



ORGANIZAČNÍ STRUKTURA

MAP ORP HAVLÍČKŮV BROD

Orgány a skupiny zapojené do procesu implementace MAP a konzultačního procesu:

Řídící výbor

- Hlavní pracovní orgán partnerství MAP

Řídící výbor je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP. Řídící výbor je především platformou pro:

- Spolupráci všech aktérů ve vzdělávání v ORP Havlíčkův Brod
- Projednání všech návrhů a podkladů k realizaci a přípravě
- Projednání podkladů k evaluaci a aktualizaci dat
- Projednání aktuálně sesbíraných výstupů a dat, se kterými jsou seznamováni i členové pracovních skupin a zároveň s nimi pracují (stejně jako realizační tým)
- Zprostředkování přenosu informací v území
- Schválení aktualizací Strategického rámce MAP, Analytické části MAP, Implementační části MAP apod. (tedy finálního MAP)

Řídící výbor se schází dle potřeby. Zápisy z Řídícího výboru zajišťuje realizační tým. Při svém prvním jednání je zvolen předseda Řídícího výboru, je schválen aktualizovaný statut a jednací řád. Schvalovací proces výstupů je dán Jednacím řádem.

Realizační tým – pozice a rozložení

Administrativní tým je tvořen Ředitelem projektu, Projektovým manažerem/Finančním manažerem, Asistentem ředitele projektu, Účetním a Projektovým manažerem MAP. Činnosti jednotlivých pozic jsou uvedeny níže.

- Ředitel projektu
 - o 0,5 úvazku, pracovní smlouva
 - o Ředitel zodpovídá za celkovou realizaci projektu po věcné stránce, zajišťuje komunikaci s partnerem projektu a řídí činnost týmu nositele projektu, spolupracuje s vedoucími pracovních skupin a zástupci škol, kontroluje činnost manažerů pro MAP, včetně implementace MAP, vystupuje jako tiskový mluvčí projektu před médii a je hlavním facilitátorem projektu
- Projektový manažer/Finanční manažer
 - o 0,5 úvazku, pracovní smlouva
 - o Plní úkoly stanovené ředitelem projektu, komunikuje se všemi členy týmu MAP, dohlíží na správnost dodržování termínů, plnění indikátorů, spolupracuje s účetní projektu a s asistentem projektu
- Asistent ředitele projektu
 - o 0,3 úvazku, pracovní smlouva



- Přípravuje podklady na jednání, vypracovává zápisy z jednání, připravuje a organizuje odborné vzdělávání a školení, zpracovává tiskové zprávy a další výstupy publicity ve spolupráci s ředitelem projektu, spolupráce s účetní na kontrole dokladů, příprava podkladů pro zprávy o realizaci
- Účetní
 - DPP – 720 hodin
 - Vedení podvojného účetnictví pro projekt – vedení mezd, účtování dokladů, kontrola plánu rozpočtu a skutečného čerpání
- Projektový manažer MAP
 - 0,4 úvazku, pracovní smlouva
 - Stará se o správné administrativní zajištění aktivit MAP – za nositele projektu včetně zapojených organizací

Odborný tým je tvořen Manažerem pro implementaci MAP, členy pracovních skupin, zástupci zapojených škol, vedoucími pracovních skupin, odbornými guaranty, lektory a sdíleným ICT pracovníkem. Činnosti jednotlivých pozic jsou uvedeny níže.

- Manažer pro implementaci MAP
 - 1,0 úvazku, pracovní smlouva
 - Hlavní kontaktní osoba mezi realizačním týmem a zapojenými školami, řeší obsahové záležitosti implementačních aktivit, včetně jejich zajištění, připravuje podklady pro PS Financování, stará se o odbornost lektorů a distribuci pozvánek
- Členové pracovních skupin
 - DPP – 2 hodiny měsíčně osoba, 20 osob
 - Seznamují se s materiály k jednání, připomínkují je, spolupracují s vedoucím pracovní skupiny a nositelem projektu
- Zástupci zapojených škol
 - DPP, 37 osob
 - Spolupráce s nositelem projektu a poskytuje mu informace, aktualizuje dokumenty, rozpracovává aktivity školy pro další rozvoj
- Vedoucí pracovních skupin
 - DPP, 5 osob
 - Příprava podkladů pro pracovní skupinu, vedení pracovní skupiny
- Odborný garant
 - DPP, 2 osoby
 - Spolupráce s manažery při přípravě aktivit, připomínkování dokumentů po obsahové stránce
- Lektori
 - DPP
 - Informace pro zapojené aktéry, především pro pedagogické pracovníky
- Sdílený ICT pracovník
 - 0,4 úvazku, pracovní smlouva
 - Komunikace v rámci realizačního týmu a zapojených aktérů, spolupracuje se zapojenými organizacemi a poskytuje jim nezbytné ICT služby

Partnerství



Partnerství v rámci projektu je tvořeno:

- Zřizovateli škol a dalších vzdělávacích zařízení
- Školami a poskytovateli vzdělávání (MŠ, ZŠ, SŠ, ZUŠ, SVČ, DDM, NNO ve vzdělávání...)
- Uživateli vzdělávání (žáci, rodiče)

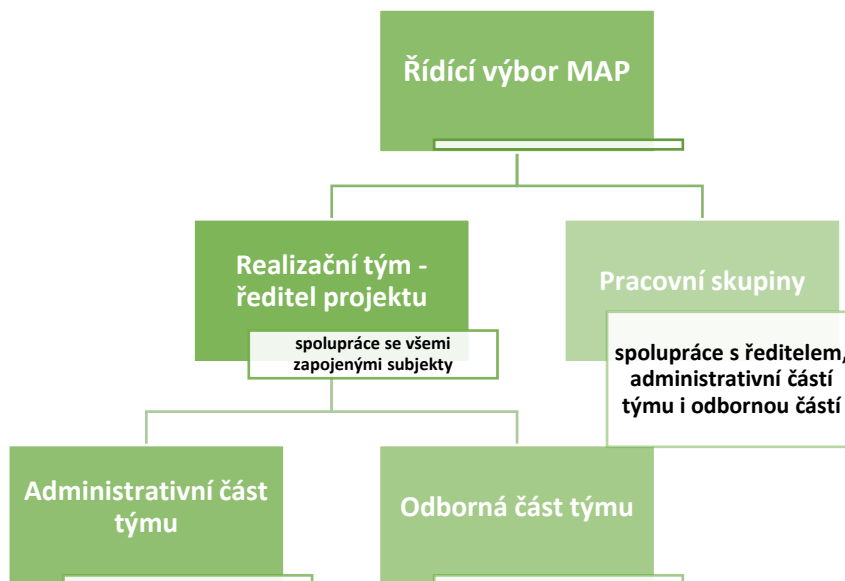
Pracovní skupiny

V rámci projektu bude ustanoveno 5 pracovních skupin:

- Pracovní skupina pro financování
- Pracovní skupina pro čtenářskou gramotnost
- Pracovní skupina pro matematickou gramotnost
- Pracovní skupina pro rovné příležitosti
- Pracovní skupina pro polytechnické vzdělávání

Každá pracovní skupina se sejde cca 4x – 5x ročně. Pracovní skupiny budou mít své vedoucí, kteří budou zároveň tzv. lídry skupiny (praxe v oboru).

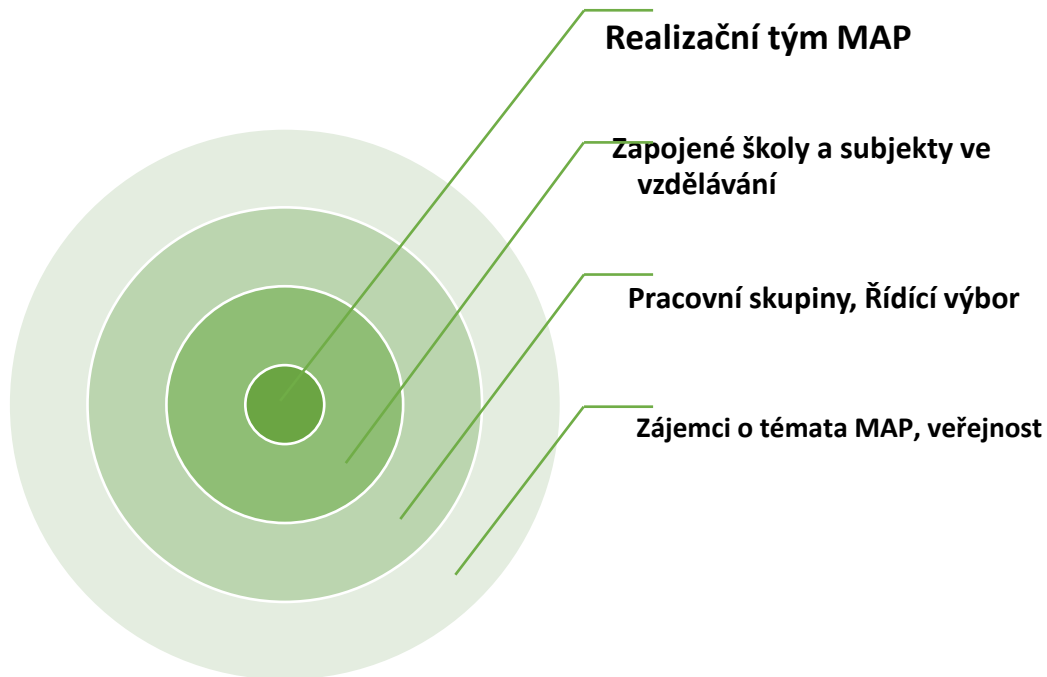
Organizační struktura MAP ORP Havlíčkův Brod



Roviny partnerství MAP



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Organizační struktura schválena Řídícím výborem dne 3. 10. 2018.