAS a tak umožnění co nejširšímu množství místních občanů účastnit se jednání, bez nutnosti obtížného dojíždění. Občané mají dále možnost vyjádřit se k činnosti MAS KS na internetových stránkách anebo si sjednat osobní konzultaci u manažera MAS.

Důraz je kladen na pravidelné informování veřejnosti o činnosti MAS (včetně tvorby a realizace SPL) a na diverzifikaci způsobů informování za účelem oslovení co nejširšího spektra obyvatel. K informování jsou využívány jak moderní technologie (internetové stránky MAS), tak klasické způsoby informování formou veřejných nástěnek, informací v místních oběžnících, distribuovanými samosprávami obcí, informování v místním tisku, Newsletteru MAS, apod.

Další informace o způsobech informování veřejnosti viz kapitola 10.8 Propagace MAS.

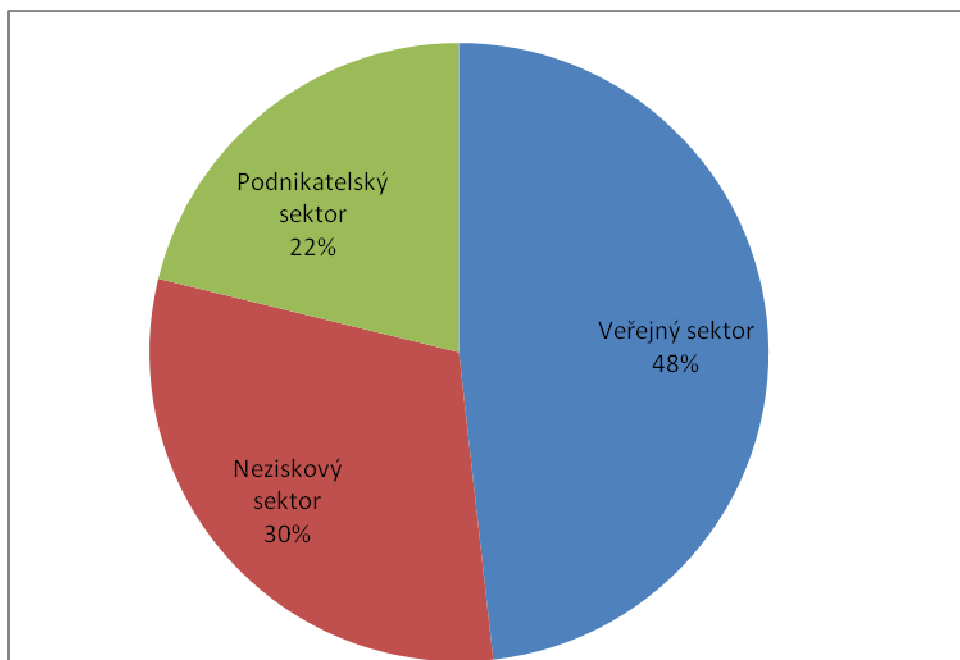
7.4 Otevřenost MAS

MAS KS je **otevřená organizace** a to jak co se týká **rozšiřování členské základny**, tak i co se týká **národní i mezinárodní spolupráce**. V současné době je především kladen důraz na vstup dalších ekonomických subjektů a NNO, v souladu s vyrovnáním poměru zástupců jednotlivých sektorů v rámci členské základny MAS.

Členství MAS KS je otevřené novým zájemcům, přesně řečeno členem se může stát jakákoli fyzická (starší 18ti let) a právnická osoba, se sídlem či bydlištěm v území regionu MAS KS anebo její dosah,

působnost musí být v území MAS (např. banky, pojišťovny, hospodářská, agrární komora,...). Členství v MAS je ošetřeno samostatnou směrnicí, schválenou správní radou MAS. Každý zájemce o členství v MAS je povinen vyplnit členskou přihlášku. Ta je zájemcům k dispozici jednak na internetových stránkách www.kralovska-stezka.cz a dále na vyžádání v sídle MAS, u předsedy či manažera MAS. V případě, že se členem chce stát právnická osoba (ekonomický subjekt, nezisková organizace, apod.) musí k vyplněné přihlášce doložit rozhodnutí nejvyššího rozhodovacího orgánu (správní rada, valná hromada, apod.), že souhlasí s členstvím v MAS KS. Žádost o členství v MAS pak potvrzuje Správní rada MAS na svém nejbližším zasedání. Všichni členové MAS mají právo být voleni do všech orgánů MAS a požívají výhody člena.

MAS KS je otevřená přijímat další členy a zároveň si osvojila antidiskriminační pravidlo, tedy o dotace do Programu Leader mohou žádat jakékoli subjekty z území, bez ohledu na členství.



V současnosti jsou mezi členy z 48% zastoupeny obce, z 22% ekonomické subjekty a z 30% nevládní neziskové organizace. Veřejný sektor 41 členů, NNO sektor 26 členů a podnikatelský sektor 18 členů. **Cílem MAS KS je vyrovnaní poměrů zástupců jednotlivých skupin** mezi jejími členy a do budoucna bude MAS aktivně tento cíl naplňovat.

Současná spolupráce na úrovni MAS je pro jednotlivé členy i ostatní partnery území velmi přínosná. Mezi jednotlivými členy a partnery probíhá spolupráce na jednotlivých projektech, která bude pokračovat i nadále a tím **je zaručeno pokračování další spolupráce na úrovni MAS.**

MAS KS je i po současném značném rozšíření nadále **otevřená i dalšímu územnímu rozšíření.**



8 Zkušenosti a spolupráce

8.1 Zkušenosti

MAS Královská stezka je obecně prospěšná společnost, která byla založena počátkem roku 2007. Od té doby vyvíjí aktivity v **komunitním plánování**, vzdělávání a poradenství, rozvoji území a ochraně životního prostředí. Aktivity MAS plynule navazují na předchozí činnost a spolupráci na bázi svazků obcí (Krupsko, Podoubraví, Světelsko, Ledčsko a Habersko).

Účast v programech založených na principech LEADER

Zkušenosti MAS a členů MAS:

- POV MMR
- POV Kraje Vysočina
- OP Rozvoj venkova a multifunkční zemědělství
- PRV
- ROP
- OP Životní prostředí
- OP Vzdělání pro konkurenceschopnost
- OP Lidské zdroje a zaměstnanost
- a další programy (OPPK, SROP, OPPI, OPPI, Administrace krajských programů, Administrace nadačního programu)

Nabývání prvních zkušeností začalo v období před založením MAS. Mikroregiony, na jejichž území MAS působí realizovali celou řadu projektů, financovaných z fondů EU a jedním z příkladů je projekt Výstavby cyklostezky mezi obcemi Dolní a Horní Krupá, financovaný z Regionálního operačního programu Jihovýchod. Projekt respektoval metodu komunitního plánování, projekt vznikl z podnětu a aktivity občanů mikroregionu (tedy přístupem zdola, jež je základním principem LEADER)

Další zkušenosti z programů **založených na principech LEADER** nabývaly obce prostřednictvím krajského POV, kde realizovaly a především navrhovaly projekty založené na principech LEADER, kdy si sezvaly obyvatele, a tedy zástupce aktivních občanů, podnikatelů a NNO, tedy vznikly komunitní metodou.

Obce mají mnoho zkušeností i s POV MMR, kde realizovaly mnoho projektů, které na principech LEADER založeny nebyly, ale mnohé i byly a nejzářnějším příkladem je vybrání obce Vilémov jako obce roku České republiky a udělení této obci finančních odměn na realizaci projektů vzešlých z komunitního plánování, příkladem mohou být dětské hřiště a hřiště na minigolf. Poté obec uspěla i v celoevropské soutěži obec roku, kde obsadila 2. místo a obdržela finanční bonus na realizaci projektů.

MAS vypracovala žádost a strategii do programu **LEADER ČR** v roce 2008, ale díky podmínce, že se nesmí překrývat LEADER ČR a LEADER PRV (i když doba realizace by se nepřekrývala) tuto žádost neodevzdala.

Z **dalších programů** (zdrojů EU), které nebyly založeny na principech LEADER je to např. projekt, který je podpořen z Programu rozvoje venkova a Opatření 1.3.1 Další odborné vzdělávání a informační činnost projektem na odborné vzdělávání, kde MAS realizovala projekt nazvaný Zemědělství a lesní hospodářství s kladným dopadem na životní prostředí a vzdělávání se věnuje zemědělcům a snaží se změnit jejich pohled na hospodaření, tak aby vnímali ekologické principy a



snažili se svou činnost vést tímto směrem. Součástí vzdělávání je i výklad příslušných zákonů, vzdělávací akce končí exkurzí. Tento projekt úspěšně zadministrován.

Dále MAS podala žádost do nadace ČEZ na regionální projekty a nyní čeká na vyhodnocení žádostí.

Management MAS dále vytvořil projekty pro jiné žadatele a to do programů PRV, OPVK, OPVK, ROP, OPLZZ a dalších.

8.2 Spolupráce

Spolupráce je jedním z hlavních principů metody LEADER, proto považujeme za velmi důležité, že je kromě spolupráce a partnerství na místní úrovni obdobné partnerství vytvářeno i na úrovni národní nebo mezinárodní a to ať už mezi samotnými MAS, nebo i mezi jednotlivými členskými organizacemi. MAS Královská stezka národní a mezinárodní spolupráci podporuje a svědčí o tom i spolupráce mezi MAS.

Mezinárodní spolupráce

Spolupráce MAS KS je ve všech případech mladá a aktivity začaly být vyvíjeny až v roce 2008, ale o to více se MAS snaží, aby našla vhodné partnery a mohla se od nich učit a zapojit se s nimi to realizace projektů založených na principech LEADER, v čemž je úspěšná.

Místní akční skupina Královská stezka má navázanu spolupráci s **Miestnou akčnou skupinou Beckov - Čachtice – Tematín**, která je ze Slovenské republiky z Čachtic, zastoupená paní předsedkyní Annou Ištokou. Předmětem **podepsané smlouvy** o spolupráci je především spolupráce na projektech prioritně zaměřených na cestovní ruch, ekologické hospodaření a ochranu životního prostředí. Spolupráce byla navázána v červenci roku 2008. Nyní se začíná pracovat na projektu v rámci ekologického hospodaření v lesích. Další MAS, se kterou MAS KS spolupracuje je MAS z Velké Británie z districtu Somerset - **Somerset Levels & Moors LEADER+ Local Action Group**. Zde je navázána spolupráce, založená na projektu pod názvem Church Walks, který je založen na principech LEADER. Je důležitý pro stávající MAS i nově přistoupivší MAS k projektu a jde o realizaci pěších stezek po sakrálních stavbách.

MAS nyní aktivně komunikuje a také se několikrát do roka schází s LAG Sožitje ze Slovinska, MAS RZ Dolná Nitra o. z.. Pak také komunikuje s 2 MAS z Anglie.

Národní spolupráce

MAS KS navázala spolupráci s **MAS Bojkovska** včele s RNDr. Pavlem Kučou, kde je podepsána smlouva o spolupráci, proběhla jednání a nyní se připravuje realizace společných projektů, které by MAS podávaly společně výzvy na IV.2.1 - projekty spolupráce, SZIF. MAS se shodly na společných tématech nadcházející spolupráce a jsou jimi:

- cestovní ruch,
- cykloturistika a peší turistika,
- kulturní dědictví,
- ekologické zemědělství zaměřené na kvalitu produkce, wellfare a zachování krajinných struktur,
- podpora místních produktů a výrobků,
- ochrana přírody,
- marketing a propagace,
- vzdělávání.



V nejbližší době plánuje MAS dále oslovit další MAS z České republiky pro budoucí partnerství v projektech spolupráce. Nyní probíhá komunikace o spolupráci s MAS Chance in Nature a MAS Pohoda Venkova.

Všechny projekty i plánované spolupráce vycházejí ze SPL a jeho priorit a cílů, neboť MAS si zvolila jejich naplňování jako podstatné pro území a v intencích principů Leader je bude naplňovat.

V rámci národní spolupráce je MAS zapojena také do Národní sítě (NS) MAS, ve které je nyní zapojeno již více než 110 MAS a nadále se rozrůstá. NS MAS představuje vhodné prostředí pro vyhledávání partnerů spolupráce na národní úrovni.

MAS se připravuje na navázání ještě bližší spolupráce a tedy na cesty do Anglie a do Slovinska, aby byly dotaženy plány na projekty spolupráce. MAS by se v roce 2012 chtěla věnovat mezinárodní spolupráci s větší intenzitou, tak aby bylo možno nějaký projekt předložit na SZIF. MAS také po oslovení francouzskou MAS Bourg en Bresse basin komunikuje přistoupení k jejich projektu.

MAS se v rámci spolupráce plánuje od roku 2012 zapojit s dalšími MAS k projektu čistá řeka Sázava a podílet se na čištění tohoto krásného toku v délce více než 50 km.

9 Organizace a zdroje MAS

9.1 Organizační struktura a rozdělení odpovědností

Vnitřní organizační a řídicí členění MAS Královská stezka vyjadřuje následující schéma. Jednotlivé **kompetence** jsou na základě Stanov a jednacího řádu a následujícího Schématu organizační a řídicí struktury MAS rozděleny mezi orgány MAS a management MAS.

Výše uvedené schéma je v platnosti na konci roku 2011 v MAS KS.

9.1.1 Valná hromada

Nejvyšším orgánem MAS KS je Valná hromada. Valná hromada je tvořena členy MAS nebo jejich statutárními zástupci.

Valná hromada se schází dle potřeby, zpravidla 1x ročně, v případě potřeby i častěji. Pravomoci Valné hromady vyplývající ze Stanov MAS KS jsou to především:

- volba a odvolání členů Správní rady,
- volba členů Dozorčí rady,
- rozhodování o změně stanov MAS,

Tabulka 16. Jednání Valné hromady MAS KS



Datum	Místo	Poznámka
27.2.2007	Obecní úřad Habry	ustavující, volební
12.4.2008	Kult. dům Golčův Jeníkov	Rozhodnutí o realizaci SPL
6.9.2008	Obecní úřad Vilémov	Schválení ISÚ

Jak je zřejmé z výše uvedeného seznamu, v roce 2008 se Valná hromada sešla 2krát, z důvodu tvorby SPL a schvalování ISÚ. Valná hromada se schází každoročně, jedenkrát do roka a schvaluje především rozpočet a výroční zprávu.

9.1.2 Správní rada

Hlavním řídicím (výkonným) orgánem MAS KS je Správní rada. Správní rada je statutárním orgánem MAS, volená Valnou hromadou, má 9 členů a schází se zhruba 1 krát do měsíce. Správní rada volí ze svých členů předsedu, který v případě rovnosti hlasů rozhoduje. Mezi kompetence SR patří zejména:

- rozhodování o použití finančních prostředků MAS,
- **schvalování interních předpisů, směrnic, organizačních pravidel**, rozpočtu a jeho změn,
- jmenování ředitele (manažera) MAS,
- zřizování územních pracovišť nebo jiných orgánů MAS,
- rozhodování o přijetí a vyloučení členů,
- schvalování plánu činnosti MAS na nadcházející období.

Funkční období členů Správní rady je tříleté a po další volbě může člen správní rady zastávat funkci opakovaně. Na Valné hromadě jsou vždy voleni členové SR s funkčním obdobím na 3 roky a každoročně se jich 1/3 obmění. Pouze je hlídán poměr mezi veřejným a neveřejným sektorem.

Tabulka 17 Seznam členů Správní rady ke dni 1.11.2011

Správní rada	zastupovaný subjekt	adresa	datum narození
Ing. Josef Sojka	Obec Tis	Tis 61, 582 43 Tis	8.3.1979
Jaroslava Dvořáková	Občanské sdružení Vilémovské boubelky	Vilémov 7, 582 83 Vilémov	12.8.1949
Jiří Rainiš	Sbor dobrovolných hasičů Habry	Sázavská 101, 582 81 Habry	3.3.1948
Petr Bárta	Obec Vepřikov	Vepřikov 53, 583 01 Chotěboř	26.8.1968
Petr Zadina	Dobrovolný svazek obcí Krupsko	Horní Krupá 49, 580 01 Havlíčkův Brod	13.11.1959
Eliška Zdražilová	Obec Nejepín	Nejepín 21, 583 01 Chotěboř	13.10.1949
Dušan Svoboda	TJ Sokol Rozsochatec	Rozsochatec, 582 72 Rozsochatec	9.10.1976
Josef Kolář	SDH Uhelná Příbram	Uhelná Příbram, 582 45 Uhelná Příbram	15.1.1948
Bohumil Vavruška	Bohumil Vavruška	Vilémov 29, 582 83 Vilémov u Golčova Jeníkova	7.1.1972



9.1.3 Dozorčí rada

Dozorčí rada je kontrolním orgánem MAS, volený Valnou hromadou MAS. Dozorčí rada má nejméně 3 členy, volené na tříleté období a schází se nejméně jednou za tři měsíce. Pracovní náplní dozorčí rady jsou především:

- kontrola činnosti MAS a jejich orgánů,
- připomínkování návrhu rozpočtu MAS,
- kontrola finančního hospodaření společnosti,
- dohled nad fungováním MAS v souladu s legislativou a Stanovami společnosti.

Tabulka 18 Seznam členů Dozorčí rady k 1.11.2011

Dozorčí rada	zastupovaný subjekt	adresa	rodné číslo
Ing. Bohuslav Fendrych	Zemědělské obchodní družstvo Kámen	Kámen 22, 582 42 Kámen	550722/0983
Václav Havelka	Dobrovolný svazek obcí Krupsko	Rozsochatec 123, 582 72 Rozsochatec	601209/0557
Josef Novotný	Tělovýchovná jednota Tis	Tis 97, 582 43 Tis	480205/090
Jiří Votava	Jiří Votava	Horní Krupá 123, 580 01	880405/3269
Ing. Josef Zadina	Město Golčův Jeníkov	Mírová 279, 582 82 Golčův Jeníkov	571228/1575
František Pazderka	František Pazderka	Zboží 30, 582 91 Světlá nad Sázavou	540427/0267

9.1.4 Programový výbor

Programový výbor je odborným orgánem MAS, který je jmenován Správní radou a schází se dle potřeby, členy programového výboru jsou zároveň členy hodnotící komise a pracovních skupin. Zároveň je hlavním orgánem MAS, zodpovědným za přípravu SPL, jeho návaznost na ISÚ a PRV, stanovuje preferenční kritéria SPL a hodnotí dle nich. Za účelem práce na realizaci SPL fungují v MAS 3 pracovní skupiny, které se schází dle potřeby a většinou i ve stejném termínu. Úkolem těchto skupin je evaluace a další aktualizace SPL a fichí.

Programový výbor na základě odborného vhledu do místního prostředí a problémů a ve spolupráci s managementem MAS KS pracuje především na:

- přípravě a aktualizaci rozvojové strategie regionu,
- příprava a aktualizace vnitřních předpisů a směrnic,
- spoluodpovědný za realizaci SPL,
- schvalování znění jednotlivých opatření vedoucích k naplňování strategie rozvoje,
- schvalování výběrových kritérií pro výběr projektů,
- schvalování výsledků výběrů jednotlivých realizačních projektů podle doporučení výběrové komise,
- hodnocení a potvrzování projektů určených k realizaci,
- schvalování plánů prací,
- jmenování členů Výběrové komise,
- jmenování členů monitorovacího výboru.



Tabulka 19 Seznam členů Programového výboru MAS k 1.11.2011

Programový výbor	zastupovaný subjekt	adresa	datum narození
Jiří Votava	Jiří Votava	Horní Krupá 123, 580 01	5.4.1988
Milada Prosová	Obec Chrtňič	Chrtňič 50, 582 82 Golčův Jeníkov	21.1.1960
Libuše Dočkalová	Sbor dobrovolných hasičů Bačkov	Bačkiov 2, 582 91 Světlá nad Sázavou	26.6.1972
Petr Zadina	Dobrovolný svazek obcí Krupsko	Horní Krupá, Zlesí 11 58001	13.11.1959
Bohuslav Kubát	Obec Tis	Tis 61, 582 43 Tis	19.11.1949
Miloslav Pátek	Vilémovské Boubelky	Vilémov 7, 582 83 Vilémov	
Andrea Stará	Andrea Stará	Sobíňov 269, Sobíňov 582 62	6.4.1988
Václav Průša	Obec Jilem	Jilem 2, 583 01 Chotěboř	18.10.1978

9.1.5 Výběrová komise

Výběrová komise je výkonným orgánem Programového výboru. Výběrová komise má funkční období 3 roky a každý rok se obmění 2 členové výběrové komise. Takto je zajištěna rotace členů Výběrové komise a tedy kontinuita její práce. Mezi členy Výběrové komise musí být vždy alespoň jeden zástupce z jednotlivých zájmových skupin (svazky obcí, obce, podnikatelé, neziskové organizace, apod.). Při výběru členů Výběrové komise byl dále kladen důraz na zastoupení žen.

Úkolem Výběrové komise je především:

- Výběr projektů na základě nastavených výběrových kritérií
- Příprava a připomínkování preferenčních kritérií

Tabulka 20 Seznam členů Výběrové komise k 1.11.2011

Výběrová komise	zastupovaný subjekt	adresa	datum narození
Bohuslav Kubát	Obec Tis	Tis 61, 582 43 Tis	19.11.1949
Milada Prosová	Obec Chrtňič	Chrtňič 50, 582 82 Golčův Jeníkov	21.1.1960
Miloslav Pátek	Vilémovské Boubelky	Vilémov 7, 582 83 Vilémov	Miloslav Pátek
Libuše Dočkalová	Sbor dobrovolných hasičů Bačkov	Bačkov 2, 582 91 Světlá nad Sázavou	26.6.1972
Petr Zadina	Dobrovolný svazek obcí Krupsko	Horní Krupá, Zlesí 11 58001	13.11.1959
Václav Průša	Obec Jilem	Jilem 2, 583 01 Chotěboř	18.10.1978

9.1.6 Monitorovací výbor

Monitorovací výbor je výkonným orgánem programového výboru, který monitoruje realizované projekty a realizaci SPL. Monitorovací výbor je přímo podřízený manažerovi MAS. Členy



monitorovacího výboru jsou především lidé s komplexním uvažováním a nadhledem nad individuálními problémy jednotlivých subjektů území.

Úkolem Monitorovacího výboru je především dohled na realizaci jednotlivých projektů a SPL jako celku. Mezi hlavní úkoly Monitorovacího výboru patří:

- kontrola plnění podmínek realizovaných projektů (soulad plánů a praxe),
- dodržování podmínek dotací,
- zpracování znění záměru místní akční skupiny,
- zpracování znění opatření vedoucích k naplnění obecně prospěšných činností,
- plnění monitorovacích indikátorů jednotlivých projektů i SPL jako celku,
- dohled nad transparentností financování projektů, efektivní vynaložením nákladů a správnost účetních postupů,
- dohled na vhodnost zvolených technických a technologických postupů v rámci projektů,
- sledování souladu činnosti MAS se schválenou Strategií MAS a zpracovávání vyhodnocení postupů realizace Strategie a jednotlivých Programů vč. návrhů na jejich úpravy nebo případné změny.

Monitorovací výbor provádí kontrolu přímo v terénu a to u všech podpořených projektů. Monitorovací výbor provádí ředitel MAS nebo jím pověřená osoba. Detailněji se činnosti Monitorovacího výboru věnuje kapitola 10.6 Monitoring.

9.1.7 Manažer/Ředitel MAS

Manažera/ředitele MAS jmenuje i odvolává Správní rada. Manažerem MAS (též ředitel) může být pouze fyzická osoba. Manažer/ředitel řídí každodenní činnost MAS v souladu s rozsahem pravomocí, vyplývajících ze stanov a z pověření Správní rady. Ředitel je statutární zástupce o.p.s. Náplní práce manažera jsou především:

- koordinace aktivit MAS,
- vedení seznamu členů MAS,
- odpovědnost za konečné zpracování SPL, její monitoring a evaluaci,
- spoluodpovědnost za implementaci SPL,
- zajišťování vzdělávání a poradenství,
- zajišťování funkce tiskového mluvčího,
- vedení ekonomické agendy MAS,
- zajišťování koordinace mezi jednotlivými orgány MAS.

Pravomocí manažera/ředitele MAS je své kompetence dále delegovat na zaměstnance MAS, příp. smluvně zajištěné spolupracovníky. Manažer/ředitel je přímo podřízený Správní radě a jeho činnost dále kontroluje Dozorčí rada.

9.1.8 Rozdělení kompetencí MAS KS

Pro přehlednější představu o rozdělení jednotlivých kompetencí a povinností uvnitř MAS KS a způsobu zajištění organizačních postupů ve vybraných případech byla zpracována následující tabulka. Další pravidla fungování MAS KS jsou také zakotvena ve **směrnících a organizačních dokumentech**



(Směrnice č. 1 – Výzva, Směrnice č. 2 - Příjem žádostí, Směrnice č. 3 – Změny v průběhu realizace, Směrnice č. 4 – Kontrola a evaluace, Směrnice č.5 - Archivační a skartační řád).

Tabulka 21 Vybrané pravomoci a povinnosti jednotlivých orgánů MAS KS

Oblast	Aktivita	Odpovědný orgán MAS
Příjem nových členů	Příjem přihlášek	Manažer MAS (sekretariát MAS)
	Potvrzování členství	Správní rada
	Evidence a podpora členské základny	Manažer MAS (sekretariát MAS)
Vypracování SPL a aktualizace SPL	Nastavení administrativních postupů	Koordinátor přípravy/ředitel
	Zpracování odborných podkladů	Analytik MAS
	Připomínkování	Členové MAS, veřejnost, odborníci, orgány MAS
	Vypracování návrhu v souladu s PRV	Management MAS, Programový výbor
	Schválení	Správní rada
Realizace SPL	Koordinace, soulad, národní a mezinárodní spolupráce, finanční řízení, naplňování plánu prací	Manažer/ředitel MAS, sekretariát MAS
	Vytvoření plánu prací	Programový výbor
	Finanční dohled a schvalování	Správní rada
	Monitoring realizace	Ředitel a Monitorovací výbor
	Vnitřní dohled	Dozorčí rada
	Evaluace	Kancelář, Programový výbor, Správní rada
	Audit	Interní a Externí auditor
	Vzdělávání pro členy a partnery MAS	Kancelář MAS
Výběr projektů	Vyhlášení výzvy	Manažer/ředitel MAS
	Semináře a poskytování konzultací	Kancelář MAS
	Příjem žádostí	Kancelář MAS
	Administrativní kontrola	Administrativní pracovník
	Hodnocení projektů na základě hodnotících kritérií	Výběrová komise
	Rozhodnutí o podpoře	Programový výbor na doporučení Výběrové komise
	Monitoring, kontrola a evaluace realizace	Ředitel a Monitorovací výbor
Řešení sporů	Příjem stížností	Kancelář MAS
	Vyjádření ke stížnosti	Programový výbor, Dozorčí rada

9.2 Zdroje MAS pro činnosti spojené s realizací SPL

9.2.1 Lidské zdroje MAS

Předseda Správní rady



Předsedkyní správní rady je Jaroslava Dořáková, který byl jedním z iniciátorů zrodu MAS KS. V počátcích vzniku MAS byla především koordinátorem spolupráce mezi jednotlivými členy a iniciátorkou rozšiřování členské základny. Dále byla veleúspěšnou starostkou a kde vyhrála s Vilémovem vesnici roku 2003 a více mistra evropské vesnice roku 2004. V roce 2011 odešla do důchodu a začala se naplno věnovat funkci předsedkyně MAS.

Manažer/Ředitel MAS

Povinností Manažera MAS je zajišťovat chod MAS a plnění jejích funkcí, včetně administrace projektů a poradenské činnosti. Funkci manažera/ředitele MAS vykonává Mgr. Gustav Charouzek. Gustav Charouzek má na starosti koordinaci veškerých aktivit MAS, systematické vedení jednotlivých programů, komunikaci s partnery a konzultace projektových záměrů. Gustav Charouzek má ukončené vysokoškolské vzdělání na Masarykově univerzitě v Brně, praktickou zkušenost s projekty LEADER má z působení na Státním zemědělském intervenčním fondu, kde se podílel na tvorbě Pravidel LEADER 4.1.1. Místní akční skupiny, 4.1.2. Realizace místní rozvojové strategie a 4.2.1 Projekty spolupráce. Z druhé strany, tedy ze strany žadatelů získal zkušenosti na pozici konzultant a projektový manažer v oddělení Evropských dotací firmy MBK Consulting, s.r.o. Jazykové zkušenosti pak zaručují dlouhodobé pobyty v zahraničí (Velká Británie, Nový Zéland) a to jak pracovní, tak i studijní. Manažer zajišťuje komunikaci v angličtině a dále též v němčině. Z absolvovaných školení je pro práci manažera praktické např. školení Projektový manažer fondů EU, pořádané vzdělávací institucí Persona Grata a Kurz k problematice Evropské unie, pořádaný Ministerstvem zemědělství ČR. V posledních letech se účastnil např. konferencí zaměřených na metodu LEADER a MAS Francie, Korsika 2007, Belgie, Brusel 2011, Polsko, Koszecin 2011.

Koordinátor programu LEADER – Karolína Ortová je administrativním pracovníkem MAS. Má vystudovanou školu ekonomiky a cestovního ruchu v Havlíčkově Brodě. Zkušenosti získává v MAS za pochodu.

Účetní MAS

MAS má účetní firmu Ing. Ivana Ronovská, jež je velice zkušená i se zaúčtováním dotací pro NNO.

Členka Správní rady

Od založení MAS KS je členkou Správní rady starostka městyse Vilémov, Jaroslava Dvořáková. Jaroslava Dvořáková je zároveň místopředsedkyní mikroregionu SVOP Podoubraví, členka sociální komise kraje Vysočina a zástupkyní Svazu měst a obcí v hodnotící komisi soutěže Vesnice roku a má bohaté zkušenosti s čerpáním dotací z národních titulů i z programů Evropské unie. Mezi zkušenosti patří například vítězství v soutěži Vesnice roku 2003 (POV) a 2. místo v evropské soutěži o nejlepší vesnici. Dále úspěšně administrovala dotaze z fondu MMR, MF, ROP JV a v současnosti probíhá žádost do PRV na podporu realizace vodovodu ve vesnicích Točice a Ždánice.

Václav Průša – pracovník regionálního rozvoje města Chotěboř. Jeho náplní je získávání dotací do regionu.

Cílem MAS je poskytovat zájemcům v regionu odbornou podporu i aktuální informace. Proto se MAS rozhodla nastavit systém vnitřního vzdělávání zaměstnanců a členů orgánů MAS. Zaměstnanci se pravidelně účastní vzdělávacích akcí, pořádaných pravidelně Ministerstvem zemědělství a dále mají možnost účastnit se národních konferencí v oblasti problematiky MAS a Evropských fondů (např. Konference národní sítě MAS). Další formou vzdělávacích aktivit jsou exkurze, pořádané MAS. Přesto, že je kraj Vysočina mírně pod průměrem v podílu vysokoškolsky vzdělaných lidí, mezi členy MAS celá pětina dosáhla univerzitního vzdělání. Řada členů, včetně všech členů managementu MAS



má praktickou zkušenost s projektovým řízením, což zaručuje kvalitní zajištění chodu MAS KS i realizace SPL.

MAS v čele s manažerem zajišťuje vzdělávání managementu MAS a členů/partnerů MAS. Manažer se bude pravidelně školit na školeních a konferencích k Leaderu od Evropské komise, Národní sítě MAS a Mze. Odborný asistent a koordinátor Leader budou pravidelně školeni Manažerem MAS KS a manažery spolupracujících MAS a také se budou účastnit školení NS MAS, SZIF, Mze, ÚZPI a podobných akcí. Pro účetní budou zajištěny kurzy, školení v případě potřeby, nebo změny legislativy. U celého managementu bude podporován jazykový rozvoj. Manažer také nese zodpovědnost za školení členů/partnerů MAS, ale také aktivních obyvatel z území, kteří projeví zájem. Školení lektoruje sám manažer, nebo si pozve lektory s dostatečnou odborností v problematice rozvoje venkova a programu Leader.

9.2.2 Technické prostředky

Sídlem MAS KS je v současnosti obecní úřad v obci Habry, kde má MAS pronajatu kancelář a pronajímá si zde i zasedací místnost, vše je velmi moderně vybaveno. Pro jednání jak vnitřní, tak i pro přijímání návštěv má MAS dále k dispozici k užívání zasedací místnost obecního úřadu s kapacitou cca 25 osob. Další veřejná jednání se pravidelně konají v zasedací místnosti obecního úřadu Vilémov, Ledči nad Sázavou a na dalších místech.

MAS KS využívá pro dopravu osobních automobil ve vlastnictví MAS.

Pro informování veřejnosti MAS využívá zpravodajů a občasníků jednotlivých obcí (např. Zpravodaj městyse Vilémov, Zpravodaj obce Horní Krupá, a další), tak i dobrých vztahů s místními novináři. Dále MAS vydává zhruba 3-4 do roka vlastní Newsletter MAS Královská stezka v tištěné i elektronické podobě.

9.2.3 Finanční prostředky MAS

V počátku fungování MAS Královská Stezka plynuly finanční zdroje MAS především z vstupního příspěvku člena 3.000 Kč a finanční podpory ze strany partnerů MAS. Další finanční prostředky získali jednotliví členové MAS na realizaci projektů v různých dotačních titulů. Díky těmto prostředkům MAS financovala svoji dosavadní činnost stejně jako přípravu SPL (předfinancování činnosti MAS). Další finance MAS plynou z ze vstupních příspěvků výši 3.000 Kč za člena a z pořádání kulturních a vzdělávacích akcí pro místní subjekty.

Cílem MAS KS je co nejvíce diverzifikovat příjmy na činnost MAS, proto MAS podala žádosti do dalších dotačních programů: Nadace ČEZ – regionální projekty, Projekty spolupráce, OPVK a další.

Administrativní činnosti, projekty mimo PRV, stejně jako některé další činnosti tak MAS bude realizovat z těchto výše zmíněných zdrojů.

10 Administrativní postupy

Následující harmonogram představuje administrativní postupy realizace SPL.

Aktivity	Týdny														Realizace
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Schválení výzvy MAS a SZIF															
Vyhlášení výzvy															
Seminář pro žadatele															
Konzultace záměrů															
Příjem žádostí v kanceláři MAS a kontrola úplnosti															
Doplnění formálních nedostatků															
Kontrola přijatelnosti a administrativní kontrola															
Veřejná obhajoba projektů a hodnocení projektů Výběrovou komisí															
Schválení výsledků hodnocení Programovým výborem a oznámení výsledků žadatelům															
Lhůta pro případné podání námitek či odvolání															
Předání žádostí na RO SZIF															
Seminář pro realizátory podpořených projektů															
Konzultace realizovaných projektů															
Realizace projektů															
Kontrola na místě															

Šrafovaný čtvereček je týden předcházející veřejným obhajobám, kdy se s projekty už mají možnost seznamovat hodnotitelé z Výběrové komise.

Vyhlášení výzev se předpokládá vždy jednou až dvakrát do roka, v každém kole výzvy budou vyhlášeny jiné Fiche, nebo podpory.

10.1 Registrace projektů

Na začátek je nejdůležitější sdělit žadatelům, kde najdou všechny potřebné údaje. První informací je sdělení, že je možno žádat, na co přesně a kde k tomu najde žadatel potřebné údaje.

- vydávání informačních Newsletterů MAS Královská stezka (cca 3x ročně),
- vydávání tiskových zpráv pro regionální média (Havlíčkobrodský deník, ...), regionální mutace celostátních deníků a obecní zpravodaje,
- výlep plakátů v obcích, spadajících do územní působnosti MAS,
- adresné informování zájemců, jejichž projektový záměr bude evidován v databázi MAS,
- před sídlem MAS bude velká informační tabule,
- informační tabule jednotlivých obcí,
- zveřejnění na internetových stránkách MAS www.kralovska-stezka.cz.

Dále budou propagovány další zdroje informací na stránkách www.kralovska-stezka.cz a ve zpravodajích a občasnicích, ve vyjmenovaných zdrojích bude návod jak postupovat při podání žádosti



na MAS, ve kterém budou vyjmenovány všechny kroky žadatele. Za informování je zodpovědná kancelář MAS v čele s manažerem/ředitelem.

Mimoto bude vždy druhý týden po vyhlášení Výzvy uspořádán 1-2 informační semináře (vždy na jiném místě v území) pro potencionální žadatele o dotaci v rámci SPL. Zde budou zájemcům představeny jednotlivé Fiche, v rámci kterých bude možno předkládat žádosti, budou vyškoleni ve zpracování žádosti a na konkrétních příkladech budou demonstrovány jednotlivé kroky přípravy žádosti. Za seminář odpovídá koordinátor Leader.

Od vyhlášení Výzvy do ukončení příjmu žádostí bude sekretariát MAS (Manažer MAS, koordinátor programu LEADER) vždy ve stanovených termínech konzultovat projektové záměry a to v kanceláři MAS v Habrech, příp. i u jednotlivých žadatelů.

Samotný příjem projektů bude probíhat po dobu jednoho týdne a to v kanceláři MAS nebo u žadatele. Po domluvě si budou moci žadatelé výjimečně sjednat i jiný, dřívější termín (dovolená, nemoc, služební nepřítomnost). Příjem žádostí a jejich následné administrativní zpracování bude zajišťovat kancelář MAS s ředitelem/manažerem MAS a administrativním pracovníkem. Bezprostředně po příjmu žádostí provedou pracovníci MAS kontrolu úplnosti žádosti a vystaví předkladateli potvrzení o přijetí vč. uvedení případných nedostatků a termínu pro jejich odstranění (max. 2 týdny). Současně založí složku projektu, do které budou po celou dobu administrace zakládány veškeré dokumenty, související s projektem. Složka projektu bude obsahovat na úvodní stránce tzv. evidenční list projektu se seznamem dokumentů, které má obsahovat, a ze které bude vždy jasná současná fáze administrace projektu. Složka projektu s evidenčním číslem a seznamem dokumentů s počty stran bude založena pro přehlednost také v počítači v kanceláři.

Následně (max. do 14 dnů od ukončení příjmu žádostí nebo od případného odstranění formálních nedostatků) bude provedena administrativní kontrola a kontrola přijatelnosti žádosti a žadateli bude zasláno potvrzení o výsledcích těchto kontrol (elektronickou poštou). Za kontrolu přijatelnosti a administrativní kontrolu nese zodpovědnost kancelář MAS (Manažer/ředitel, koordinátor a odborný asistent).

Seznam přijatých projektů s uvedením výsledků jednotlivých kontrol (úplnosti, administrativní, přijatelnosti) bude do 2 pracovních dnů od jejich ukončení zveřejněn na internetových stránkách MAS. V případě, že žadatel nebude souhlasit s výsledkem některé z výše popsaných kontrol, může do 5 dnů od zveřejnění jejich výsledku na internetových stránkách MAS vznést písemnou „námitku k postupu pracovníků MAS“, kterou následně posoudí Programový výbor a se svým nezávislým stanoviskem předá Dozorčí radě, která je oprávněna stanovit nápravné opatření. Exaktní postupy pro celou administraci i případ odvolání jsou nastaveny ve směrnici MAS č. 2. Příjem žádostí, administrace, bodování a informování.

Návaznost jednotlivých kroků příjmu žádosti je znázorněna ve výše uvedeném harmonogramu. Pro lepší orientaci žadatelů v jednotlivých postupech bude při příjmu žádostí předán žadateli tento harmonogram s vysvětlivkami a termíny s očekávanými činnostmi a předpoklady doručení výsledků.

10.2 Způsob výběru projektů

Výběr projektů bude probíhat na základě hodnocení šestičlenné Výběrové komise MAS dle Preferenčních kritérií. Stanovení Preferenčních kritérií vycházelo ze stanovení cílů SPL a zaměření na určité skupiny obyvatel (ženy, mladí, zemědělci, handicapovaní), nebo postupy (postupy udržitelné,



ekologické, inovativní,...). Za preferenční kritéria a jejich nastavení nese zodpovědnost Programový výbor, jenž je nastavoval v součinnosti s Pracovními skupinami a Výběrovou komisí. Preferenční kritéria byla zvolena pro každou Fichi samostatně a s jinou váhou daného kritéria tak, aby co nejlépe vystihovaly cílovou skupinu Fiche, cíle Fiche a možnosti žadatele.

Proces hodnocení řídí a organizačně jej zabezpečuje ředitel MAS. Jednání Výběrové komise svolává její předseda na podnět ředitele. Ředitel předá členům komise kopie projektů (dle závazných osnov), možno řešit i zasláním elektronické verze, které splnily kontrolu přijatelnosti a dále hodnotící formuláře s Preferenčními kritérii. Současně také rozešle všem žadatelům a členům MAS pozvánku na veřejné slyšení. Hodnotitelé se v termínu 1-2 týdnů individuálně seznámí s obsahem jednotlivých žádostí. V tomto termínu mohou také po předchozí dohodě nahlížet do originálů a příloh předložených žádostí v kanceláři MAS. Ve Výběrové komisi, aby byla hodnocení schopná, musí být minimálně 5 členů a minimálně jeden musí být z řad veřejného, jeden z řad soukromého a minimálně jeden z řad neziskového sektoru.

Součástí hodnotícího procesu je i veřejné slyšení, během kterého dostanou zástupci žadatele jednotlivých projektů možnost krátce představit svůj projekt (max. 10 minut) a členové Výběrové komise klást doplňující otázky.

Každý člen Výběrové komise hodnotí všechny předložené projekty dle výše uvedených preferenčních kritérií. V souladu s příslušnými bodovými škálami přiděluje v rámci každého kritéria pouze celé body v rozmezí dané bodové škály, na závěr tyto body sečte. Vždy z každého hodnoceného projektu bude jeden společný výstup hodnotitelů s body za jednotlivé kritéria a celkem.

Na závěr veřejného slyšení se bude konat uzavřené jednání Výběrové komise, během kterého ředitel zpracuje výsledný bodový zisk Projekty, aby mohly uspět měly by získat minimálně 40% maximálního bodového zisku (v případě potřeby může tuto hranici Výběrová komise upravit), pokud je projekty nezískají může hodnotitelská komise tyto projekty bez dalšího zdůvodnění vyřadit,

Při výše uvedeném postupu je riziko shodného počtu bodů u dvou a více projektů téměř vyloučeno. V případě, že by tento případ i přesto nastal, rozhodne celková výše způsobilých výdajů, ze které je vypočítána dotace projektu ve prospěch nižší výše a pokud ani to by nerozhodlo, pokud ani tehdy nebude rozhodnuto pak počet obyvatel obce na jejímž území má být projekt realizován ve prospěch obce s nižším počtem rozhodne (což se opravdu neočekává) pak rozhodne los, tažený předsedou Výběrové komise.

Koordinátor programu zajistí zveřejnění výsledku hodnocení do 2 pracovních dnů od konání veřejného slyšení na internetových stránkách MAS. V případě, že některý žadatel bude mít vážné námitky k hodnocení projektů, může do 5 dnů od zveřejnění výsledku hodnocení na internetových stránkách MAS vznést odůvodněnou písemnou „námitku k postupu Výběrové komise“, kterou následně posoudí Programový výbor a se stanoviskem předá Dozorčí radě, která je oprávněna stanovit nápravné opatření.

Na základě hodnocení projektů (doporučený/nedoporučený) Výběrovou komisí rozhodne o schválení/neschválení doporučených/nedoporučených projektů Správní rada a dá jim nálepkou SCHVÁLENÝ/NESCHVÁLENÝ.

Monitorovací výbor je oprávněn kontrolovat realizaci v žádosti uvedených opatření, za která byl projekt Výběrovou komisí hodnocen (např. využití ekologicky šetrných materiálů). Pokud při kontrole zjistí, že tato opatření nebyla realizována, upozorní na tuto skutečnost realizátora projektu a pokud



nebude ve stanoveném termínu sjednána náprava, po odsouhlasení se SZIF ukončí MAS administraci a vyřadí žadatele/realizátora projektu a tento projekt je nahrazen projektem se statutem NÁHRADNÍK.

10.3 Realizační část

Po schválení seznamu projektů se statuty SCHVÁLENÝ/ NESCHVÁLENÝ uspořádá kancelář MAS informační seminář pro příjemce podpory, na kterém všechny úspěšné žadatele seznámí s pravidly čerpání dotací, pokyny pro výběr dodavatelů, vyúčtování apod. a zodpoví případné další dotazy příjemců. V průběhu celé realizace jednotlivých projektů mohou jednotliví příjemci po domluvě individuálně konzultovat s kanceláří MAS své případné problémy s realizací projektu.

Administraci v průběhu realizace programu zajišťuje ředitel MAS prostřednictvím pracovníků kanceláře MAS. Ti zajišťují vedení složek jednotlivých projektů, individuální konzultace, administraci proplacení a řešení případných problémů. Veškeré administrativní a organizační kroky, výsledky konzultací apod. jsou zapisovány do „Evidenčního listu projektu“, který je nedílnou součástí každé projektové složky a byl zpracován na základě předchozích zkušeností s realizovanými programy.

Kontrolu realizace jednotlivých projektů zajišťuje v předem ohlášeném termínu Monitorovací výbor. U každého projektu bude provedena min. 1x kontrola na místě. Cílem kontroly je posouzení souladu skutečné realizace projektu s obsahem žádosti, stavu realizace, oprávněnost fakturace apod. Kontrola probíhá dle formuláře „Zpráva z kontroly na místě“, který je jakýmsi vodítkem pro provádění kontrol. V případě ohlášení odchýlení se od projektu musí být na toto ohlášení reagováno kontrolou na místě.

Před ukončením každého projektu si příslušný pracovník kanceláře MAS, do jehož kompetence projekt spadá, sjedná s jeho realizátorem schůzku, během které provedou předběžnou kontrolu fakturace a žádosti o platbu. Následně, po odstranění případných nedostatků, předají žádost Manažerovi/řediteli MAS, který zajistí finální kontrolu a domluví se s žadatelem na předání žádosti o proplacení na RO SZIF.

10.4 Kontrola činnosti MAS

Přímý dohled na činnost jednotlivých pracovníků MAS je dán organizační strukturou managementu MAS, tj. na administrativní pracovníky dohlíží ředitel/Manažer MAS. Ten je podřízen Správní radě a kontrolován Dozorčí radou.

Kontrola vedení účetnictví MAS je zajištěna jednak účetní firmou a Dozorčí radou

V rámci SPL navíc funguje Monitorovací výbor, který je hlavním orgánem pro dozor nad realizací SPL. Každoročně zpracovává hodnotící zprávu, ve které uvádí mj. i doporučení pro management MAS, která vedou k zefektivnění činnosti. MAS si také každoročně nechává zpracovat evaluaci MAS jinou MAS (Podhůřím železných hor o.p.s.).

10.5 Archivace

Pro každý projekt bude založena zvláštní složka (šanon), jejíž součástí bude Evidenční list projektu a veškerá dokumentace související s projektem (žádost vč. příloh, korespondence se žadatelem, protokoly z kontrol na místě, dohoda se SZIF, hlášení o změnách,...). Každý projekt a tedy i každý šanon bude mít evidenční číslo, pod tímto evidenčním číslem bude projekt veden také v elektronickém archivu, kde bude složka, která bude vedena pod evidenčním číslem a názvem projektu. V daném



počítači MAS budou vytvořeny samostatné adresáře strukturované dle jednotlivých výzev a projektů. Složka (adresář) bude obsahovat seznamy všech dokumentů, jež budou v šanonu (žádost vč. příloh, korespondence se žadatelem, protokoly z kontrol na místě, monitorovací zprávy, podklady k žádosti o platbu, ...) a také tam bude stručný popis projektu (stručný popis, finanční výše projektu, počátek, konec realizace, statut, kontaktní informace) a informace o umístění papírového šanonu.

Pro archivaci šanonů jsou prostory na adrese sídla MAS Habry 66, v kanceláři MAS..

Výše popsáný způsob archivace umožňuje okamžitou orientaci ve stavu administrace jednotlivých programů a výzev a mj. i snadné předání v případě např. změny personálního obsazení managementu MAS. Dokumenty budou uchovávány po dobu lhůty vázanosti na účel (5 let) a finanční záležitosti po dobu 10 let, tedy dle zákona. Na archivaci a skartaci má MAS vytvořenou směrnici (Směrnice č.5 Archivační a skartační řád), kde jsou popsány exaktní postupy.

10.6 Monitoring

Cílem monitoringu, který je zakotven v **plánu monitoringu**, je shromáždit data, která budou dokumentovat, jak se MAS daří naplňovat stanovené cíle SPL, tzn. budou základním materiálem pro evaluaci. Monitoring bude prováděn průběžně, po celou dobu realizace SPL. Kancelář MAS bude shromažďovat data a sestavovat jejich přehledy tak, aby Monitorovací výbor, Správní rada a Dozorčí rada pro své rozhodování a kontrolu měly kdykoli k dispozici aktuální data. Kvantitativní monitorovací kritéria zvolená ke sledování realizace SPL budou aktualizována vždy při podání žádosti o proplacení každého projektu. Monitorovací indikátory budou sledovány zejména na úrovni projektů a priorit (Fichí) a dělí se do dvou skupin. **Monitorovací indikátory SPL** a **monitorovací indikátory jednotlivých Fichí** a jsou rozlišeny podle barev, oba druhy indikátorů vedou k naplnění cílů a priorit SPL.

Tabulka 22 Monitorovací indikátory SPL a jednotlivých Fichí

MONITOROVACÍ INDIKÁTORY	ROK 2009-2010	CELKEM 2009-2013
Počet realizovaných projektů celkem	12	60
Počet projektů do občanské vybavenosti a služeb	5	24
Počet projektů zaměřených převážně či přednostně na mladé lidi a na ženy	3	12
Počet projektů obcí realizovaných metodami komunitního plánování	6	35
Počet aplikací ekologických principů	3	12
Počet akcí pro občany	4	17
Počet upravených prostranství	3	5
Počet aplikací ekologicky šetrných materiálů	3	8
Počet opatření zlepšujících kvalitu ŽP	1	6
Ekologicky šetrná technika/technologie (kusů)	2	3
Počet vybudovaných/zrekonstruovaných objektů občanské vybavenosti	1	8
Počet občanů zapojených do přípravy projektů	60	200
Počet studií obnovy a programů regenerace	1	2
Počet revitalizovaných objektů	1	9
Počet vytvořených muzeí, expozic	0	1
Počet opravených vybudovaných objektů k zemědělství	1	3
Počet zrekonstruovaných vybavených přestavěných objektů, kteří budou sloužit k nezemědělským aktivitám	1	1
Počet zemědělců, kteří diverzifikují svou činnost	1	2
Počet zemědělských a potravinářských produktů s přidanou hodnotou	0	0
Počet vybudovaných/zrekonstruovaných lesních cest stezek	2	2



MONITOROVACÍ INDIKÁTORY	ROK 2009-2010	CELKEM 2009-2013
Počet vybudovaných objektů pro zajišťování údržby lesa pro turistické využití a pro zlepšení bezpečnosti návštěvníků lesa	0	1
Počet doprovodné infrastruktury (navazující na vybudované objekty)	1	2
Počet kusů ekologicky šetrné mechanizace	1	3
Počet inovací	0	3
Počet nově vybudovaných/zrekonstruovaných objektů určených pro CR	0	3
Počet podpořených organizací	5	30
Počet absolventů kurzů	30	110
Počet vzdělávacích akcí	5	15
Počet vzdělávacích programů	3	4

Souhrnným zdrojem informací pro ověření plnění monitorovacích kritérií budou monitorovací zprávy MAS, které jsou vydávány nejméně 1 krát ročně a Monitoring a evaluace MAS zpracovaná externím subjektem, který bude veřejně k dispozici v kanceláři MAS nebo na www.kralovska-stezka.cz

Pro účely monitoringu realizace jednotlivých podpořených projektů i SPL jako celku je ustanoven Monitorovací výbor. Monitorovací výbor je schvalován Správní radou a skládá se z ředitele MAS (dohled nad dodržováním podmínek Programu), administrativního pracovníka MAS (dohled nad transparentností financování projektu, efektivním vynaložením nákladů a správností účetních postupů), zástupcem Výběrové komise (dohled nad souladem skutečné realizace projektu se schválenou žádostí a dodržením monitorovacích indikátorů) a v případě potřeby bude povolán Externí poradce (dohled nad vhodností zvolených technických postupů realizace – např. stavby). Na jednání Monitorovacího výboru bude přizván i Předseda/Předsedkyně MAS, pod jejichž kompetenci Monitorovací výbor spadá, ale jejich účast však není povinná.

Monitorovací výbor provede kontrolu na místě všech podpořených projektů, ze které vypracuje písemnou zprávu, která bude založena v projektové složce. Ve zprávě shrne dosavadní výsledky projektu, stav plnění monitorovacích kritérií, doporučí další postup realizace a navrhne řešení případných problémů. Monitorovací výbor je oprávněn nahlížet do všech dokladů souvisejících s realizací projektu a pořizovat fotodokumentaci. V případě shledání závažných pochybení je Monitorovací výbor povinen na ně upozornit žadatele a vyzvat ho k odstranění nedostatků, pokud se tak nestane informuje poskytovatele podpory. V odůvodněných případech může Monitorovací výbor nařídit okamžité přerušení realizace projektu.

Mimoto zajišťuje Monitorovací výbor monitoring plnění samotného Programu (SPL) kontrolou postupů uvnitř MAS a kontrolu plnění Monitorovacích indikátorů. Za tímto účelem se Monitorovací výbor schází min. 1x ročně s pracovníky MAS, kteří zajišťují administraci programu a předkládají materiály pro monitoring a evidují změny v monitorovacích kritériích za dokončené projekty. Ze své kontroly Monitorovací výbor zpracuje písemnou zprávu, kterou předloží Správní radě a Dozorčí radě. Přílohou této zprávy budou i monitorovací zprávy z kontrol jednotlivých podpořených projektů.

10.7 Evaluace SPL

Plán vyhodnocování



Vyhodnocení SPL se bude dle **Plánu evaluace** skládat ze souboru činností (především hodnocení předem stanovených ukazatelů), které budou vykonávat Monitorovací výbor spolu s Programovým výborem a ředitelem/Manažerem MAS. Další informace již byly popsány v kapitole 10.6.

Postupy vyhodnocování

Pracovníci, kteří budou evaluaci provádět, budou sledovat vybrané ukazatele plnění celého SPL, jednotlivých Fichí, fungování MAS. V případě, že by hrozilo, že některý ze stanovených cílů by nebyl včas nebo úplně splněn, budou provedena opatření k nápravě (např. intenzivní propagační kampaň před další výzvou, uspořádání mimořádného informačního semináře, osobní jednání s potenciálními žadateli apod.).

Zajištění evaluace (ex-ante, ad-hoc, on-going, ex-post)

- ex-ante provádí “evaluátoři” před podáním žádosti (ověří splnitelnost vybraných cílů s kladným výsledkem)
- ad-hoc (případ od případu), tento druh evaluace bude zajištěn jen v případě potřeby (nahodile, při zjištění nedostatků)
- on-going evaluaci v průběhu realizace strategie budou zajišťovat “evaluátoři”, kde jim jako podklady bude sloužit veškerá dokumentace ve složce projektu žadatele. Budou průběžně sledovány a vyhodnocovány cíle, které jsou plněny realizací Fichí a SPL. On-going evaluace bude plánována 1-2 krát do roka
- ex-post - po skončení realizace strategie provede evaluační skupina závěrečné vyhodnocení plnění všech stanovených cílů a indikátorů

Návrh způsobu zpracování výsledků vyhodnocování do SPL

Zjištěné výsledky “evaluátorů” budou zpracovány do evaluační zprávy, ve které budou uvedeny i návrhy na zlepšení plnění monitorovacích ukazatelů (v případě jejich opožděného plnění nebo neplnění).

Zveřejňování výsledků vyhodnocování SPL

Výsledky evaluace SPL budou zveřejněny na webové stránky MAS. Výsledky evaluace budou zveřejněny v nejkratším možném termínu po ukončení a vyhodnocení realizace SPL. Každý rok bude začátkem roku za předcházející rok schvalována Výroční zpráva, kde její součástí bude evaluace a ta bude schvalována Správní radou a Dozorčí radou. Z výsledku výroční zprávy bude vždy vznikat Plán prací na další rok s možnostmi zefektivnění práce. Mimo to budou vydávány Půlroční zprávy o činnosti MAS, pouze v elektronické podobě na webových stránkách MAS. Za vytvoření Plánu prací nese zodpovědnost Programový výbor (navrhuje případné změny oblastí podpory nebo postupů administrace) a za jeho naplňování nese zodpovědnost kancelář MAS v čele s ředitelem/Manažerem MAS. Evaluaci si MAS zadá 1 krát ročně externí společnosti, tento postup má zajistit vyšší míru nezávislosti a nezájatosti.

Kontrolu finančních toků MAS provádí také Monitorovací výbor MAS, který 1x ročně hodnotí především dodržování pravidel pro účtování. Výsledkem výše uvedených hodnocení je kapitola ve Výroční zprávě.

10.8 Propagace MAS

Zdroje propagace MAS:

- vydávání informačních Zpravodajů MAS Královská stezka (cca 3x ročně),
- vydávání elektronických informací– rozesílaných prostřednictvím elektronické pošty všem členům a dalším zaregistrovaným zájemcům (cca 4x ročně),



- distribuce výroční zprávy k zájemcům a na obecní úřady a svazky obcí v území MAS,
- vydávání tiskových zpráv pro regionální média (Havlíčkobrodský deník, ...), regionální mutace celostátních deníků a obecní zpravodaje,
- výlep plakátů v obcích a jejich místních částech, spadajících do územní působnosti MAS v případě konání důležitých akcí,
- adresné informování zájemců, jejichž projektový záměr bude evidován v databázi MAS,
- otevřené (volně přístupné) zasedání Správní rady, s možností odpovědi na dotazy komukoli,
- před sídlem MAS je informační tabule s aktuálními informacemi a u kanceláře je schránka na poštu pro MAS od občanů (náměty připomínky,...),
- všechny informace budou k dispozici na internetových stránkách MAS www.kralovska-stezka.cz,
-
- internetové stránky www.nsmas.cz (celonárodní portál MAS ČR), www.leadercz.cz (stránky národní sítě MAS, které je MAS členem), www.kr-vysočina.cz (kde jsou informace o MAS) a mezinárodní http://ec.europa.eu/agriculture/rur/leaderplus/index_en.htm (kde MAS prezentuje sebe v rámci mezinárodní spolupráce a projektů spolupráce),
- Akce národní sítě MAS, kde se MAS propaguje
- propagace MAS na místních kulturních akcích (stánek MAS),
- propagace MAS na konferencích a veletrzích (MAS má kontakty na okresní a krajské úřady regionálního rozvoje a s nimi domlouvá spolupráci v oblasti propagace regionu Vysočiny),
- pravidelně bude v obcích území MAS probíhat tzv. direct dialog, kdy budou zástupci MAS, aktivně oslovovat lidi a společnosti s informováním o činnosti a nabídkou spolupráce,
- MAS bude kdykoli a kdekoli v území MAS k dispozici zájemcům o informace a poradenskou činnost, bude tedy možnost přímé komunikace, nebo pomocí telefonu, e-mailu, Skype a ICQ.

Nezbytnou součástí informování veřejnosti jsou již zmiňované **internetové stránky** MAS www.kralovska-stezka.cz, které jsou založeny na redakčním systému, který umožňuje provádět průběžnou aktualizaci všem pracovníkům MAS. Aktualizace probíhá cca 1x týdně po dohledem ředitele/Manažera MAS. V případě potřeby zveřejnění aktuálních informací, budou tyto informace zveřejňovány průběžně.

Důležitým prvkem komunikace MAS směrem k veřejnosti je také dodržování **jednotného vizuálního stylu** všech materiálů. Za tímto účelem má MAS logo a používá ho na všech svých materiálech a akcích.

11 Zapojení žen, mladých lidí a zemědělců

V průběhu vzniku MAS Královská stezka i dále při procesu zpracování Integrované strategie území a Strategického plánu Leader byl kladen důraz na zapojení co nejširšího počtu subjektů i jednotlivců z řad podnikatelů, neziskového sektoru a veřejného sektoru působících v regionu MAS. Zvláštní důraz byl kladen na zapojení žen, mladých lidí a zemědělců. Členové MAS KS kladou velký důraz na zapojení žen, mladých lidí a zemědělců a jejich význam pro rozvoj regionu. Tento aspekt se odrazil ve



FICHÍCH, které jsou součástí této SPL, a obsahují v preferenčních kritériích mladé lidi a ženy a tedy zvýhodňují projekty zaměřené na tyto skupiny. Další FICHE jsou přímo zacíleny na zemědělce.

11.1 Zapojení žen

MAS Královská stezka se od počátku aktivně a cíleně zaměřovala na zapojení žen. Tato aktivita se odrazila v zastoupení žen mezi členy MAS a v rozhodovacích orgánech MAS KS – ve Správní radě MAS KS a Výběrové komisi. Podíl žen v těchto orgánech je nezanedbatelný. Po založení MAS byla dále vytvořena speciální pracovní skupina „Mladí a ženy“ a později byla sloučena a nyní se jmenuje „Rozvoj obcí a spolupráce“, která byla pověřena řešením cílů a problémů žen a zajišťovala zjišťování problémů mladých a žen. Řada žen se dále zapojila do činnosti dalších pracovních skupin. Na území MAS působí neziskové organizace, zaměřené na ženy, příkladem je např. sdružení Vilémovské Boubelky.

Cíle jednotlivých Fichí SPL MAS KS jsou nastaveny za účelem řešení problémů žen a respektování potřeb žen je zvýhodněno v rámci bodovacích kritérií Fichí (Fiche 1,2,9).

Tabulka 23 Zastoupení žen v orgánech MAS KS

Orgán	Celkem	Podíl žen	
		absolutně	[%]
Předsedkyně	1	1	100
Administrativní pracovník MAS	1	1	100
Správní rada	9	2	22,2
Výběrová komise	6	2	33
Programový výbor	8	3	38

11.2 Zapojení mladých lidí (do 30. let)

MAS pořádá pro mladé lidi kulturní akce a jak je vidět na akcích, tak velká část účastníků je mladých. MAS se snaží i o zapojení mladých do svých orgánů, ale rychleji jí vypadávají lidé, jež přesáhnou 30 než-li se zapojují další mladí. Při vzniku MAS KS byla vytvořena pracovní skupina „Mladí a ženy“ později byla sloučena a nyní se jmenuje „Rozvoj obcí a spolupráce“, která již od počátku svého působení přímo řeší zájmy a zapojení mladých lidí a zajišťovala zjišťování problémů mladých a žen v průběhu vzniku analýzy. Mladí lidé jsou dále zapojeni i do práce dalších pracovních skupin. Mladí lidé jsou zastoupeni mezi členy MAS i v kanceláři MAS KS. Na území MAS působí řada neziskových organizací zaměřených na mladá.

Cíle jednotlivých Fichí SPL MAS KS jsou nastaveny za účelem řešení problémů mladých a respektování potřeb mladých je zvýhodněno v rámci bodovacích kritérií Fichí (Fiche 1,2,9).

Dále je třeba připomenout **účast mladých lidí do 30 let** v orgánech MAS, především pak **v řídicí rovině MAS** (Dozorčí rada, administrativní pracovník, Výběrová komise).

Tabulka 24 Zastoupení mladých lidí do 30 let v orgánech MAS KS



Orgán	Celkem	Podíl mladých lidí do 30 let	
		absolutně	[%]
Administrativní pracovník MAS	1	1	100
Dozorčí rada	6	1	17
Výběrová komise	6	1	17

11.3 Zapojení zemědělců

Krátce po založení MAS KS byla vytvořena pracovní skupina Zemědělství a lesnictví, nyní cestovní ruch a podnikání. Jejím cílem je zlepšování situace místních zemědělců a lesníků a řešení jejich problémů, jakož i diverzifikace zemědělských a lesnických činností. Pracovní skupina se od počátku zaměřuje na metody propagace místní výroby, služeb a od počátku se též zaměřuje na analýzu potřeb a problémů zemědělců.

V rámci členské základny MAS KS najdeme 10 zemědělců.

Zemědělci jsou zastoupeni i v rozhodovacích orgánech MAS (viz tabulka 24). Cíle jednotlivých Fichí SPL MAS KS jsou nastaveny za účelem řešení problémů zemědělců a Fiche 4, 5 jsou přímo zaměřeny na potřeb zemědělců, vzešlé ze SPL.

Tabulka 25 Podíl zemědělců v orgánech MAS KS

Orgán	Celkem	Podíl zemědělců	
		Absolutně	[%]
Správní rada	9	1	11
Výběrová komise	6	1	17
Dozorčí rada	6	2	33
Programový výbor	8	1	13